



สง.ผบช.รร.นรต.
 เลขรับ..... ๕๗๐
 วันที่..... ๑ ก.พ. ๒๕๕๕
 เวลา..... ๑๗.๕๑ น.

รับงานเสนอ ผบช.รร.นรต.
 เลขรับ..... ๑๕๘
 วันที่..... ๑ ก.พ. ๒๕๕๕
 เวลา..... ๑๕.๑๘

สง.ศูนย์บริการทางการศึกษา
 เลขรับ..... ๘๑๗
 วันที่..... ๑ ก.พ. ๒๕๕๕
 เวลา..... ๑๐.๓๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ผศ.ศบศ.

โทร. ๒๑๗

ที่ ๐๐๓๕.๗๒/๑๙๗

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง ประกาศ รร.นรต. เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผศ. รศ. และ ศ. พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน ผบช.รร.นรต.

๑.เรื่องเดิม

คำสั่ง รร.นรต.ที่ ๔๔๓/๒๕๔๔ ลง ๓๐ ส.ค. ๒๕๔๔ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนด มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ รร.นรต. เพื่อร่วมกันศึกษา วิเคราะห์ และพิจารณากำหนด มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้เข้าสู่ตำแหน่ง อาจารย์,ผศ.,รศ. และ ศ. ของคณาจารย์ประจำ รร.นรต. โดยให้ สอดคล้องกับมาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๒.ข้อเท็จจริง

๒.๑ ผบช.รร.นรต. มีบันทึกสั่งการ ลง ๕ ม.ค. ๒๕๕๕ ท้ายหนังสือ ผศ.ศบศ.ที่ ๐๐๓๕.๗๒/๑๙๗ ลง ๒๗ ธ.ค. ๒๕๕๔ ให้คณาจารย์ตรวจดูร่างตามที่คณะทำงานได้ร่างขึ้น แล้วให้ส่งความเห็นรายงานให้ ศบศ. พิจารณา

๒.๒ คณะทำงานได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อ ๓๑ ม.ค. ๒๕๕๕ พิจารณาตามความเห็นที่ คณาจารย์ได้เสนอมา มีมติที่ประชุม แล้วให้เสนอ ผบช.รร.นรต. เพื่อพิจารณาต่อไป

๓.ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

๓.๑ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบตาม ๑ และ ๒

✓ ๓.๒ เห็นควรให้ นก.บก.อก. พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งหนึ่งก่อนลงนาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา พร้อมนี้ได้แนบร่างประกาศมาด้วยแล้ว หากเห็นชอบขอได้โปรด ลงนาม หรือเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

พ.ต.อ.

(ยุทธนา สุทธิรัตน์)

ผกก.ผศ.ศบศ./เลขานุการ

ที่ ๐๐๓๕.๗๒/๒๔๘๗

เรียน ผบช.รร.นรต.

เพื่อโปรดพิจารณา

- ทราบ ตามข้อ ๑ และ ๒
- ดำเนินการตามเสนอ ข้อ ๓.๒
- ดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

พล.ต.ต.

(วิโรจน์ สัตถาวร)

ผบก.ศบศ.

๑ ก.พ. ๒๕๕๕

/ พล.ต.ท.

(อารีย์ อ่อนชิต)

ผบช.รร.นรต.

๑ ก.พ. ๒๕๕๕



ประกาศโรงเรียนนายร้อยตำรวจ
เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๕

ตามข้อบังคับโรงเรียนนายร้อยตำรวจว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งและ
ถอดถอนคณาจารย์ประจำ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐.๑.๒, ๑๐.๒.๒ และ ๑๐.๓.๒ กำหนดให้คณาจารย์ปฏิบัติ
ตามมาตรฐานภาระงานที่โรงเรียนกำหนด นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนนายร้อยตำรวจ
พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๑ จึงออกประกาศกำหนด
มาตรฐานภาระงานทางวิชาการเพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและ
พัฒนาองค์ความรู้ที่เหมาะสม ต่อการดำรงตำแหน่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศโรงเรียนนายร้อยตำรวจ เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของ
ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ กรอบภาระงาน

ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ทุกคนต้อง
มีภาระงานทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓๕ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ ดังนี้

- ๓.๑ งานสอน
- ๓.๒ งานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ
- ๓.๓ งานบริการวิชาการ
- ๓.๔ งานทำนุบำรุง ส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม
- ๓.๕ งานพัฒนานักเรียน
- ๓.๖ งานอื่นตามภารกิจของโรงเรียน
- ๓.๗ งานบริหาร งานส่วนกลาง

ข้อ ๔ งานสอน

งานสอน หมายถึง การสอนในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ
หรือหลักสูตรตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติมอบหมาย การเป็นกรรมการ/อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์
ภาคนิพนธ์ การศึกษาอิสระ โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ หรืองานที่มีลักษณะเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น

การนิเทศนักเรียน...

