

4.1-4-01



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพิพิธภัณฑสถาน บก.อก.รร.นรต. โทร. ๔๔๖
ที่ ๐๐๓๕.๑๗/ ๑๗ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการและติดตามประเมินผลตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
ของ บก.อก.รร.นรต. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

เรียน ผบก.อก.รร.นรต.

ตามที่ บก.อก.รร.นรต. ได้จัดทำแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมประจำปี
๒๕๕๗ บก.อก.รร.นรต. เพื่อแสดงรายละเอียดประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และโครงการ/กิจกรรม
ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ต้องดำเนินการในปี ๒๕๕๗ โดยมีกรอบทิศทางสอดคล้องกับ
แผนพัฒนา รร.นรต. พ.ศ. ๒๕๕๕- ๒๕๕๘ ตลอดจนแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ และให้มีการดำเนินการติดตามประเมินผลด้วยนั้น

เพื่อให้มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ และ การ
ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รร.นรต. ปีการศึกษาที่ ๒๕๕๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่าย
พิพิธภัณฑสถาน บก.อก. ได้รวบรวมผลการดำเนินการตามแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม พร้อม
ประเมินผลความสำเร็จตามตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนเรียบร้อยแล้ว ตาม
เอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.ท.หญิง

(จินตนา บรรพตเสต)

สว.พภ.บก.อก.

รายงานผลรายงานผลการดำเนินการและติดตามประเมินผลตามแผนดำเนินงานบำรุงรักษาและวัฒนธรรม
ของ บก.อก.ร.ร.มรต. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินการ	ประเมินผลความสำเร็จ ตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จ	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อขัดข้อง	หมายเหตุ
๑.	โครงการตามแผนปฏิบัติการ บก.อก. พ.ศ.๒๕๕๗ - โครงการหอจดหมายเหตุและหอเกียรติยศ - โครงการปรับปรุงพิพิธภัณฑ์และการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ที่สำรวจ - โครงการอนุรักษ์ และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมตำรวจ - โครงการทัศนศึกษาตามรอยศิลปวัฒนธรรมตำรวจ และวัฒนธรรมไทย - โครงการสร้างศูนย์เรียนรู้ และเครือข่ายการเรียนรู้ ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นชุมชนและสังคม	มีการดำเนินการ มีการดำเนินการ บุคลากรเข้าร่วม บุคลากรเข้าร่วม ๗๐ %	สำเร็จ สำเร็จ สำเร็จ สำเร็จ		
๒	โครงการอุปสมบทหมู่ แม่ต๋ำชาวไทยพวน	มีการดำเนินการ มีการดำเนินการ	สำเร็จ สำเร็จ		
๓	พิธีสงฆ์พระและรดน้ำขอพร ประเพณีสงกรานต์ Big cleaning พิธีไหว้ครู พิธีพระราชทานกระบี่	บุคลากรเข้าร่วม ๘๐% มีการดำเนินการ มีการดำเนินการ	สำเร็จ สำเร็จ สำเร็จ		
๔	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ	บุคลากรเข้าร่วม ๘๐%	สำเร็จ		
๕	พิธีมอบประกาศเกียรติคุณผู้เกษียณอายุ พิธีสวนสนามเนื่องในวันตำรวจ	มีการดำเนินการ มีการดำเนินการ	สำเร็จ สำเร็จ		
๑๑	งานประกวดการอนุรักษ์พระเครื่อง	มีการดำเนินการ	สำเร็จ		
๑๒	พิธีจุดเทียนชัยถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในวโรกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	บุคลากรเข้าร่วมเกิน ๘๐%	สำเร็จ		
๑๓	พิธีประดับเครื่องหมายยศว่าที่ ร.ต.ต. แม่ นรต.	มีการดำเนินการ	สำเร็จ		
๑๔	โครงการทำบุญเลี้ยงพระประจำปี	มีการดำเนินการ	สำเร็จ		



4.1-4-01

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ รร.นรต.

