



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ
ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด อันมีผลเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ (๒) แห่งระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการสวัสดิการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

"คณะอนุกรรมการ" หมายความว่า คณะอนุกรรมการสวัสดิการ ที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ ให้รับผิดชอบการจัดสวัสดิการ

"สมาชิก" หมายความว่า สมาชิกสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

"กองทุน" หมายความว่า กองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

"กองทุนสวัสดิการ" หมายความว่า กองทุนสวัสดิการในการจัดสวัสดิการประเภทต่าง ๆ ของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

"หน่วยงาน" หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ที่มีการจัดสวัสดิการหรือประสงค์จะจัดสวัสดิการ

"ข้าราชการ" หมายความว่า ข้าราชการตำรวจ และให้หมายความรวมถึง พนักงานของรัฐ พนักงานราชการ และลูกจ้างทุกประเภทในสังกัด โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ข้อ ๕ สมาชิกสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ คือ

๑) สมาชิกสามัญ ได้แก่ พนักงานโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ข้าราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัดโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

๒) สมาชิกพิเศษ ได้แก่ พนักงานราชการ ในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

(๓) สมาชิกสหบท ได้แก่ สมาชิกสามัญ และสมาชิกวิสามัญที่พ้นจากการปฏิบัติงานใน
สำนักงานตำรวจแห่งชาติแล้ว

การจะให้ มีสมาชิกประเภทใด เมื่อใด ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยคำนึงถึง
ความสามารถในการจัดสวัสดิการและความเป็นธรรมสำหรับสมาชิก

ข้อ ๖ สวัสดิการภายใน โรงเรียนนายร้อยตำรวจ มีวัตถุประสงค์เพื่อ

(๑) จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกนอกเหนือไปจากสวัสดิการที่ทางราชการ จัดให้เป็นกรณีปกติ

(๒) ให้บริการหรือจัดกิจกรรมอันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิก

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีแก่สมาชิก

(๔) ให้ความช่วยเหลือในด้านการเงินแก่สมาชิกที่ประสบความเดือดร้อนและจำเป็น

(๕) ดำเนินการจัดสวัสดิการเพื่อประโยชน์ส่วนรวมหรือโดยทั่วไปของสมาชิก

(๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นควร

ข้อ ๗ หน่วยงานอาจจัดให้มีสวัสดิการประเภทต่าง ๆ ได้ดังนี้

(๑) การขอแพทย์

(๒) การให้กู้เงิน

(๓) การสงเคราะห์

(๔) การฌาปนกิจสงเคราะห์

(๕) การกีฬาและนันทนาการ

(๖) การให้บริการของร้านค้าสวัสดิการ

(๗) การฝึกวิชาชีพเพื่อเสริมรายได้หรือลดรายจ่ายให้แก่สมาชิก

(๘) การให้บริการร้านค้าบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

(๙) การให้บริการโรงผลิตน้ำดื่มและน้ำแข็ง

(๑๐) การให้บริการอาคารสัมมนาและอาคารอื่น ๆ

(๑๑) การสงเคราะห์ข้าราชการในด้านอื่น ๆ เช่น เงินช่วยค่าอาหาร เงินช่วยค่าเดินทาง เงินช่วย
ค่าเครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกาย เงินทุนการศึกษา หรือเงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เป็นต้น

(๑๒) กิจกรรมหรือสวัสดิการภายในหน่วยงาน ตามที่คณะกรรมการเห็นควร

การจัดสวัสดิการประเภทใดให้คำนึงถึงสภาพและลักษณะภารกิจของหน่วยงาน ความต้องการของ
สมาชิก จำนวนเงินทุน และศักยภาพในการจัดสวัสดิการ

ข้อ ๘ ถ้าคณะกรรมการหรือหน่วยงานเห็นสมควรอาจริเริ่ม ค่า เงินยก หรือสนับสนุนให้มีการจัด
สวัสดิการประเภทต่าง ๆ ขึ้นภายในหน่วยงาน หรือข้าราชการภายในหน่วยงานไม่ใช่นายกหรือในกำกับของ
ข้าราชการ หรือเงินหน่วยงานอื่นเข้าด้วยกันหรือ ขอต่อคณะกรรมการให้มีการจัดสวัสดิการตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๙ สวัสดิการภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ จะดำเนินการได้ เมื่อได้กำหนดประเภทกิจกรรม
หรือกิจการที่จะดำเนินการสวัสดิการอย่างชัดเจนและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว

เมื่อได้มีการอนุมัติให้จัดสวัสดิการประเภทหนึ่งประเภทใดขึ้นแล้ว ให้รายงานคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบโดยเร็ว