การนิเทศนักเรียน เตรียมสหกิจศึกษา เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทดลองสอน ฝึกสอน

หน่วยชั่วโมงของงานสอน หมายถึง ผลรวมของจำนวนชั่วโมง/คาบ สอนจริง และจำนวน เวลาการเตรียมสอน ในงานสอนรายวิชาภาคทฤษฎี/ภาคปฏิบัติ

การคิดหน่วยชั่วโมง หมายถึง หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ

หนึ่งหน่วยชั่วโมงในการสอน ต้องมีเวลาไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที

การเตรียมการสอน หมายถึง การทำ มคอ.๓, มคอ.๔, มคอ.๕ และ มคอ.๖ การเตรียมสอน การตรวจงาน การออกข้อสอบ การตรวจข้อสอบ การวัดผล การประเมินผล หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการ จัดการเรียน การสอนรายวิชาภาคทฤษฎี/ภาคปฏิบัติ ตามเกณฑ์กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา

๔.๑ การกำหนดภาระงาน

๔.๑.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ ต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยชั่วโมงต่อปีการศึกษา

๔.๑.๒ รายวิชาภาคทฤษฎี/ภาคปฏิบัติระดับปริญญาตรีที่ใช้ชั่วโมงสอนจริง ๑ ชั่วโมง คิดเป็น ๓ หน่วยชั่วโมง โดยคิดภาระงานตามจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน ดังนี้

๑ - ๒๕	คน	คิดเป็น	๓	หน่วยชั่วโมง
๒๖ - ๖๐	คน	คิดเป็น	๔	หน่วยชั่วโมง
๖๑	คนขึ้นไป	คิดเป็น	๕	หน่วยชั่วโมง

ถ้าสอนมากกว่า ๑ รายวิชาให้เพิ่มภาระงานวิชาละ ๑ หน่วยชั่วโมง

กรณีสอนหมู่พิเศษ เพื่อการสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนสุดท้าย ให้คิดเป็น ๑ หน่วย ชั่วโมง ต่อ ๑ หมู่เรียน ทั้งนี้ไม่เกิน ๒ หมู่เรียน

๔.๑.๓ รายวิชาภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ ระดับบัณฑิตศึกษาที่ใช้ชั่วโมงสอนจริง ๑ ชั่วโมง คิดเป็น ๔.๕ หน่วยชั่วโมง

๔.๑.๔ การสอนเป็นทีมโดยร่วมสอนด้วยกันทุกครั้ง อาจารย์แต่ละคนจะได้ภาระงาน สอนในวิชานั้นเต็มตามจำนวนภาระงานสอน ในกรณีการสอนที่มีอาจารย์ร่วมสอน และแยกสอนตามหัวข้อ ให้คิดภาระงานตามที่สอนจริง

๔.๑.๕ รายวิชาที่ต้องเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเป็นผู้ทำ การสอน และจำเป็นต้องมีอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้ง เข้าฟังการสอน สรุปลงและทบทวนบทเรียนให้นักศึกษา คุมสอบ จัดทำ มคอ.๓, มคอ.๔, มคอ.๕ และ มคอ.๖ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ๆ ให้คิดภาระงานผู้ประสานรายวิชา เสมือนเป็น ผู้ทำการสอน ตามข้อ ๔.๑.๒ โดยมีหลักฐานที่ปรากฏแนบ

ทั้งนี้ผู้ทำหน้าที่อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องผ่านการ พิจารณาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการจัดทำเป็น ประกาศโรงเรียน

๔.๑.๖ รายวิชาโครงการ...

