



ระเบียบคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ  
ว่าด้วยการสงเคราะห์ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้าง พ.ศ.2543

เพื่อให้การดำเนินการด้านสวัสดิการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ กองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ.2540 ข้อ 4 (4.1) อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน ในการครองชีพของ ข้าราชการตำรวจ และ ลูกจ้างประจำของโรงเรียนนายร้อยตำรวจ และมติที่ประชุมคณะกรรมการ กองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจครั้งที่ 1/2544 เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ.2542 จึงกำหนด ระเบียบคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ.2540 ว่าด้วยการสงเคราะห์ ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง โรงเรียนนายร้อยตำรวจไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อย ตำรวจ ว่าด้วยการสงเคราะห์ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง พ.ศ.2543”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ ของการสงเคราะห์ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

3.1 เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

3.2 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในการครองชีพ

3.3 เพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง ตลอดจนบุคคลอื่น ๆ ซึ่งเป็นผู้ ทำคุณประโยชน์หรือเคยทำประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ข้อ 4 ประเภทงานที่ให้การสงเคราะห์

4.1 งานมงคลสมรส

4.2 งานอุปสมบท

4.3 คลอดบุตร

4.4 งานศพ

4.5 งานอื่น ๆ (พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป)

ข้อ 5 บุคคลที่จะได้รับการสงเคราะห์

5.1 ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้าง

5.2 นักเรียนนายร้อยตำรวจ

5.3 ตามมี ภรรยา บุตร บิดา มารดา ของบุคคลตามข้อ 5.1 และข้อ 5.2 แล้วแต่กรณี

5.4 บุคคลอื่น ๆ นอกจากข้อ 5.1 – 5.3 ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเคยทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ข้อ 6 กำหนดอัตราค่าตอบแทนช่วยเหลือสงเคราะห์ดังนี้

6.1 งานมงคลสมรส

6.1.1 ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง จะได้รับรายละเอียด 2,500 บาท

(หมายเหตุ - บุคคลตามข้อ 6.1.1 สมรสกันเองมีสิทธิได้รับทั้ง 2 คน)

6.1.2 บุตรของบุคคลตามข้อ 6.1.1 จะได้รับรายละเอียด 1,000 บาท

6.1.3 บุคคลอื่น ๆ นอกจากข้อ 6.1.1 – 6.1.2 ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเคย

ทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับอนุมัติของ ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

6.2 งานอุปสมบท

6.2.1 ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง จะได้รับรายละเอียด 2,000 บาท

6.2.2 บุตรของบุคคลตามข้อ 6.1.1 จะได้รับรายละเอียด 1,000 บาท

6.1.3 บุคคลอื่น ๆ นอกจากข้อ 6.2.1 – 6.2.2 ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเคย

ทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับอนุมัติของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

(หมายเหตุ - จ่ายเฉพาะผู้ที่ลาอุปสมบทตามระเบียบ และอุปสมบทเต็มพรรษาเท่านั้น)

6.3 คลอดบุตร

6.3.1 ข้าราชการตำรวจและลูกจ้าง จะได้รับรายละเอียด 2,000 บาท

6.3.2 บุคคลอื่น ๆ นอกจากข้อ 6.3.1 ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเคยทำคุณ

ประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับอนุมัติของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

(หมายเหตุ - คลอดบุตร จ่ายเฉพาะบุตรที่เกิดจากบิดามารดาที่จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น)

6.4 งานศพ

6.4.1 ข้าราชการตำรวจ, ลูกจ้าง และนักเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับรายละเอียด 5,000 บาท พร้อมทั้งค่าพวงหรีดในวงเงินไม่เกิน 500 บาท

6.4.2 ตามมี ภรรยา บุตร บิดามารดาของบุคคลตามข้อ 6.4.1 จะได้รับรายละเอียด 3,000 บาท พร้อมทั้งค่าพวงหรีดในวงเงินไม่เกิน 500 บาท

6.4.3 บุคคลอื่น ๆ นอกจากข้อ 6.4.1 – 6.4.2 ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเคยทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ จะได้รับอนุมัติของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

6.5 งานอื่น ๆ ข้อ 4(4.5) จะได้รับอนุมัติของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

6.6 การยื่นหลักฐานขอเบิกเงินช่วยเหลือสงเคราะห์ตามข้อ 6.1 - 6.5 ให้บุคคลตามข้อ 5 ยื่นหลักฐานขอเบิกต่อผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ภายใน 30 วัน หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 7 ประเภทงานที่ทำให้การสงเคราะห์ตามข้อ 4 สำหรับประเภทงานที่ 4.5 (งานอื่น ๆ) ให้เป็นอำนาจของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ize!

ข้อ 8 บุคคลที่จะได้รับการสงเคราะห์ตามข้อ 5 สำหรับบุคคลตามข้อ 5.4 (บุคคลอื่น ๆ) ซึ่งเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ หรือเคยทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ให้เป็นอำนาจของประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

ข้อ 9 หลักเกณฑ์ขอรับการสงเคราะห์ ให้ดำเนินการดังนี้

9.1 ให้บุคคลตามข้อ 5 ทำหนังสือพร้อมหลักฐานขอรับการสงเคราะห์ตามประเภทที่ให้การสงเคราะห์เสนอตามลำดับชั้นถึง ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

9.2 ให้เลขานุการประมวลเรื่อง ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณาเสนอประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติ

9.3 เมื่อประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้เหรียญกษาปณ์เงิน จากกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ให้แก่ผู้ได้รับการสงเคราะห์ ตามระเบียบต่อไป

ข้อ 10 การแก้ไขหรือเพิ่มเติมระเบียบ ให้กระทำโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ 2 ใน 3 ของคณะกรรมการที่มาประชุมและไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือขัดต่อระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือขัดต่อกฎหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ.2543

พลตำรวจโท

สุนทร นุชนารถ

(สุนทร นุชนารถ)

ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการ  
โรงเรียนนายร้อยตำรวจ