



10-1-07

บก.ปค.รร.นร.

19

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ รร.นร.

โทร. ๑๒๐

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖  
กันยายน ๓๖๗๖  
เวลา ๑๔.๔๐

ที่ ๐๐๓๕(๑๐)/บก.ปค.

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติให้หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ในการประกอบพิธี  
พระราชทานกระเบื้องและปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นร. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

เรียน รอง ผบช.รร.นร. (๑), (๒),

ผู้อำนวยการ (รร.-กพ.) บก.ปค.รร.นร.

ผบก.อ ก., ผบก.ปค., ผบก.ศฟด., ผบก.ศบศ.,

รับที่ ๑๗

คณบดี ตศ., คณบดี นว., คณบดี สค.,

๓๐ พ. ๑๖๖

รอง ผบก.สหว., รอง ผบก.สปศ.,

๑๑. ๔๓

รอง ผกก.สลก. และ รอง ผกก.สศก.

เวลา.....

ตามที่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์  
พระราชทานกระเบื้องและปริญญาบัตร และเกียรติบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันต่างๆ ประจำปีการศึกษา  
๒๕๕๕ ในวันพุธที่ ๑๓ มิ.ย. ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ หอประชุม รร.จ.ป.ร. ดังต่อไปนี้

๑. พระราชทานกระเบื้องและปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นร. หลักสูตร ๔ ปี  
(นร.รุ่นที่ ๖๖) จำนวน ๒๖๗ นาย และพระราชทานปริญญาบัตรหลักสูตร วท.ม. สาขาวิชานิติวิทยาศาสตร์  
จำนวน ๕ ราย

๒. พระราชทานกระเบื้องและปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.จ.ป.ร. จำนวน ๑๖๙ นาย  
และพระราชทานเกียรติบัตรแก่สัญญาบัตรผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาทางทหารต่างประเทศ  
จำนวน ๑๕ นาย

๓. พระราชทานกระเบื้องแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก วพม. จำนวน ๓๖ นาย

เพื่อให้การปฏิบัติในส่วนของ รร.นร. ใน การประกอบพิธีดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
เหมาะสม และสมพระเกียรติ จึงกำหนดกรอบ ขอบเขต รายละเอียด แนวทางปฏิบัติ และมอบหมายหน้าที่  
ความรับผิดชอบ ให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ตามผนวก ก, ข, ค, ง และ จ แนบท้ายหนังสือนี้  
ดังต่อไปนี้-

ผนวก ก : กำหนดการฝึกซ้อม

ผนวก ข : กำหนดการพระราชทานกระเบื้องและปริญญาบัตร และเกียรติบัตร

ผนวก ค : ผู้ร่วมพิธี

ผนวก ง : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

ผนวก จ : แผนผังการประกอบพิธี

การแต่งกาย : เครื่องแบบปกติทั่วไป คาดกระเบื้อง ถุงมือ

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและปฏิบัติ.

พล.ต.ท.

( อารีย์ อ่อนชิต )

ผบช.รร.นร.

ผนวก ก : กำหนดการฝึกซ้อม

การประกอบพิธีพระราชทานกระเบี้และปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นรต.

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

ประกอบหนังสือ รร.นรต. ด่วนที่สุดที่ ๑๐๓๔.(๑) ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

เวลาทุกๆ	จำนวนครัวเรือน						
๒๙ พ.ค.๕๖	๒๗ พ.ค.๕๖	๒๘ พ.ค.๕๖	๒๙ พ.ค.๕๖	๓๐ พ.ค.๕๖	๓๑ พ.ค.๕๖	๑ มิ.ย.๕๖	๑ มิ.ย.๕๖
ฝึกซ้อม ณ หอประชุม <sup>ชุมชนท่องเที่ยว</sup>	ฝึกซ้อม ณ หอประชุมชุมชนท่องเที่ยว						
๒ มิ.ย.๕๖	๓ มิ.ย.๕๖	๔ มิ.ย.๕๖	๕ มิ.ย.๕๖	๖ มิ.ย.๕๖	๗ มิ.ย.๕๖	๘ มิ.ย.๕๖	๙ มิ.ย.๕๖
ฝึกซ้อม ณ หอประชุม <sup>ชุมชนท่องเที่ยว</sup>	ฝึกซ้อม ณ หอประชุมชุมชนท่องเที่ยว						
๓ มิ.ย.๕๖	๑๐ มิ.ย.๕๖	๑๑ มิ.ย.๕๖	๑๒ มิ.ย.๕๖	๑๓ มิ.ย.๕๖	๑๔ มิ.ย.๕๖	๑๕ มิ.ย.๕๖	๑๖ มิ.ย.๕๖
ฝึกซ้อม ณ หอประชุม <sup>ชุมชนท่องเที่ยว</sup>	ฝึกซ้อม ณ หอประชุมชุมชนท่องเที่ยว	- พัก เตรียม <sup>ความพร้อม</sup>	- พิธีจริง				
(ข้อมูล)							

● สถานที่ฝึกซ้อม : หอประชุมชุมชนท่องเที่ยว รร.นรต., หอประชุม รร.จป.