๔.๑.๖ รายวิชาโครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ หรือรายวิชาที่มีชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ในระดับปริญญาตรี ประธาน/อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะบดี กำหนดให้ไม่เกิน ๑ คนต่อ ๑ โครงการ คิดเป็นภาระงานสอน ๒ หน่วยชั่วโมงต่อ ๑ โครงการ ต่อคน

๔.๑.๗ รายวิชาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา คิดภาระงานสอนของกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อ ๑ หัวข้อเรื่องต่อภาคการศึกษา โดยให้คิดภาระงานได้เฉพาะหน่วยกิตที่นักศึกษาได้ S ปกติ ดังนี้

(๑) ประธานควบคุม คิดได้ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนหน่วยกิตที่ได้ S โดย ๑ หน่วยกิต เท่ากับ ๓ หน่วยชั่วโมง

(๒) กรรมการควบคุม คิดได้ ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตที่ได้ S โดย ๑ หน่วยกิต เท่ากับ ๓ หน่วยชั่วโมง

๔.๑.๘ รายวิชาภาคนิพนธ์/การศึกษาอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา คิดภาระงานสอนของกรรมการที่ปรึกษาภาคนิพนธ์/การศึกษาอิสระ ต่อ ๑ หัวข้อเรื่องต่อภาคการศึกษาปกติ โดยให้คิดภาระงานได้เฉพาะหน่วยกิตที่นักศึกษาได้ S ปกติ ดังนี้

(๑) ประธานควบคุม คิดได้ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนหน่วยกิตที่ได้ S โดย ๑ หน่วยกิตเท่ากับ ๓ หน่วยชั่วโมง

(๒) กรรมการควบคุม คิดได้ ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตที่ได้ S โดย ๑ หน่วยกิต เท่ากับ ๓ หน่วยชั่วโมง

๔.๑.๙ รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา รายวิชาสหกิจศึกษา รายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การทดลองสอน ฝึกสอน คิดภาระงานสอนของอาจารย์นิเทศ/อาจารย์ควบคุม เป็น ๐.๕ หน่วยชั่วโมงต่อนักศึกษา ๑ คนและให้นำมาคิดภาระงานได้ในสัดส่วนอาจารย์ ๑ คนต่อนักศึกษาไม่เกิน ๑๒ คน

๔.๒ เงื่อนไขการคิดภาระงานสอน

๔.๒.๑ ต้องส่ง มคอ.๓,มคอ.๔,มคอ.๕ และ มคอ.๖ ทุกรายวิชาที่สอนทุกภาคการศึกษา และส่งผลการเรียนทุกรายวิชาตามกำหนดในประกาศ/คำสั่งของโรงเรียนจึงจะคิดภาระงานสอนได้

ข้อ ๕ งานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ

ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๕.๑ ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๕.๑.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) เอกสารประกอบการสอนปีละ ๑ รายการ หรือ เอกสารประกอบการสอนที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว ปีละ ๑ รายการ หรือ

(๒) เอกสารคำสอน ปีละ ๑ รายการ หรือ เอกสารคำสอนที่ได้รับการปรับปรุงแล้วปีละ ๑ รายการ หรือ

(๓) งานวิจัยที่ได้รับ...

- รายการ หรือ
- (๓) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดปีละ ๑ รายการ หรือ
 - (๔) ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดปีละ ๑ รายการ หรือ
 - (๕) บทความทางวิชาการ ปีละ ๒ รายการ หรือ
 - (๖) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (๒) ปีละ ๑

รายการ

๕.๑.๒ ผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีผลงานทางวิชาการดังนี้

- (๑) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดปีละ ๑ รายการ หรือ
- (๒) ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดปีละ ๑

รายการ หรือ

(๓) บทความทางวิชาการปีละ ๒ รายการ หรือ

(๔) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (๑) ปีละ ๑

รายการ

๕.๑.๓ ผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องมีผลงานทางวิชาการดังนี้

- (๑) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดปีละ ๒ รายการ หรือ
- (๒) ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ ๒

รายการหรือ

(๓) บทความทางวิชาการปีละ ๒ รายการ หรือ

(๔) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (๑) ปีละ ๒

รายการ

(๕) ทั้งนี้ผลงานตามข้อ ๕.๑.๓(๑) - (๔) สามารถนับจำนวนรายการรวมกันได้

๕.๑.๔ ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องมีผลงานทางวิชาการดังนี้