โทร. ๑๒๐

ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/

วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การประกอบพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๗

เรียน รอง ผบช.รร.นรต. (๑),(๒)

ผบก., คณบดี

รอง ผบก. และ รอง ผกก. ที่ทำหน้าที่ หน.หน่วยงานในสังกัด รร.นรต.

เนื่องด้วย รร.นรต. จะดำเนินการประกอบพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เนื่องใน
วโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๗ เพื่อเป็นการเฉลิม
พระเกียรติ แสดงออกถึงความจงรักภักดี พร้อมเพรียงกับพสกนิกรชาวไทยทั่วประเทศ ในวันศุกร์ที่ ๕
ธ.ค.๒๕๕๗ เวลา ๑๙.๒๙ น. ณ ลานฝึกศรียานนท์ ตามกำหนดการเวลาการจัดประกอบพิธีของรัฐบาล
และส่วนราชการต่างๆ โดย ผบช.รร.นรต. จะเป็นประธานของส่วนราชการ รร.นรต.

เพื่อให้การจัดเตรียมการประกอบพิธีดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และ
สมพระเกียรติ จึงกำหนดขอบเขต แนวทาง และมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง
ดำเนินการ ตามแผนก ก, ข, และ ค ท้ายหนังสือนี้ ดังต่อไปนี้

แผนก ก : กำหนดการประกอบพิธี

แผนก ข : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

แผนก ค : แผนผังประกอบพิธี

การแต่งกาย ๑) ข้าราชการตำรวจ : เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับก่าก๊แขนยาว
(หมวกทรงหม้อตาล)

๒) นรต. : เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับก่าก๊แขนยาว
มีผ้าผูกคอ (หมวกทรงหม้อตาล)

๓) นอร. : เครื่องแบบเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนกไท

๔) ผู้ร่วมพิธีอื่นๆ : ชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติ.

พล.ต.ท.

(ตักดา เตชะเกรียงไกร)

ผบช.รร.นรต.

ผนวก ก : กำหนดการ

พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๗

วันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๙.๒๙ น. ณ ลานฝึกศรียานนท์ รร.นรต.

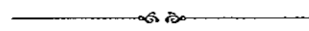
ประกอบหนังสือ รร.นรต. ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/ ลง ๕ ธ.ค. ๒๕๕๗

-----๑๖-----

- เวลา ๑๘.๐๐ น. - เจ้าหน้าที่ ศบศ. จัดให้มีการถ่ายทอดสัญญาณภาพการจัดพิธีจากสถานีโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย
- นายตำรวจผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน พุธที่สวดที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๗ ประกอบด้วย
- ๑) นายตำรวจเวรอำนาจการ
 - ๒) นายตำรวจเวรผู้ใหญ่ทั่วไป
 - ๓) นายตำรวจเวรผู้ใหญ่ปกครองประจำวัน
 - ๔) นายร้อยตำรวจเวรรักษาการณ์
 - ๕) นายร้อยตำรวจเวรปกครองประจำวัน
- พร้อม ณ บริเวณงานพิธีลานศรียานนท์ ร่วมกันรับผิดชอบ กำกับดูแล และควบคุมการปฏิบัติในทุกขั้นตอน
- เวลา ๑๙.๐๐ น. - นรต., ข้าราชการตำรวจ, ครู-อาจารย์, ลูกจ้าง, ผู้เข้าร่วมพิธีอื่นๆ และครอบครัวพร้อม ณ บริเวณพิธีลานศรียานนท์
- เวลา ๑๙.๑๕ น. - ผบช.รร.นรต. ประธานในพิธี เดินทางถึงบริเวณพิธีลานศรียานนท์
- นายร้อยตำรวจเวรปกครอง เข้ารายงานยอดผู้ร่วมพิธี
- เวลา ๑๙.๑๙ น. - ผบช.รร.นรต. ยืนประจำ ณ จุดที่กำหนด
- นายร้อยตำรวจเวรปกครอง สั่งทำความเคารพ พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ผบช.รร.นรต. ขึ้นบนปะรำพิธี เปิดกรวยดอกไม้ ถวายเครื่องราชสักการะแล้วกลับมายืน ณ จุดเดิม
- ขั้นตอนต่อไป ปฏิบัติตามโดยรับฟังการถ่ายทอดสดทางสัญญาณโทรทัศน์ตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้
- [เจ้าหน้าที่ปิดไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณลานฝึกศรียานนท์]
- นายกรัฐมนตรี ประธานในพิธีเดินทางมาถึง
 - นายกรัฐมนตรี เดินเข้าประจำที่แทนเกียรติยศ
 - ประธานกรรมการอำนาจการจัดงานฯ ยืนกล่าวรายงาน
 - นายกรัฐมนตรี ถวายเครื่องราชสักการะ