● เวลาฝึกซ้อม : ระหว่าง ๐๙.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

ผนวก ข :

กำหนดการ

ผลเอกสารถวาย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี  
เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ไปพระราชทานกระปี และปริญญาบัตร  
แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า, วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า  
และโรงเรียนนายร้อยตำรวจ  
และพระราชทานกระปีและเกียรติบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาทางทหารต่างประเทศ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ณ หอประชุมโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า  
วันพุธที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา  
ประกอบหนังสือ รร.นรต. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๓๔(๑๐)/๙๙๙๗/ ลง ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖

- เวลา ๑๒.๐๐ น. - ผู้เข้ารับพระราชทานกระปี ปริญญาบัตร และเกียรติบัตร และเจ้าหน้าที่ ✓  
พร้อม ณ หอประชุมโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า
- เวลา ๑๒.๓๐ น. - แขกรับเชิญชั้นผู้ใหญ่ ผู้แทนอาจารย์ ข้าราชการ และผู้มีเกียรติ  
พร้อม ณ หอประชุมโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า
- เวลา ๑๓.๑๕ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัดคนนายนาย, รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม,  
ผู้บัญชาการทหารบก, ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล, ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อย  
พระจุลจอมเกล้า, ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ, ผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์  
พระมงกุฎเกล้า และผู้แทนอาจารย์ รองรับเสด็จฯ ด้านหน้าหอประชุมโรงเรียนนายร้อย  
พระจุลจอมเกล้า  
( ปลัดกระทรวงกลาโหม, ผู้บัญชาการทหารสูงสุด, เจ้ากรมแพทย์ทหารบก และ  
ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการแพทย์พระมงกุฎเกล้า รองรับเสด็จฯ บริเวณด้านบน  
หอประชุมฯ )
- เวลา ๑๓.๓๐ น. - ผลเอกสารถวาย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ  
โดยรถยนต์พระที่นั่ง ถึงบริเวณด้านหน้าหอประชุมโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า  
( กองทหารเกียรติยศถวายความเคารพ ดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบรมราชโภร }
- ผู้ว่าราชการจังหวัดคนนายนาย, รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม,  
ผู้บัญชาการทหารบก, ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล, ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อย  
พระจุลจอมเกล้า, ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจนครบาล, ผู้อำนวยการวิทยาลัย  
แพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า กราบบังคมทูลรายงาน
- ผู้แทนอาจารย์โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า ผู้แทนอาจารย์วิทยาลัยแพทยศาสตร์  
พระมงกุฎเกล้า และผู้แทนอาจารย์โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ทูลเกล้าฯ ถวายพวงมาลัย
- เสด็จฯ ไปทรงวางพานพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะพระบรมรูป  
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ ศาลาวงศ์กลม
- เสด็จฯ เข้าห้องประทับ ทรงลงพระนามาภิไธย
- เสด็จฯ เข้าหอประชุมโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า
- บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบรมราชโภร
- ทรงจุดธูปเทียนเครื่องนมัสการบูชาพระพุทธนราชาบพิตร
- ทรงกราบ

- ประทับพระราชานา
- รองผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า เข้าเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวายสูญบัตร
- ชุดทูลเกล้าฯ เข้าประจำที่
- ผู้บัญชาการหอทรงบก กราบบังคมทูลรายงาน และเบิกผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า และผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทย์ศาสตร์พระมงกุฎเกล้า
- ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า กราบบังคมทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาทางทหารต่างประเทศ เข้ารับพระราชทานgrade ปริญญาบัตร และเกียรติบัตรตามลำดับ
- ผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทย์ศาสตร์พระมงกุฎเกล้า กราบบังคมทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยแพทย์ศาสตร์พระมงกุฎเกล้า เข้ารับพระราชทานgrade ปริญญาบัตร
- ผู้บัญชาการตำรวจนักเข้ารับพระราชทานgrade ปริญญาบัตร
- ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ สถาบันการศึกษา ประจำปี ปริญญาบัตร
- พระราชทานgrade ปริญญาบัตร
- ผู้สำเร็จการศึกษา กราบบังคมทูลถวายสัตย์ปฏิญาณตน
- พระราชทานพระราโชวาท
- พระราชทานพระราโชวาทจบ (เพลงสรรเสริญพระบารมี) ผู้ร่วมพิธีถวายความเคารพ
- ทรงกราบลาพระรัตนตรัย
- เสด็จฯ ออกจากหอประชุมโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า
- เพลงสรรเสริญพระบารมี
- ประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จพระราชดำเนินกลับ ( กองทหารเกียรติยศถวายความเคารพ ดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี )

การแต่งกาย	๑. ผู้สำเร็จการศึกษา	: เครื่องแบบปกติขาว ติดสายห้อยgrade ถุงมือ
	๒. นายทหาร-ตำรวจนักเข้ารับพระราชทานgrade ปริญญาบัตร	: เครื่องแบบปกติขาว คาดgrade ถุงมือ
	๓. ข้าราชการพลเรือน	: เครื่องแบบปกติขาว
	๔. พลเรือน	: ชุดสากلنิยม หรือชุดสุภาพ (สตรีสวมกระโปรง)

ผู้ร่วมพิธี

การประกอบพิธีพระราชทานกระเบี้องปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นรต.