- (๑) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดปีละ ๑ รายการ หรือ

รายการหรือ

(๒) ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดปีละ ๒

(๓) บทความทางวิชาการปีละ ๒ รายการ หรือ

(๔) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (๑) ปีละ ๑

รายการ

(๕) ทั้งนี้ผลงานตามข้อ ๕.๑.๔(๑) - (๔) สามารถนับจำนวนรายการรวมกันได้

ในกรณีที่สาขาวิชาใดไม่มีวารสารระดับนานาชาติ เผยแพร่ผลงาน ให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจประกาศกำหนดวารสารทางวิชาการเพื่อการเผยแพร่ โดยความเห็นชอบของสภาการศึกษา

๕.๒ ผลงานทางวิชาการ ตามข้อ ๕.๑.๑ ข้อ ๕.๑.๒ ข้อ ๕.๑.๓ และข้อ ๕.๑.๔ แต่ละรายการ อาจเป็นผลงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแต่ผู้เดียวหรือเป็นผลงานร่วมกับผู้อื่น โดยมีสัดส่วนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ในกรณีที่มีผู้ร่วมผลงานวิชาการ ให้คิดสัดส่วนภาระงานของผู้ร่วมผลงานวิชาการตามสัดส่วนที่ หัวหน้าผลงานวิชาการรับรองการมีส่วนร่วมในงานมากำหนดจากสัดส่วน ๒๑ ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ หากไม่มีการกำหนดสัดส่วนภาระงานจากหัวหน้าผลงานวิชาการ ให้คิดภาระงานตามสัดส่วน ดังนี้

- ผู้ร่วมผลงานวิชาการ ๒ คน หัวหน้าผลงานวิชาการ คิดร้อยละ ๖๐ ผู้ร่วมผลงาน วิชาการคิดร้อยละ ๔๐

- ผู้ร่วมผลงานวิชาการ ๓ คน หัวหน้าผลงานวิชาการคิดร้อยละ ๕๐ ผู้ร่วมผลงาน วิชาการ ๒ คน คิดร้อยละ ๒๕ ต่อคน

- ผู้ร่วมผลงานวิชาการ ๔ คน หัวหน้าผลงานวิชาการคิดร้อยละ ๔๐ ผู้ร่วมผลงาน วิชาการ คิดร้อยละ ๑๕ ต่อคน

๕.๓ การกำหนดภาระงาน

๕.๓.๑ งานวิจัย

๕.๓.๑.๑ ให้คิดภาระงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ทั้งที่ได้รับทุนสนับสนุน และไม่ได้รับทุนสนับสนุน

๕.๓.๑.๒ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ที่ได้ รับทุนสนับสนุนจากงบประมาณภายในหรือภายนอก ต่อ ๑ โครงการ รวมถึงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์

๕.๓.๑.๓ ต้องเป็นงานวิจัยที่ดำเนินการเสร็จสิ้นสมบูรณ์และพิมพ์เป็น รูปเล่มแล้วในรอบการประเมินนั้นๆ และไม่เคยนำมานับภาระงานมาก่อน โดยงานวิจัย ๑ ชื่อเรื่อง ให้คิดภาระงาน ๒๑ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ ในกรณีที่มีผู้ร่วมวิจัย ให้คิดสัดส่วนภาระงานของผู้ร่วมวิจัยตามสัดส่วนที่หัวหน้า โครงการรับรองการมีส่วนร่วมในงานมากำหนดจากสัดส่วน ๒๑ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ หากไม่มีการกำหนด สัดส่วนภาระงานจากหัวหน้าโครงการวิจัย ให้คิดภาระงานตามสัดส่วน ดังนี้

๑) ผู้วิจัย ๒ คน หัวหน้าโครงการคิดร้อยละ ๖๐ ผู้ร่วมโครงการคิด ร้อยละ ๔๐

๒) ผู้วิจัย ๓ คน หัวหน้าโครงการคิดร้อยละ ๕๐ ผู้ร่วมโครงการ ๒ คน คิดร้อยละ ๒๕ ต่อคน

๓) ผู้วิจัย ๔ คนขึ้นไป หัวหน้าโครงการคิดร้อยละ ๔๐ ผู้ร่วม โครงการคิดร้อยละ ๑๕ ต่อคน

๕.๓.๑.๔ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่หัวข้อโครงการผ่านการอนุมัติให้ทุน และมีผลประกาศการให้ทุน ให้คิดภาระงานตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัย

๕.๓.๑.๕ ผลงานวิจัยที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ใน โครงการวิจัยและรายงานการวิจัยอย่างถูกต้อง สามารถนำไปสู่ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรมกับกลุ่มเป้าหมาย

โดยมีหลักฐานปรากฏ...

