

สำนักงาน ก.ค.ศ.  
 กรุงเทพมหานคร  
 โทร. ๒๕๖๒  
 โทร. ๒๕๖๒

อก.

14-2-09  
 ยศ  
 ๒๐๐๑  
 ๑๔.๗

ที่ ๐๐๓๕.๒๔๓/๓๘๕๖

เรียน ผบช.ร.นรต.

ด้วย กจ.บก.ปค.กำหนดจัดสอนพิมพ์ดีดแก่ นรต.

ชั้นปีที่ ๑ รุ่นที่ ๗๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ ต.ค.๒๕๖๑- ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๗ วัน ณ อาคารเรียนตึก ๕๐ และ ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร ๑๐๐ ปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขออนุมัติตามข้อ ๓ พร้อมนี้ได้แนบคำสั่งให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและหนังสือเชิญอาจารย์ผู้สอนมาด้วยแล้ว

กองบังคับการตำรวจ  
 ๕๐๗ ๒  
 วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๑  
 เวลา ๑๕.๑๗ น.  
 ที่ ๐๐๓๕.๑๘/๕๐๕๐

สำนักงาน ก.ค.ศ.  
 รับงาน บก.ปค. ร.นรต.  
 เลขรับ ๑๕๒๘  
 วันที่ 26 มี.ค. 2561  
 เวลา 19.12 /

เรียน ผบช.ร.นรต.

พล.ต.ต.

( ณรงค์ ทรัพย์เย็น )

ผบก.ปค.

๓.๑.๒๕๖๑

๑. หนังสือ บก.ปค. ที่ ๐๐๓๕.๒๔๓/๓๘๕๖ ลง ๑๒ ต.ค.๒๕๖๑ ท้ายหนังสือ ฝ่ายกิจกรรมนักเรียน บก.ปค. ที่ ๐๐๓๕.๒๔๓/๔๕๙ ลง ๑๑ ต.ค.๒๕๖๑ เรื่อง ขออนุมัติ จัดการสอนพิมพ์ดีด ให้แก่ นรต. ชั้นปีที่ ๑ รุ่นที่ ๗๕ ข้อ ๓ ขอรับการสนับสนุนจาก บก.อก. จำนวน ๓ รายการ

๒. บก.อก. ได้ตรวจสอบแล้วสามารถให้การ สนับสนุนตามข้อ ๑ ได้ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๒.๑ ข้อ ๓.๑.๑ พิจารณาแล้วเห็นควรใช้จ่ายจาก เงินกัน ๓% ของ รร.นรต. จำนวน ๒๔,๐๐๐.-บาท (สอง หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๒.๑ ข้อ ๓.๑.๒ และ ๓.๑.๓ พิจารณาแล้วเห็น ควรใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ (บส.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบตามข้อ ๑ และพิจารณา ขออนุมัติตามข้อ ๒ หากเห็นชอบกรุณาลงนามในร่างหนังสือที่ แนบมาพร้อมนี้ หรือเห็นชอบประการใดกรุณาสั่งการ เพื่อ จักได้ดำเนินการต่อไป

พ.ต.อ.

( สำเร็จ สนวนทอง )

รอง ผบก.น.๒ รรท.ผบก.อก.

๒๖ ต.ค.๒๕๖๑

ตรวจงบประมาณ

ดำเนิน.ท.ร

- ทราบตามข้อ ๑
- ดำเนินการตามเสนอของ ผบก.อก.ข้อ ๒
- ลงนามคำสั่งฯ และหนังสือฯ แล้ว

พล.ต.ต.

( สมชาย พันธ์อินโต )

รอง ผบช.ภ.๑ รรท.ผบช.ร.นรต.

๒๓ ต.ค. ๒๕๖๑



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายกิจกรรมนักเรียน บก.ปค.

โทร. ๓๐๔ E-mail : acccd@rpca.ac.th

ที่ ๐๐๓๕.๒๔๓/๕๕๖

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติจัดสอนพิมพ์ดีด ให้แก่ นรต.ชั้นปีที่ ๑ รุ่นที่ ๗๕

เรียน ผบก.ปค.

### ๑. เรื่องเดิม

ตามหลักสูตร รบ.บ. (การตำรวจ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร ฝึกทักษะการพิมพ์สัมผัสสำหรับคอมพิวเตอร์ ให้แก่ นรต. ชั้นปีที่ ๑ ในภาคการศึกษาที่ ๒ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่ รร.นรต. กำหนด เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การศึกษาอบรม ในหลักสูตรภาควิชาการ ภาคการฝึกหัดหลักสูตรพิเศษ และการฝึกปฏิบัติราชการให้ได้ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่กำหนดไว้ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ในปี ๒๕๖๑ นี้ ฝ่ายกิจกรรมนักเรียน บก.ปค. ได้ประสานกับอาจารย์ผู้สอน และ ฝ่ายปกครอง ๑ บก.ปค. เรียบร้อยแล้ว เห็นควรจัดสอน นรต.ชั้นปีที่ ๑ รุ่นที่ ๗๕ จำนวน ๒๖๘ นาย ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ต.ค.๒๕๖๑ - ๑๐ ม.ค.๒๕๖๒ จำนวน ๒๗ วัน โดยแบ่งเป็น ๒ ห้วงการเรียน