ข้อ ๑๐ สวัสดิการภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ที่มีกฎหมายรองรับไว้เป็นการเฉพาะให้ดำเนินการตามบทบัญญัติของกฎหมายนั้น และให้นำความในระเบียบนี้มาใช้บังคับในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการตามกฎหมายเฉพาะนั้นโดยอนุโลม ทั้งนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายเฉพาะนั้น

ข้อ ๑๑ ภายใต้ข้อบังคับกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีการพิจารณาอนุมัติให้ใช้น้ำ กระแสไฟฟ้า หรือสิ่งสาธารณูปโภคอื่น เพื่อการจัดสวัสดิการภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ กำหนด

ข้อ ๑๒ การจัดสวัสดิการเชิงธุรกิจให้กระทำได้เฉพาะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนด

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งเพื่อให้มีการรายงานผลการจัดสวัสดิการ การแสดงความคิดเห็นและการปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการในรอบปีที่ผ่านมา และวางแผนนโยบาย แผนงาน และงบประมาณในการจัดสวัสดิการปีต่อไป

นอกจากการประชุมตามวรรคแรก คณะกรรมการอาจจัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติระเบียบและหลักเกณฑ์ที่สำคัญ ตลอดจนเพื่อการบริหารจัดการ ติดตามผลการปฏิบัติงาน หรือแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดสวัสดิการตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๔ ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะป็นองค์ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ข้อ ๑๕ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

การใดเป็นเรื่องเร่งด่วนประธานกรรมการมีอำนาจสั่งให้มีหนังสือสอบถามความเห็นของกรรมการแทนการเรียกประชุม แล้วรวบรวมเสียงข้างมากเป็นมติคณะกรรมการก็ได้ แต่ประธานกรรมการต้องรายงานข้อที่ประชุมคณะกรรมการ ในการประชุมคราวต่อไปถึงมติ และกิจการที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามมตินั้น

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการไม่น้อยกว่า หนึ่งในห้าของสมาชิกสวัสดิการทั้งหมด อาจเข้าชื่อกันร้องขอให้มีการประชุมสมาชิกที่ประชุม เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของคณะกรรมการสวัสดิการ หรือขอรับทราบ หรือปรึกษารายละเอียดเกี่ยวกับสวัสดิการในเรื่องที่มีความสำคัญ และต้องมีการลงความเห็นร่วมกันจากสมาชิกที่ประชุมได้

ข้อ ๑๗. การจัดสวัสดิการประเภทหนึ่งประเภทใดภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หากคณะกรรมการมิได้ดำเนินการเองให้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นรับผิดชอบเพื่อให้การดำเนินการจัดสวัสดิการนั้น ๆ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ก็ได้

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) จัดสวัสดิการประเภทต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ
- (๒) กำหนดนโยบาย อำนาจการและควบคุมดูแลการจัดสวัสดิการ
- (๓) ออกข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อการดำเนินการจัดสวัสดิการ
- (๔) กำหนดค่าจ้างหรือค่าตอบแทน สำหรับผู้ได้รับการแต่งตั้ง หรือว่าจ้างในการจัดสวัสดิการ

- (๕) ควบคุมการรับเงินและใช้จ่ายเงินของกองทุนสวัสดิการ
- (๖) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและค่าบริการสมาชิกในการใช้บริการสวัสดิการ
- (๗) อนุมัติหรือมอบอำนาจให้อนุกรรมการคนหนึ่งคนใด เป็นผู้ดำเนินการก่อกำหนดผู้กักพัน หรือลงนามในเอกสารต่าง ๆ แทนคณะกรรมการ
- (๘) จัดผู้แทนเข้าร่วมการประชุมใหญ่สามัญประจำปี และการประชุมใหญ่วิสามัญที่คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จัดขึ้น
- (๙) ปฏิบัติการอื่นใดที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด

ข้อ ๑๙ หากคณะกรรมการเห็นควรอาจจัดตั้งกองทุนขึ้น เรียกว่า กองทุนสวัสดิการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ แยกต่างหากจากเงินอื่น เพื่อสะสมทุนและเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดสวัสดิการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการและอยู่ภายใต้การบริหารของคณะกรรมการ

กรณีคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นรับผิดชอบการจัดสวัสดิการ คณะกรรมการนั้น ๆ อาจจัดตั้งกองทุนสวัสดิการขึ้นเพื่อสะสมทุนและเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดสวัสดิการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ข้อ ๒๐ กองทุนหรือกองทุนสวัสดิการแล้วแต่กรณี อาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินค่าธรรมเนียมสมาชิก
- (๒) เงินรายรับจากการจัดกิจกรรมหรือการจัดบริการของสวัสดิการ
- (๓) เงินกู้จากสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการอื่นหรือสถาบันการเงิน
- (๔) เงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนการจัดสวัสดิการ
- (๕) เงินอุดหนุนหรือรายได้ขึ้นตนที่รัฐบาลหรือหน่วยงาน ทานขอ รัฐจัดสรรให้
- (๖) ดอกผลของเงินฝากได้รวม (๑) ถึง (๕)
- (๗) รายได้อื่น ๆ