โดยมีหลักฐานปรากฏอย่างชัดเจนถึงการนำไปใช้ จึงกึ่งประโยชน์ได้จริงตามวัตถุประสงค์และได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็น ๖๐ หน่วยชั่วโมงต่อครั้ง

๕.๓.๑.๖ ผลงานวิจัยที่ถูกนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติที่ไม่มีค่า Impact factor รวมถึงการตีพิมพ์ในเอกสารที่ประชุมวิชาการ (Proceeding) คิดเป็น ๓๐ หน่วยชั่วโมงต่อครั้ง

๕.๓.๑.๗ ผลงานวิจัยที่ถูกนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติที่มีค่า Impact factor คิดเป็น ๔๘ หน่วยชั่วโมงต่อครั้ง

๕.๓.๑.๘ ผลงานวิจัยที่ถูกนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่ไม่มีค่า Impact factor คิดเป็น ๖๐ หน่วยชั่วโมงต่อครั้ง

๕.๓.๑.๙ ผลงานวิจัยที่ถูกนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่มีค่า Impact factor คิดเป็น ๑๒๐ หน่วยชั่วโมงต่อครั้ง

๕.๓.๑.๑๐ ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาได้แล้ว คิดเป็น ๑๒๐ หน่วยชั่วโมงต่อครั้ง

๕.๓.๑.๑๑ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ไม่ได้รับทุนสนับสนุน แต่ต้องเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ต่อ ๑ โครงการ ให้คิดภาระงานตาม ๕.๓.๑.๕ - ๕.๓.๑.๖

๕.๓.๒ ตำราหรือหนังสือ ๑ ชื่อเรื่อง สามารถนำมาคิดภาระงานได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ และให้คิดภาระงาน ๒๘ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ ในกรณีที่มีผู้แต่งร่วมให้คิดภาระงานจากสัดส่วนของเนื้อหาที่ผู้เขียนแต่ละคนเขียนจริงโดยคำนวณภาระงานจากฐาน ๒๘ หน่วยชั่วโมง

๕.๓.๒.๑ ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้คิดเพิ่มอีก ๕ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๕.๓.๒.๒ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว หรือตำราหรือหนังสือที่มีคุณภาพสูงมีผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้คิดเพิ่มอีก ๑๐ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๕.๓.๓ งานแปลตำราหรือหนังสือที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์ซึ่งได้เรียบเรียงขึ้นเอง ๑ รายวิชา สามารถนำมาคิดภาระงานได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ และ คิดเป็นหน่วยชั่วโมงดังนี้

๕.๓.๓.๑ แปลตำราหรือหนังสือ ตั้งแต่ ๑ - ๕๐ หน้า คิดเป็น ๒๐ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๕.๓.๓.๒ แปลตำราหรือหนังสือ ตั้งแต่ ๕๑ - ๑๐๐ หน้า คิดเป็น ๒๔ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๕.๓.๓.๓ แปลตำราหรือหนังสือ ตั้งแต่ ๑๐๑ - ๑๕๐ หน้า คิดเป็น ๒๘ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๕.๓.๓.๔ แปลตำราหรือหนังสือ ตั้งแต่ ๑๕๑ - ๒๐๐ หน้า คิดเป็น ๓๒ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๕.๓.๓.๕ แปลตำราหรือหนังสือ...

๕.๓.๔.๕ แพลตารหาหรือหนังสือ ตั้งแต่ ๒๐๐ หน้าขึ้นไป คิดเป็น ๓๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๕.๓.๔ เอกสารประกอบการสอนที่ได้เรียบเรียงขึ้นเอง ๑ รายวิชา สามารถนำมาคิดภาระงานได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ให้คิดภาระงาน ๔๒ หน่วยชั่วโมง ถ้าเป็นเอกสารประกอบการสอนที่เป็นบทยังไม่รวมเล่มให้คิดสัดส่วนจากเนื้อหาทั้งหมดของรายวิชานั้นๆ โดยคิดจากฐาน ๔๒ หน่วยชั่วโมง ทั้งนี้เอกสารแต่ละบทที่เคยประเมินแล้ว จะนำไปประเมินอีกหรือรวมเล่มประเมินอีกไม่ได้ เว้นแต่มีการแก้ไขปรับปรุงให้มีเนื้อหาแตกต่างจากเดิมอย่างเห็นได้ชัดเจน

๕.๓.๕ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบเคียงได้กับงานวิจัย คิดไม่เกิน ๒๐ หน่วยชั่วโมง พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ตามประกาศของ ก.พ.อ. โดยให้ได้รับการกลั่นกรองและอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาระดับกองบังคับการหรือคณะ และสามารถนำมาคิดภาระงานได้เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ

๕.๓.๖ บทความทางวิชาการ ๑ บทความ คิดเป็น ๒ หน้าเท่ากับ ๑๐ หน่วยชั่วโมง โดยใช้เกณฑ์ตามประกาศของ ก.พ.อ.