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

ประกอบหนังสือ รร.นรต. ด่วนที่สุดที่ ๐๐๓๔.(๑๐) ฉะเชิงเทรา ๒๖/ พ.ค. ๒๕๕๖

❖ รายใน รร.นรต.

ลำดับ	ยศ	ชื่อ	ชื่อเล่น	ตำแหน่ง
๑	พล.ต.ท. อารีย์ อ่อนชิต			ผบช.รร.นรต
๒	พล.ต.ต. วิศิษฐ์ เอมประณีต์			รอง ผบช.รร.นรต.(๑)
๓	พล.ต.ต. วีโรจน์ สัตถาวร			รอง ผบช.รร.นรต.(๒)
๔	พล.ต.ต. สุรพล ศรีวงศ์			ผบก.ปค.
๕	พล.ต.ต. ผาดสนอง บุณยเกียรติ			ผบก.ศผต.
๖	พล.ต.ต. ไพบูลย์ เพิ่มศิริวิศาล			ผบก.ศบศ.
๗	พล.ต.ต. ชูชาติ ศิรากัญจน์			รภน.คณบดี สค.
๘	พ.ต.อ. อภิชัย ศรีสวัสดิ์			คณบดี ตศ.
๙	พ.ต.อ. อุทัย ตีระวนินทร			คณบดี นว.
๑๐	ชุดทำหน้าที่ทูลเกล้าฯ ถวายกระเบี้องปริญญาบัตร			ผบก.ปค. และคณบ
๑๑	อาจารย์อาวุโสทูลเกล้าฯ ถวายพวงมาลัยพระกร			พ.ต.อ. หภึง ศิริวรรณ สุริยะฉาย
๑๒	ชุดทำหน้าที่ฝึกสอน กำกับดูแลการประกอบพิธี			บก.ปค.
๑๓	ชุดทำหน้าที่ต้อนรับ อำนวยความสะดวกแก่ ผู้ปกครอง ญาติ ของ นรต. ที่มาร่วมพิธี			บก.ปค., ตศ., นว., สค.
๑๔	ชุดทำหน้าที่ติดต่อ อำนวยการ ประสานงาน ประจำ กองอำนวยการ			สลก., บก.อภ., บก.ปค.

หมายเหตุ : พล.ต.ต. รวัชชัย นิลานุช ผบก.อภ.รร.นรต. เข้าเเวรประจำพระองค์ฯ วันพุธที่ ๑๗ มิ.ย.๒๕๕๖

❖ นักหน่วย

ลำดับ	บุคคล ชื่อ ข้อสกุล	ตำแหน่ง
๑.	พล.ต.อ. อุดมย์ แสงสิงแก้ว	ผบ.ตร. /
๒.	พล.ต.อ. ปานศิริ ประภาวัต	รอง ผบ.ตร. /
๓.	พล.ต.อ. วัชรพล ประสารราชกิจ	รอง ผบ.ตร. /
๔.	พล.ต.อ. เอก อั้งสนาณนท์	รอง ผบ.ตร. /
๕.	พล.ต.อ. สุวัฒน์ จันทร์อธิกุล	รอง ผบ.ตร. /
๖.	พล.ต.อ. สมยศ พุ่มพันธุ์ม่วง	รอง ผบ.ตร. /
๗.	พล.ต.อ. วรพงษ์ ชิวปรีชา	รอง ผบ.ตร. /
๘.	พล.ต.อ. ชลธาร จิราณรงค์	หบ.นรป. (สบ ๑๐) /
๙.	พล.ต.อ. ออมรินทร์ อัครวงศ์	จตช. /
๑๐.	พล.ต.อ. ราชต เย็นทรวงศ์	ที่ปรึกษา (สบ ๑๐) /
๑๑.	พล.ต.อ. ชัชวาลย์ สุขสมจิตร	ที่ปรึกษา (สบ ๑๐) /
๑๒.	พล.ต.อ. เอสิมเกียรติ ศรีวรวาน	ที่ปรึกษา (สบ ๑๐) /
๑๓.	พล.ต.อ. วุฒิ ลิปตพัลภ	ที่ปรึกษา (สบ ๑๐) /
๑๔.	พล.ต.อ. เจตన์ มงคลหัตถี	ที่ปรึกษา (สบ ๑๐) /
๑๕.	พล.ต.ต. จากรุ๊ย ไวยศัย	ผบก.ภ.จว.นครนายก /
๑๖.	พล.ต.ต. อัครชัย พงษ์ศิริ	ผบก.ภ.จว.ปราจีนบุรี /
๑๗.	ญาติ, ผู้ปกครอง นรต.รุ่น ๖๖	เข้าห้องพิธี ได้ ๑ : ๓ = ๕๐๗ คน /
๑๘.	ญาติ, ผู้ปกครอง นศ.วท.บ.	เข้าห้องพิธี ได้ ๑ : ๓ = ๑๒ คน /

ผนวก ง : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

การประกอบพิธีพระราชทานกระเบี้ญญากับตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นรต.