การกู้เงินตาม (๓) ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนด

ข้อ ๒๑ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การพัสดุ การบัญชีและการรายงาน นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน
ระเบียบนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ว่าด้วย การเงิน
การพัสดุ การบัญชี กองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒๒ เมื่อสิ้นปีดำเนินงานของทุก ๆ ปี และได้มีการปิดบัญชีโดยตรวจสอบและรับรองงบการเงิน
ของกองทุนหรือกองทุนสวัสดิการแล้วแต่กรณีแล้ว ให้คณะกรรมการรายงานผลการจัดสวัสดิการในรอบ
ปีที่ผ่านมาต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาภายในสิ้นเดือนมีนาคมของทุกปี

ข้อ ๒๓ หากสวัสดิการประเภทต่าง ๆ ซึ่งจัดให้มีขึ้นภายในโรงเรียนนายร้อยตำรวจมีเหตุผลความ
จำเป็นไม่อาจดำเนินการต่อไป หรือไม่อาจดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการได้
หรือสมาชิกไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของสมาชิกทั้งหมดเข้าชื่อกันร้องขอให้ยุบเลิกซึ่งแสดงเหตุผลความจำเป็นที่
จะขอยุบเลิกโดยชัดเจน ให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาว่าสมควรยุบเลิกหรือไม่ หากพิจารณา
แล้วเห็นว่าไม่ควรยุบเลิกให้ถือเป็นที่สุด แต่หากพิจารณาแล้วเห็นว่าควรยุบเลิกให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ตรวจสอบชำระบัญชีกองทุนหรือกองทุนสวัสดิการแล้วแต่กรณีให้ถูกต้องตามหลักบัญชี
สากล โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ แต่งตั้งเพื่อทราบ
ว่ามีเงินทรัพย์สิน และหนี้อยู่จำนวนเท่าใดและที่ใด

(๒) จัดให้มีการชำระหนี้ หรือหาตัวผู้รับผิดชอบในการชำระหนี้ค้าง

(๓) มอบ หรือบริจาคเงิน และทรัพย์สินของกองทุนหรือกองทุนสวัสดิการที่มีเหลืออยู่ใน
วันที่คณะกรรมการ มีมติให้ยุบเลิกให้กับหน่วยงาน หรือสวัสดิการใด ๆ ในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ


เมื่อได้มีการดำเนินงานตามข้อ (๑)-(๓) ครบถ้วนแล้ว การยุบเลิกจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อ
คณะกรรมการได้อนุมัติและรายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบแล้ว

ข้อ ๒๔ การแก้ไขหรือเพิ่มเติมระเบียบนี้ให้กระทำโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการ จำนวน ๒ ใน ๓
ของคณะกรรมการที่มาประชุม และมติของคณะกรรมการดังกล่าวต้องไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของการจัด
สวัสดิการตามระเบียบนี้และกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๕ การใดที่ระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดไว้ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

พลตำรวจโท



อ.วิรัตน์ อัครวงษ์

ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ประธานกรรมการสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ



ระเบียบคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ว่าด้วยการสงเคราะห์ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้าง พ.ศ.2543

เพื่อให้การดำเนินการด้านสวัสดิการ-โรงเรียนนายร้อยตำรวจ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ กองทุนสวัสดิการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ.2540 ข้อ 4 (4.1) อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นการเสริม สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน ในการครองชีพของ ข้าราชการตำรวจ และ ลูกจ้างประจำของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ และมติที่ประชุมคณะกรรมการ กองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจครั้งที่ 1/2544 เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ.2542 จึงกำหนด ระเบียบคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ.2540 ว่าด้วยการสงเคราะห์ ข้าราชการตำรวจและลูกจ้างโรงเรียนนายร้อยตำรวจไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อย ตำรวจ ว่าด้วยการสงเคราะห์ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง พ.ศ.2543”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป
- ข้อ 3 วัตถุประสงค์ ของการสงเคราะห์ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง มีวัตถุประสงค์ ดังนี้
 - 3.1 เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
 - 3.2 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในการครองชีพ
 - 3.3 เพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง ตลอดจนบุคคลอื่น ๆ ซึ่งเป็นผู้ ทำคุณประโยชน์หรือเคยทำประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
- ข้อ 4 ประเภทงานที่ให้การสงเคราะห์
 - 4.1 งานมงคลสมรส
 - 4.2 งานอุปสมบท
 - 4.3 คลอดบุตร
 - 4.4 งานศพ
 - 4.5 งานอื่น ๆ (พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป)
- ข้อ 5 บุคคลที่จะได้รับการสงเคราะห์
 - 5.1 ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้าง
 - 5.2 นักเรียนนายร้อยตำรวจ