๕.๓.๗ การปรับปรุงตำรา หนังสือ เอกสารคำสอน เอกสารประกอบการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของเนื้อหาทั้งหมด คิดเป็น ๒๐ หน่วยชั่วโมง

๕.๓.๘ งานแลกเปลี่ยนวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ หรือหน่วยงานภายนอก คิดเป็น ๓ หน่วยชั่วโมงตามเวลาทำการ

๕.๓.๙ ผลงานในลักษณะอื่นๆ ที่สามารถใช้ประกอบการสอน และหรือใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการได้ การประเมินภาระงานให้พิจารณาตามประเภทของผลงาน ดังนี้

๕.๓.๙.๑ สารานุกรม และพจนานุกรม ซึ่งจัดทำขึ้นในสาขาวิชานั้น ๆ และได้รับความเชื่อถือ ได้รับการอ้างอิงในสาขาวิชานั้นๆ ให้คิดภาระงานสำหรับสารานุกรมบทความละ ๗ หน่วยชั่วโมง และพจนานุกรมเล่มละ ๒๘ หน่วยชั่วโมง ถ้ามีผู้เขียนหลายคนให้คิดสัดส่วนภาระงานจากฐาน ๒๘ ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์

๕.๓.๙.๒ บทเรียนโปรแกรมหรือคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วีดีทัศน์ที่บรรจุเนื้อหาเต็มรายวิชา และมีคู่มือประกอบ มีการใช้สอนแล้ว ให้คิดภาระงาน ๑๔ หน่วยชั่วโมง แต่ถ้าเนื้อหาของผลงานนั้นไม่ครอบคลุมเนื้อหาทั้งรายวิชา ให้คิดสัดส่วนภาระงานตามเนื้อหาที่จัดทำโดยคิดจากฐาน ๑๔ หน่วยชั่วโมง

๕.๓.๙.๓ ชุดการสอนที่เป็นสไลด์ จากโปรแกรม Power Point ที่บรรจุเนื้อหาเต็มรายวิชา พร้อมทั้งคู่มือประกอบและมีการใช้ประกอบการสอนแล้ว ให้คิดภาระงาน ๗ หน่วยชั่วโมง แต่ถ้าเนื้อหาของผลงานไม่เต็มรายวิชา ให้คิดจากฐาน ๗ หน่วยชั่วโมง

๕.๓.๙.๔ เทปเสียง ที่บรรจุเนื้อหาเต็มรายวิชาพร้อมคู่มือประกอบ ๑ รายวิชา ให้คิดภาระงาน ๑๐ หน่วยชั่วโมง

๕.๓.๑๐ ในกรณีที่บุคลากรผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีผลงานทางวิชาการเกินภาระงานขั้นต่ำในปีใด บุคลากรผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสามารถนำผลงานทางวิชาการส่วนที่เกินไปเป็นภาระงานในปีถัดไปได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสามปีนับจากวันเผยแพร่ผลงาน

๕.๓.๑๑ การพิจารณาภาระงาน...

๕.๓.๑๑ การพิจารณาภาระงาน ตามข้อ ๕.๓.๑ - ๕.๓.๑๐ ให้เป็นหน้าที่ของ
คณะกรรมการวิชาการของคณะ

ข้อ ๖ งานบริการวิชาการ

งานบริการวิชาการ หมายถึง การให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน สังคมและประเทศชาติใน
รูปแบบต่างๆ ตามความถนัดและในด้านที่สถาบันมีความเชี่ยวชาญ การให้บริการทางวิชาการอาจให้เปล่าโดย
ไม่คิดค่าใช้จ่าย หรืออาจคิดค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม โดยให้บริการทั้งหน่วยงานภาครัฐ เอกชน หน่วยงาน
อิสระ หน่วยงานสาธารณะ ชุมชน และสังคม โดยกว้าง