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

ประกอบหนังสือ รร.นรต. ด่วนที่สุดที่ ๑๐๓๕(๑๐)/นคบพลง ๒๙ พ.ค. ๒๕๕๖

หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและภารกิจ																						
	<p>๑. ผู้กราบบังคมทูลรายงานผลการศึกษาและเปิดผู้สำเร็จการศึกษาเข้ารับ พระราชทานกระเบี้ญญากับตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาเข้ารับ</p> <p>ผู้กราบบังคมทูลฯ : พล.ต.ท.อารีย์ อ่อนชิต ผู้กราบบังคมทูลฯ (สำรอง) : พล.ต.ต.วิศิษฐ์ เอมประณีต์</p>																						
	<p>๒. ผู้หูลเกล้าฯ ถวายเพิ่มสำหรับทรงลงพระนามาภิไธย จำนวน ๒ นาย</p> <p>ผู้หูลเกล้าฯ : พล.ต.ต.สุรพล ศรีวงศ์ - ผู้ช่วย : พ.ต.อ.พัฒนิพัทธ์ นพจินดา</p>																						
	<p>๓. ผู้แทนอาจารย์ หูลเกล้าฯ ถวายพวงมาลัยพระกร</p> <p>ผู้หูลเกล้าฯ : พ.ต.อ.หญิง ศิริวรรรณ สุริยะฉาย</p>																						
	<p>๔. รายชื่อพิธีกรร่วมกับพิธีกร รร.จปร.</p> <p>พิธีกรร่วม : พ.ต.ท.หญิง วงศิรินทร์ มุงชู : ร.ต.อ.หญิง วาชิณี ยศปัญญา</p>																						
	<p>๕. รายชื่อขุคหูลเกล้าฯ (เชิญกระเบี้ญญากับตร)</p> <table> <thead> <tr> <th>ผู้เชิญกระเบี้ญญากับ</th><th>ผู้เชิญประญากับตร</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. พล.ต.ต. สุรพล ศรีวงศ์</td><td>๑. พ.ต.อ.หญิง พนิดา ผลวัลย์</td></tr> <tr> <td>๒. พ.ต.อ. จักรฤทธิ์ คุ้มรอบ</td><td>๒. พ.ต.ท.หญิง ชัชรียา หล่อเจริญ</td></tr> <tr> <td>๓. พ.ต.ท. สมพัฒน์ เกสัชชา</td><td>๓. พ.ต.ท.หญิง นฤมล ทองใจ</td></tr> <tr> <td>๔. พ.ต.ท. ศักยวิทย์ จันทร์สีหราช</td><td>๔. ร.ต.อ.หญิง นาดายา บุตรดี</td></tr> <tr> <td>๕. พ.ต.ท. รัตน์ชัย บูรณากา</td><td>๕. นรต. (หญิง)</td></tr> <tr> <td>๖. นรต. (ชาย)</td><td>๖. นรต. (หญิง)</td></tr> <tr> <td>๗. นรต. (ชาย)</td><td>๗. นรต. (หญิง)</td></tr> <tr> <td>๘. นรต. (ชาย)</td><td>๘. นรต. (หญิง)</td></tr> <tr> <td>๙. นรต. (ชาย)</td><td>๙. นรต. (หญิง)</td></tr> <tr> <td>๑๐. นรต. (ชาย)</td><td>๑๐. นรต. (หญิง)</td></tr> </tbody> </table>	ผู้เชิญกระเบี้ญญากับ	ผู้เชิญประญากับตร	๑. พล.ต.ต. สุรพล ศรีวงศ์	๑. พ.ต.อ.หญิง พนิดา ผลวัลย์	๒. พ.ต.อ. จักรฤทธิ์ คุ้มรอบ	๒. พ.ต.ท.หญิง ชัชรียา หล่อเจริญ	๓. พ.ต.ท. สมพัฒน์ เกสัชชา	๓. พ.ต.ท.หญิง นฤมล ทองใจ	๔. พ.ต.ท. ศักยวิทย์ จันทร์สีหราช	๔. ร.ต.อ.หญิง นาดายา บุตรดี	๕. พ.ต.ท. รัตน์ชัย บูรณากา	๕. นรต. (หญิง)	๖. นรต. (ชาย)	๖. นรต. (หญิง)	๗. นรต. (ชาย)	๗. นรต. (หญิง)	๘. นรต. (ชาย)	๘. นรต. (หญิง)	๙. นรต. (ชาย)	๙. นรต. (หญิง)	๑๐. นรต. (ชาย)	๑๐. นรต. (หญิง)
ผู้เชิญกระเบี้ญญากับ	ผู้เชิญประญากับตร																						
๑. พล.ต.ต. สุรพล ศรีวงศ์	๑. พ.ต.อ.หญิง พนิดา ผลวัลย์																						
๒. พ.ต.อ. จักรฤทธิ์ คุ้มรอบ	๒. พ.ต.ท.หญิง ชัชรียา หล่อเจริญ																						
๓. พ.ต.ท. สมพัฒน์ เกสัชชา	๓. พ.ต.ท.หญิง นฤมล ทองใจ																						
๔. พ.ต.ท. ศักยวิทย์ จันทร์สีหราช	๔. ร.ต.อ.หญิง นาดายา บุตรดี																						
๕. พ.ต.ท. รัตน์ชัย บูรณากา	๕. นรต. (หญิง)																						
๖. นรต. (ชาย)	๖. นรต. (หญิง)																						
๗. นรต. (ชาย)	๗. นรต. (หญิง)																						
๘. นรต. (ชาย)	๘. นรต. (หญิง)																						
๙. นรต. (ชาย)	๙. นรต. (หญิง)																						
๑๐. นรต. (ชาย)	๑๐. นรต. (หญิง)																						

หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและการปฏิบัติ
๑. บก.อ ก.	<p>๑) ประสาน รร.จปร. ในการจัดเตรียมสถานที่ประกอบพิธี การจัดซื้อสิ่งที่ใช้ในพิธี ให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ</p> <p>๒) ประสาน รร.จปร. ในการจัดเตรียมบัตร รปภ. บอกฝ่ายของ นรต./เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ</p> <p>๓) ประสาน รร.จปร. ในการจัดเตรียมอาหาร-เครื่องดื่ม บริการที่ รร.จปร. รวมทั้ง จัดเตรียมน้ำดื่มบริการ นรต.รุ่น ๖๖ ที่มาฝึกซ้อมในช่วงการฝึกซ้อมที่ห้องประชุมใหญ่ อาคาร บช.รร.นรต.(ใหม่) และห้องประชุมชั่วคราว ด้วย</p> <p>๔) วางแผนและให้การสนับสนุนด้านต่างๆ แก่หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้อง ใน การประกอบพิธี เช่นการสนับสนุนรถยนต์รับ-ส่ง วิทยุสื่อสาร เป็นต้น</p> <p>๕) ประสาน รร.จปร. ในการจัดเตรียมพวงมาลัยพร้อมพานสำหรับผู้แทนอาจารย์ทั瓦ย</p> <p>๖) จัดทำแผ่นลงพระนามาภิไธย พร้อมปักของ รร.นรต., รร.จปร. และ วพม. รวมทั้ง ปักกากหมีกซึ่ม แท่นวางปักกาก และมอบให้ บก.ปค. รับไปดำเนินการ</p> <p>๗) นำแผ่นลงพระนามาภิไธย แฟ้มรองแผ่น ปักกาก หมีกซึ่ม เก็บรวบรวมไว้ ณ ฝ่ายพิธีภัณฑ์ บก.อ ก.รร.นรต. สำหรับใช้ในการกิจปีต่อไป หลังจากเสร็จพิธีฯ</p> <p>๘) จัดพิมพ์บัตรเชิญตามรูปแบบและข้อความที่กำหนด สำหรับเชิญผู้บังคับบัญชา จำนวน ๗๐ บัตร ญาติและผู้ปักกรองของ นรต. และ นศ. หลักสูตร วท.ม. จำนวน ๒๗๑ บัตร (สำรองอย่างละ ๒ บัตร)</p> <p>๙) จัดเตรียมกระเบี้บ แท่นวางกระเบี้บ และมอบให้ บก.ปค. รับไปดำเนินการ</p> <p>๑๐) จัดข้าราชการตำรวจผู้เกี่ยวข้องกับการประกอบพิธี ประจำ ณ กองอำนวยการร่วมกับ รร.จปร. และ วพม.</p> <p>๑๑) จัดเตรียมหอประชุมชั่วคราว ห้องประชุมใหญ่ อาคาร บช.รร.นรต.(ใหม่) สำหรับการฝึกซ้อมตามกำหนดการ</p> <p>๑๒) พิจารณาจัดงานเลี้ยงรับรองแสดงความยินดีแก่ผู้เข้ารับพระราชทานกระเบี้บและ ปริญญาบัตร ในวันพุธที่ ๑๓ มิ.ย.๒๕๕๖ ณ หอประชุมชั่วคราว รร.นรต. ตามนโยบายของ ตร. และ รร.นรต.</p> <p>๑๓) จัดผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ประจำกองอำนวยการร่วมกับ รร.จปร. และ วพม. ในการ ถวายความปลดภัย โดยพร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น.</p> <p>๑๔) เปิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>๑๕) รวบรวม และจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการประกอบพิธีเสนอ ผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการ</p> <p>๑๖) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม</p>
๒. บก.ปค.	<p>๑) อำนวยการ ติดต่อ วางแผน ประสานงานในการฝึกซ้อม และเรียกตัวผู้สำเร็จการศึกษา (นรต.รุ่นที่ ๖๖) มาฝึกซ้อมตามกำหนดการ และจัดนายตำรวจเข้าสัญญาบัตร ทำหน้าที่ฝึกซ้อม ควบคุม กำกับดูแล การประกอบพิธีทุกขั้นตอน</p> <p>๒) พิจารณาจัดข้าราชการตำรวจ และ นรต. (ชาย-หญิง) ที่เหมาะสม ทำหน้าที่ ชุดทูลเกล้า ถวายกระเบี้บและปริญญาบัตร</p> <p>๓) รับบัตรเชิญจาก บก.อ ก. ไปดำเนินการเรียนเชิญญาติหรือผู้ปักกรอง นรต.รุ่นที่ ๖๖ โดย นรต. ๑ นาย สามารถนำญาติหรือผู้ปักกรอง เข้าร่วมในหอประชุม รร.จปร. ได้ ๓ คน พร้อมแจ้งข้อที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ ให้ รร.จปร. ทราบด้วย</p>