5.3 ตามมี ภรรยา บุตร บิดา มารดา ของบุคคลตามข้อ 5.1 และข้อ 5.2 แล้วแต่กรณี

5.4 บุคคลอื่น ๆ นอกจากข้อ 5.1 – 5.3 ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเคยทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ข้อ 6 กำหนดอัตราการจ่ายเงินช่วยเหลือสงเคราะห์ดังนี้

6.1 งานมงคลสมรส

6.1.1 ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง จะได้รับรายละเอียด 2,500 บาท

(หมายเหตุ - บุคคลตามข้อ 6.1.1 สมรสกันเองมีสิทธิได้รับทั้ง 2 คน)

6.1.2 บุตรของบุคคลตามข้อ 6.1.1 จะได้รับรายละเอียด 1,000 บาท

6.1.3 บุคคลอื่น ๆ นอกจากข้อ 6.1.1 – 6.1.2 ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเคยทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับอนุมัติของ ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

6.2 งานอุปสมบท

6.2.1 ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง จะได้รับรายละเอียด 2,000 บาท

6.2.2 บุตรของบุคคลตามข้อ 6.1.1 จะได้รับรายละเอียด 1,000 บาท

6.2.3 บุคคลอื่น ๆ นอกจากข้อ 6.2.1 – 6.2.2 ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเคยทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับอนุมัติของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

(หมายเหตุ - จ่ายเฉพาะผู้ที่อุปสมบทตามระเบียบ และอุปสมบทเต็มพรรษาเท่านั้น)

6.3 คลอดบุตร

6.3.1 ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง จะได้รับรายละเอียด 2,000 บาท

6.3.2 บุคคลอื่น ๆ นอกจากข้อ 6.3.1 ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเคยทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับอนุมัติของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

(หมายเหตุ - คลอดบุตร จ่ายเฉพาะบุตรที่เกิดจากบิดามารดาที่จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น)

6.4 งานศพ

6.4.1 ข้าราชการตำรวจ, ลูกจ้าง และนักเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับรายละเอียด 5,000 บาท พร้อมทั้งค่าพวงหรีดในวงเงินไม่เกิน 500 บาท

6.4.2 ตามมี ภรรยา บุตร บิดามารดาของบุคคลตามข้อ 6.4.1 จะได้รับรายละเอียด 3,000 บาท พร้อมทั้งค่าพวงหรีดในวงเงินไม่เกิน 500 บาท

6.4.3 บุคคลอื่น ๆ นอกจากข้อ 6.4.1 – 6.4.2 ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเคยทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับอนุมัติของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

6.5 งานอื่น ๆ ข้อ 4(4.5) จะได้รับอนุมัติของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

6.6 การยื่นหลักฐานขอเบิกเงินช่วยเหลือสงเคราะห์ตามข้อ 6.1 - 6.5 ให้บุคคลตามข้อ 5 ยื่นหลักฐานขอเบิกต่อผู้บังคับบัญชาชั้นสังกัด ภายใน 30 วัน หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 7 ประเภทงานที่ให้การสงเคราะห์ตามข้อ 4 สำหรับประเภทงานที่ 4.5 (งานอื่น ๆ) ให้เป็นอำนาจของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

ข้อ 8 บุคคลที่จะได้รับการสงเคราะห์ตามข้อ 5 สำหรับบุคคลตามข้อ 5.4 (บุคคลอื่น ๆ) ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ หรือเคยทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ให้เป็นอำนาจของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

ข้อ 9 หลักเกณฑ์ขอรับการสงเคราะห์ ให้ดำเนินการดังนี้

9.1 ให้บุคคลตามข้อ 5 ทำหนังสือพร้อมหลักฐานขอรับการสงเคราะห์ตามประเภทที่ให้การสงเคราะห์เสนอตามลำดับชั้นถึง ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

9.2 ให้เลขานุการประมวลเรื่อง ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณาเสนอประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติ

9.3 เมื่อประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาอนุมัติแล้ว ให้เหรียญกษาปณ์การเบิกจ่ายเงิน จากกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ให้แก่ผู้ได้รับการสงเคราะห์ ตามระเบียบต่อไป

ข้อ 10 การแก้ไขหรือเพิ่มเติมระเบียบ ให้กระทำโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ 2 ใน 3 ของคณะกรรมการที่มาประชุมและไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือขัดต่อระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือขัดต่อกฎหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ.2543

พลตำรวจโท สุนทร นุชนารถ
(สุนทร นุชนารถ)

ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการ
โรงเรียนนายร้อยตำรวจ