๖.๑ ลักษณะงานบริการวิชาการ

๖.๑.๑ งานบริการวิชาการที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน/การวิจัย

๖.๑.๒ การอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ทรัพยากรของสถาบัน หรืออาจารย์ เป็นแหล่ง

อ้างอิงทางวิชาการ

๖.๑.๓ การให้คำปรึกษาในทางวิชาการ

๖.๑.๔ งานการฝึกอบรม

๖.๑.๕ การจัดประชุมหรือสัมมนาวิชาการ

๖.๑.๖ งานบริการวิชาการอื่นๆ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน สังคม

ประเทศชาติ

๖.๑.๗ การเป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน ในงานบริการทางวิชาการ

๖.๑.๘ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความทางวิชาการทั้งภายในและภายนอก

๖.๑.๙ การเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ของหน่วยงานภายนอก เช่น กรรมการ
สอบหัวข้อ กรรมการสอบป้องกัน กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นต้น การคิดภาระงานให้คิดหน่วยชั่วโมงเป็น
สองเท่าตามชั่วโมงที่ปฏิบัติจริง ในส่วนของกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ภายนอก คิดภาระงานเช่นเดียวกับ
ข้อ ๔.๑.๗

การคิดภาระงานให้คิดหน่วยชั่วโมง เป็นสองเท่าตามชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง

๖.๑.๑๐ ผู้ทรงคุณวุฒิอ่านบทความวิชาการ คิดเป็น ๔ หน่วยชั่วโมงต่อชิ้นงาน
ผู้ทรงคุณวุฒิ อ่านหนังสือ ตำรา งานวิจัย คิดเป็น ๓๐ หน่วยชั่วโมงต่อชิ้นงาน

ข้อ ๗ งานทำนุบำรุง ส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม

หมายถึง การอนุรักษ์ สืบสาน พัฒนา เผยแพร่เอกลักษณ์ ศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ภูมิปัญญาไทย
ภูมิปัญญาท้องถิ่นอันเป็นมรดกไทย และบูรณาการในการผลิตบัณฑิต การวิจัยและการบริการวิชาการและ
วิชาชีพ รวมทั้งการสร้างสรรคและส่งเสริมภูมิปัญญาไทยให้เป็นรากฐานของการพัฒนาองค์ความรู้ที่สามารถ
พัฒนาสู่สากล

ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ต้องมีภาระงาน
ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

โดยเป็นงานที่คณะ...

โดยเป็นงานที่คณะมอบหมายให้อาจารย์ในคณะดำเนินการทั้งในด้านการส่งเสริม ศึกษาค้นคว้า เผยแพร่ จัดกิจกรรม และเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้ ลักษณะกิจกรรมวัฒนธรรมและศิลปะ ประกอบด้วย

๑. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในวิถีชีวิตและภูมิปัญญาไทย

๒. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณีไทยทั้งของท้องถิ่นและของชาติ

๓. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความศรัทธาในสถาบัน

๔. โครงการ/กิจกรรมที่ก่อให้เกิดระบบคุณค่าหรือค่านิยมที่นับถือความดีงามและคุณธรรมจริยธรรม

๕. โครงการ/กิจกรรมการแสดงวัฒนธรรมและศิลปะของชาติ

๖. โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๗. โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมองค์กรชุมชนเข้มแข็ง

๘. โครงการ/กิจกรรมลงทุนทางวัฒนธรรม

๙. โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๑๐. โครงการ/กิจกรรมอนุรักษ์ภาษาไทย

๑๑. โครงการ/กิจกรรมอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรม

๑๒. โครงการ/กิจกรรมอนุรักษ์การใช้ผ้าไทย

๑๓. โครงการ/กิจกรรมอนุรักษ์การแต่งกายแบบไทย

๑๔. โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมศาสนา และช่วยเหลือสังคม

๑๕. โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

นับรวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะที่จัดโดยโรงเรียนนายร้อยตำรวจ และหน่วยงานภายนอก

การคิดภาระงานให้คิดหน่วยชั่วโมงตามชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง

ข้อ ๘ งานพัฒนานักเรียน

ผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ต้องมีภาระงานพัฒนานักเรียน ดังนี้

๘.๑ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน คิดภาระงาน ดังนี้

นักเรียน จำนวน ๕ คน ให้คิดภาระงาน ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

นักเรียน มาขอคำปรึกษาเองรายบุคคล ให้คิดภาระงาน ๑ เรื่อง ต่อหน่วยชั่วโมงโดย

ต้องมีหลักฐานประกอบ

๘.๒ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม ที่ปรึกษาสภานักเรียน องค์กรนักเรียน ที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนืองตลอดปีการศึกษา คิดเป็น ๒ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๘.๓ เป็นประธานกรรมการ...