๒.๑.๑ ห้วงที่ ๑ การเรียนพิมพ์สัมผัสด้วยเครื่องพิมพ์ดีด ใช้ระยะเวลา จำนวน ๓ สัปดาห์ จัดแบ่ง นรต. ออกเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ (ตอนเรียนที่ ๑ และ ๒) เรียนทุกวันจันทร์ กลุ่มที่ ๒ (ตอนเรียนที่ ๓ และ ๔) เรียนทุกวันอังคาร ระหว่างเวลา ๑๘.๓๐ - ๒๑.๓๐ น. ณ อาคาร ๕๐ ห้องเรียน ๕๐๑๓ และ ๕๐๑๔

๒.๑.๒ ห้วงที่ ๒ การเรียนพิมพ์สัมผัสด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร ๑๐๐ ปี ระหว่างเวลา ๑๘.๓๐ - ๒๑.๓๐ น. ใช้ระยะเวลาจำนวน ๗ สัปดาห์ จัดแบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม

- กลุ่มที่ ๑ เลขที่ ๑ - ๘๙ เรียนทุกวันจันทร์
- กลุ่มที่ ๒ เลขที่ ๙๐ - ๑๗๘ เรียนทุกวันอังคาร
- กลุ่มที่ ๓ เลขที่ ๑๗๙ - ๒๖๘ เรียนทุกวันพฤหัสบดี

อาจมีการปรับเปลี่ยนเรียนในวันอื่นของสัปดาห์ตามความเหมาะสมของภารกิจ

๒.๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ บก.ปค. ได้ใช้งบในการจัดสอนพิมพ์ดีด จำนวน ๗๓,๒๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยได้รับงบประมาณเพิ่มเติมจาก รร.นรต. (เงินกัน๓%) จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๒.๓ ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ บก.ปค. ได้รับการจัดสรรงบประมาณไว้สำหรับการจัดสอนพิมพ์ดีด จำนวน ๔๙,๒๐๐.-บาท (สี่หมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) แต่มีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการดำเนินงาน รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๗๓,๒๐๐.- (เจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังนี้

๒.๓.๑ ค่าสอนสำหรับอาจารย์ภายนอก ๒ ท่าน จำนวน ๒๗ วันๆ ละ ๓ ชม. รวม ๘๑ ชม.ๆ ละ ๓๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๖๐๐.-บาท (สี่หมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒.๓.๒ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับข้าราชการตำรวจฝ่ายกิจกรรมนักเรียน จำนวน ๓ นาย ระหว่างวันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๑ - ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๒ เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. รวม ๒๗ วันๆละ ๔ ชั่วโมงๆละ ๕๐.- บาท เป็นเงิน ๑๖,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) และข้าราชการตำรวจฝ่าย สทว. จำนวน ๒ นาย ระหว่างวันที่ ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๑ - ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๒ เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. รวม ๒๑ วันๆละ ๔ ชั่วโมงๆละ ๕๐.- บาท เป็นเงิน ๘,๔๐๐.- บาท (แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๒๔,๖๐๐.- บาท (สองหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บก.ปค. จึงขอรับการสนับสนุนจากหน่วยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้-

#### ๓.๑ บก.อก.

๓.๑.๑ จัดสรรเงินกัน ๓% ของ รร.นรต. จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามข้อ ๒.๓

๓.๑.๒ ฝ่ายโภชนาการ บก.อก. สนับสนุนอาหารว่างและเครื่องดื่ม (แบบ Boxset) ในห้วงเวลาตามเอกสารแนบท้าย จำนวน ๒๗ วันๆ ละ ๖ กล่องๆ ละ ๒๕.- บาท รวมเป็นเงิน ๔,๐๕๐.- บาท (สี่พันห้าสิบบาทถ้วน)

๓.๑.๓ งานยานพาหนะ สนับสนุนรถตู้ จำนวน ๑ คัน พร้อมพลขับและน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อรับ - ส่ง อาจารย์ผู้สอน ในช่วงการจัดสอนดังกล่าว (วัน เวลา และสถานที่ประสานรายละเอียดกับว่าที่ ร.ต.ต.อานนท์ อ่อนชิต หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๔๓๔๔๓๓๓)

๓.๑.๔ สนับสนุนถ่านไฟฉายขนาด ๒A จำนวน ๑๒ ก้อน สำหรับใช้กับไมค์โครโฟน เป็นเงิน ๓๐๐.- บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

#### ๓.๒ ศบศ.

แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตั้งไมค์โครโฟน, โต๊ะ, เก้าอี้ และอุปกรณ์สำหรับอาจารย์ผู้สอน ณ ห้องเรียน ๕๐๑๓, ๕๐๑๔

#### ๓.๓ สทว.

แจ้งเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้ตลอดที่มีการเรียนการสอน

### ๔. ข้อเสนอ

หากพิจารณาแล้วเห็นชอบ เห็นควรนำเรียน ผบช.รร.นรต. เพื่อโปรดอนุมัติต่อไปหรือเห็นควรประการใดได้โปรดพิจารณาสั่งการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.อ.หญิง 

(พนิดา ผลาวัลย์)

ผกก.ฝ่ายกิจกรรมนักเรียน บก.ปค.