หน่วยปฏิบัติ	การกิจกรรมปฎิบัติ
	<p>๔) จัดทำแฟ้มและคำบิกดัว รายชื่อ ผู้สำเร็จการศึกษาเข้ารับพระราชทานgrade และปริญญาบัตรของ บขช.ร.นรต.</p> <p>๕) แจ้งและกำชับผู้เข้ารับพระราชทานgrade และปริญญาบัตร ถือปฏิบัติตามข้อห้าม ข้อแนะนำของสมทบราชองครักษ์ ตามที่ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ พ.ค.๒๕๕๖ ณ รร.จป. โดยเครื่องครัด เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแต่งกายของญาติ ผู้ปกครอง (ห้ามนุ่งกางเกงยีนส์)</li> <li>- ห้ามนำกระเบื้อง โทรศัพท์ พวงกุญแจ หรืออุปกรณ์สื่อสารทุกชนิดเข้าห้องพิธี โดยให้เก็บไว้ในรถยนต์ หรือที่ปลดภัยที่กองอำนวยการร่วมฯ จัดไว้ให้</li> <li>- ให้ติดเครื่องหมายบอกฝ่ายให้เรียบร้อย</li> </ul> <p>๖) จัด นรต.ร่วมต้อนรับผู้ปกครอง ญาติ ตามจำนวนที่เหมาะสม โดยประสานการปฏิบัติ การปฏิบัติ และทำงานร่วมกันระหว่าง บก.ปค., ตศ., นว. และ สค.</p> <p>๗) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม</p>
๓. ศฟด.	<p>(๑) เรียนเชิญ ผบก.ศฟด. ร่วมพิธี ตามกำหนดการ</p> <p>(๒) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม</p>
๔. ศบศ.	<p>(๑) เรียนเชิญ ผบก.ศบศ. ร่วมพิธี ตามกำหนดการ</p> <p>(๒) จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่ง/วิดีทัศน์ โดยประสานการปฏิบัติกับ บก.อภ.</p> <p>(๓) แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เปิดเครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในวันฝึกซ้อมตามกำหนดการ</p> <p>(๔) จัดเตรียมป้ายและปริญญาบัตร และมอบให้ บก.ปค. รับไปดำเนินการ</p> <p>(๕) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม</p>
๕. ตศ.	<p>(๑) เรียนเชิญ คณบดี ตศ. ร่วมพิธี ตามกำหนดการ</p> <p>(๒) จัดข้าราชการติดตามในสังกัด ร่วมต้อนรับผู้ปกครอง ญาติ ตามจำนวนที่เหมาะสม โดยประสานการปฏิบัติและทำงานร่วมกันระหว่าง บก.ปค., ศฟด., ตศ., นว., และ สค. ( ตศ.เป็นเจ้าภาพดำเนินการ ) กรณีที่นั่งในหอประชุมฯ จึง รร.นรต. ได้รับการจัดสรร จำนวน ๗๐ ที่นั่ง ไม่เต็ม ให้จัดอาจารย์หรือผู้ที่ทำหน้าที่ต้อนรับ เข้านั่งให้เต็ม</p> <p>(๓) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม</p>
๖. นว.	<p>(๑) เรียนเชิญ คณบดี นว. ร่วมพิธี ตามกำหนดการ</p> <p>(๒) จัดข้าราชการติดตามในสังกัด ร่วมต้อนรับผู้ปกครอง ญาติ ตามจำนวนที่เหมาะสม โดยประสานการปฏิบัติและทำงานร่วมกันระหว่าง บก.ปค., ศฟด., ตศ., นว., และ สค.</p> <p>(๓) เรียกตัวผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร วท.ม.(นว.) มาฝึกซ้อมการรับพระราชทาน ปริญญาบัตร ร่วมกับว่าที่ ร.ต.ต. (นรต.รุ่นที่ ๖๖) ตามแผนการฝึกซ้อมของ บก.ปค.</p> <p>(๔) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม</p>
๗. สค.	<p>(๑) เรียนเชิญ คณบดี สค. ร่วมพิธี ตามกำหนดการ</p> <p>(๒) จัดข้าราชการติดตามในสังกัด ร่วมต้อนรับผู้ปกครอง ญาติ ตามจำนวนที่เหมาะสม โดยประสานการปฏิบัติและทำงานร่วมกันระหว่าง บก.ปค., ศฟด., ตศ., นว., และ สค.</p> <p>(๓) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม</p>

หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและภาระปฏิบัติ
๙. สห.	๑) แจ้งข้าราชการตำรวจในสังกัด ที่ทำหน้าที่เปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศหอประชุม ชุนห่วง ดำเนินการเปิดเครื่องปรับอากาศในวัน เวลาที่มีการฝึกซ้อมตามกำหนด การฝึกซ้อม (ผนวก ก) โดยประสานการปฏิบัติกับ บก.อภ. และ บก.บค. โดยตรง ๒) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม
๙. สปศ.	๑) เพื่อทราบเป็นทางประสานการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๒) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม
๑๐. สลก.	๑) จัดทำหนังสือเรียนเช่น ผบ.ตร. และ รอง ผบ.ตร./เทียบเท่า ร่วมพิธิตามกำหนดการ รวมทั้งผู้มีเกียรติท่านอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งการ ๒) จัดทำร่างพระราชโชวาท/คำกราบบังคมทูลรายงาน โดยประสานการปฏิบัติกับหน่วย เกี่ยวข้อง ๓) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การประกอบพิธีทางสื่อต่าง ๆ ๔) จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่ง เก็บไว้เพื่อการประชาสัมพันธ์ของ รร.นรต. โดยประสาน กับผู้เกี่ยวข้องของ รร.จป. ๕) อำนวยการ ติดต่อ ประสานงานกับทุกฝ่าย เพื่อให้การประกอบพิธีเป็นไปด้วยความ เรียบร้อยตามกำหนดการ
๑๑. ศศก.	๑) เพื่อทราบเป็นทางประสานการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๒) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม



ମୁଁ କାହାର ପାଇଁ ନୀତି ଦିଲ୍ଲି କାହାର ପାଇଁ ନୀତି ଦିଲ୍ଲି

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

กองทุนการเงินวัตถุประสงค์

၁၅၃

ມະດູນເຫັນວ່າ ດີເລີກ  
ມະດູນເຫັນວ່າ ດີເລີກ  
ມະດູນເຫັນວ່າ ດີເລີກ  
ມະດູນເຫັນວ່າ ດີເລີກ

- ពេជ្ជ.រដ្ឋ.បរទិ.
- ពណ.រដ្ឋ.ចក្រ.
- សប.ពរ.
- អប.ឡាតា.
- ចម.ការី.
- អនុវត្ត.បន្ទាន់

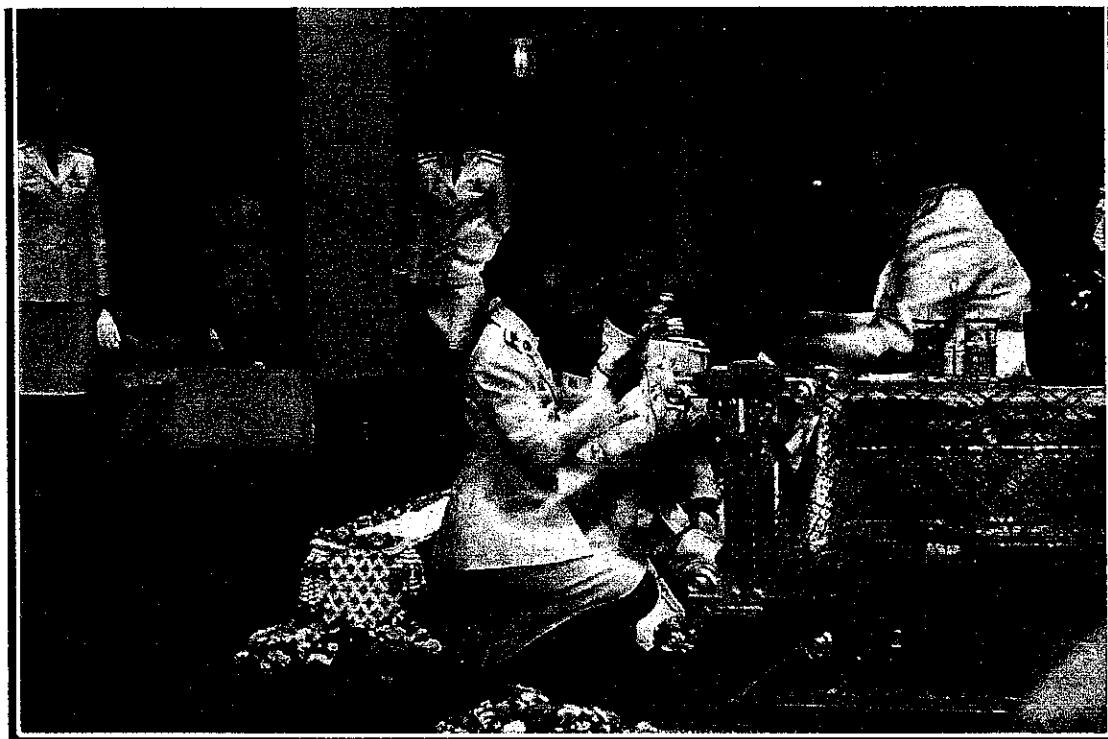
( ) ປລ.ກທ.      ( ) ຜບ.ທສສ.      ( ) ຈກ.ພບ.      ( ) ຜວ.ຄົມມ.