๘.๓ เป็นประธานกรรมการ กรรมการและเลขานุการ ในการจัดโครงการ หรือกิจกรรมพัฒนานักเรียน
คิดภาระงาน ตามจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติจริง และให้นับ ๑ ชั่วโมงต่อ ๒ หน่วยชั่วโมง

ข้อ ๙ งานอื่นตามภารกิจของโรงเรียน

งานอื่นตามภารกิจของโรงเรียน หมายถึง โครงการ งาน หรือกิจกรรมที่หน่วยงาน
คณะหรือโรงเรียนจัดให้มีขึ้นเพื่อส่งเสริมสนับสนุน การบริหารงานของโรงเรียน พัฒนาศักยภาพของคณาจารย์
พัฒนาการเรียนการสอน เช่น งานพระราชทานกระบี่และปริญญาบัตร งานพิธีระดับยศ งานปฐมนิเทศของ
โรงเรียน งานไหว้ครู งานพิธีวันตำรวจ พิธีสำคัญต่าง ๆ ตามประเพณี งานพิธีการต่าง ๆ ในและนอกโรงเรียน
งานการเป็นตัวแทนของโรงเรียน ในงานพิธีต่าง ๆ งานการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนทหาร-ตำรวจ (กีฬา
เหล่า) งานแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน งานการปฏิบัติหน้าที่เวรยามในโรงเรียน งานการรับสมัครการสอบ
คัดเลือก ข้าราชการตำรวจเข้ามาเป็นนักเรียนนายร้อยตำรวจ และการสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้ามาเป็น
นักเรียนเตรียมทหาร งานการเข้าร่วมประชุม สัมมนา ฝึกอบรม และงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
เป็นต้น

การคิดภาระงานให้คิดหน่วยชั่วโมงตามชั่วโมงที่ปฏิบัติงานจริง

ข้อ ๑๐ งานบริหาร งานส่วนกลาง

ผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่ดำรง
ตำแหน่งผู้บริหาร หรือบริหารงานส่วนกลางของโรงเรียน คิดภาระงาน ดังนี้

๑๐.๑. คณบดี ผู้อำนวยการ สำนัก/สถาบัน คิดเป็น ๒๕ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๒ รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน คิดเป็น ๒๐ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๓ หัวหน้ารายวิชา หรืออาจารย์ผู้ประสานรายวิชา คิดเป็น ๕ หน่วยชั่วโมงต่อ

สัปดาห์

๑๐.๔ ประธานหลักสูตร คิดเป็น ๑๐ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๕ กรรมการและเลขานุการหลักสูตร คิดเป็น ๑๕ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๖ ประธานกรรมการประจำคณะ คิดเป็น ๑๕ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๗ กรรมการประจำคณะ คิดเป็น ๑๐ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๘ กรรมการหลักสูตร คิดเป็น ๑๐ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๙ ผู้ประสานงานหลักสูตร คิดเป็น ๕ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๑๐ ประธานสภาคณาจารย์ คิดเป็น ๒๐ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๑๑ กรรมการสภาคณาจารย์ คิดเป็น ๑๕ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๑๒ กรรมการสภาการศึกษา คิดเป็น ๑๐ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๑๓ กรรมการกลั่นกรองวิชาการ คิดเป็น ๑๐ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๑๔ กรรมการวิจัย คิดเป็น ๑๐ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๐.๑๕ คณะกรรมการอื่นที่มีลักษณะเป็นคณะกรรมการที่ถาวร คิดเป็น ๕ หน่วยชั่วโมง

ต่อสัปดาห์

ข้อ ๑๑ ให้คณบดี...

ข้อ ๑๑ ให้คณบดี ผู้บังคับการศูนย์ฝึกตำรวจ ผู้อำนวยการสถาบัน/ศูนย์/สำนัก/วิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ มีหน้าที่กำกับติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ต่อผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้ ให้ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการหรืออนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

พลตำรวจโท

(อารีย์ อ่อนชิต)

ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