କୁରୁତେବ୍ରାହ୍ମିନୀ  
କୁରୁତେବ୍ରାହ୍ମିନୀ

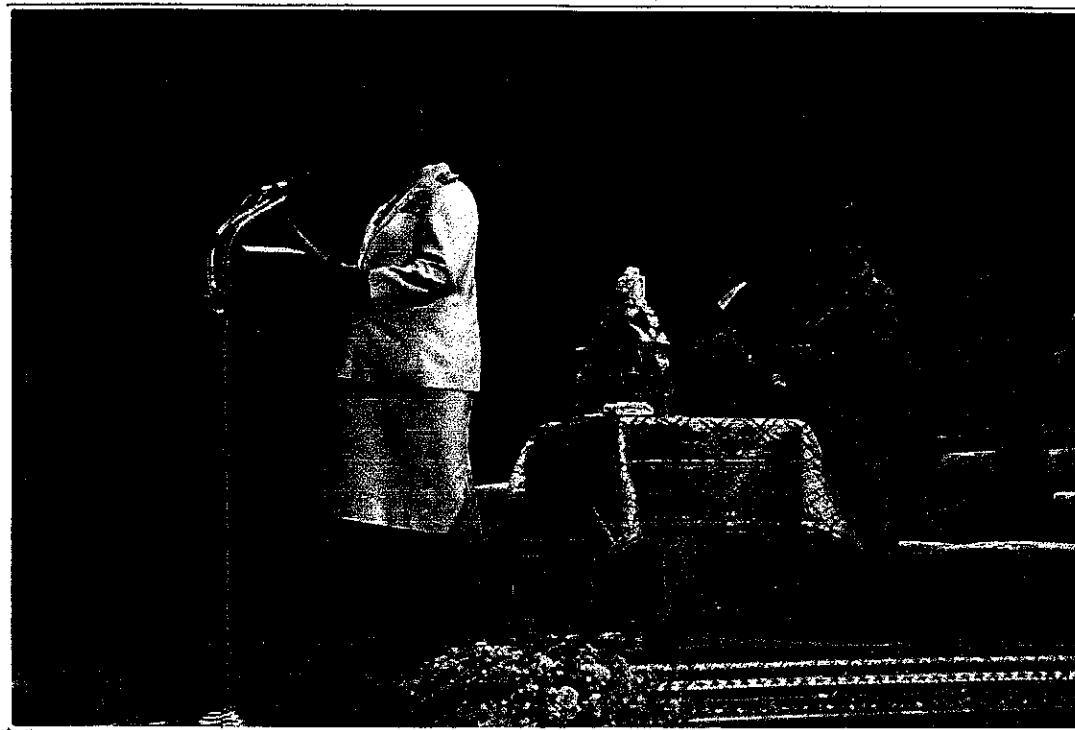
ရှိခိုင်းပေါ်များများ

← ၁၂၆၅၈၁ၬ၈၇၅

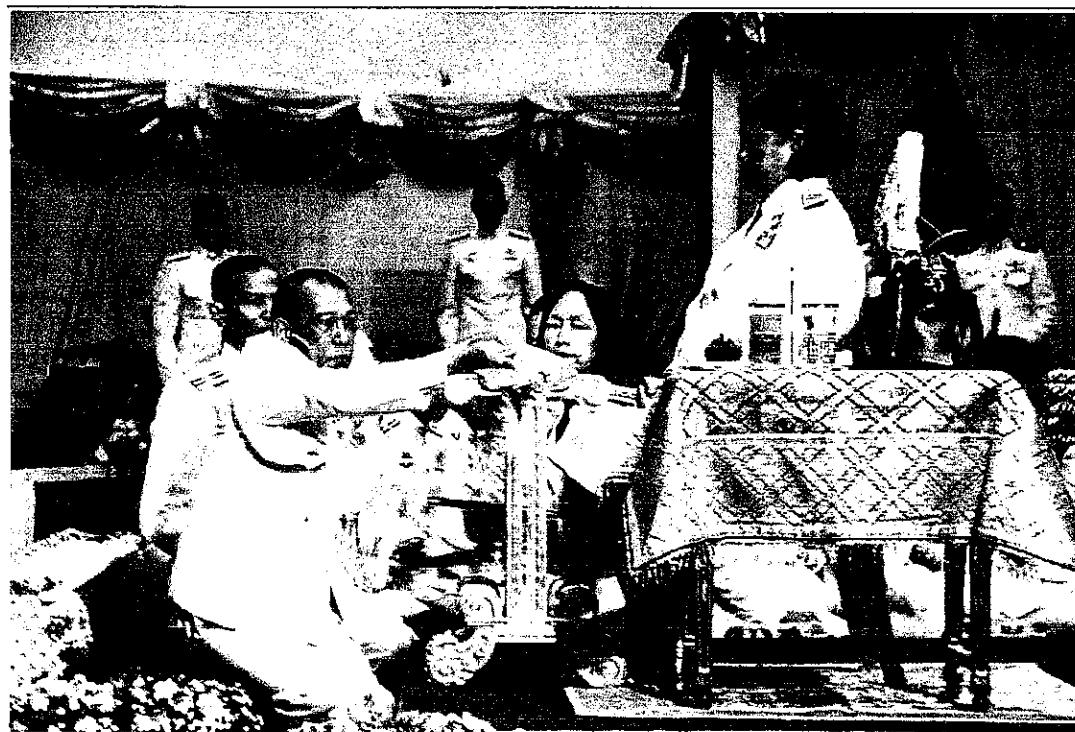
ภาพพิธีพระราชทานgrade นรต.ที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด



หน้า ๒



๘



๙