เวลา ๑๙.๒๙ น.

- นายกรัฐมนตรี เปิดกรวยกระทงดอกไม้ ถวายเครื่องราชสักการะ
 - นายกรัฐมนตรี จุดเทียนชัย แยกผู้มีเกียรติ และประชาชน
 - ทุกสาขาอาชีพ จุดเทียนชัย เพื่อประกอบพิธีถวายพระพรชัยมงคล
 - นายกรัฐมนตรี กล่าวถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ และกล่าวนำ ถวายพระพรชัยมงคลหน้าพระบรมสาทิสลักษณ์
 - วงดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี ๑ จบ, เพลงสดุดีมหาราชา และขับร้องเพลงสดุดีมหาราชา ๒ จบ พร้อมกับผู้เข้าร่วมพิธี และประชาชน ณ บริเวณปราสาทพิธีท้องสนามหลวง และทุกจังหวัดที่ราชอาณาจักร
- นายร้อยตำรวจเวรปกครอง สั่งทำความเคารพ
 - ผบช.รร.นรต. กล่าวขอบคุณผู้มาร่วมพิธี
 - เสรีจพิธี



- การแต่งกาย ๑) ข้าราชการตำรวจ : เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับกางเกงขายาว (หมวกทรงหม้อตาล)
- ๒) นรต. : เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับกางเกงขายาว มีผ้าผูกคอ (หมวกทรงหม้อตาล)
- ๓) นอร. : เครื่องแบบเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนกไท
- ๔) ผู้ร่วมพิธีอื่นๆ : ชุดสุภาพ

ผนวก ข : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๗

วันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๙.๒๙ น. ณ ลานฝึกศรียานนท์ รร.นรต.

ประกอบหนังสือ รร.นรต. ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/ ๒๕๕๗ ลง ๕ ธ.ค. ๒๕๕๗

หน่วยงาน	ภารกิจ
๑. บก.อก.	<p>๑.๑ จัดเตรียมลานฝึกศรียานนท์ เป็นสถานที่ประกอบพิธีให้เรียบร้อย เหมาะสม และสมพระเกียรติ</p> <p>* กรณีฝนตก ไม่สามารถประกอบพิธีลานฝึกศรียานนท์ได้ ให้จัดเตรียม หอประชุมชุมชนหะวณ เป็นสถานที่ประกอบพิธีสำรองไว้ด้วย *</p> <p>๑.๒ จัดตั้งโต๊ะหมู่ พร้อมด้วย พระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเครื่องถวายราชสดุดี</p> <p>๑.๓ จัดเตรียมเทียนและบังลม สำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นผู้ใหญ่ให้เรียบร้อย เหมาะสม (ระดับ พล.ต.ต.ขึ้นไป ๑๐ ชุด)</p> <p>๑.๔ จัดเตรียมเทียน/ไม้ขีดไฟ สำหรับผู้ร่วมพิธีอื่นๆ ให้เพียงพอกับจำนวนผู้ร่วมพิธี (ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร, ประทวน, นรต. และลูกจ้าง)</p> <p>๑.๕ แจ่งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดด้วย</p> <p>๑.๖ เรียนเชิญ ผบก.อก. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ</p> <p>๑.๗ เบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายให้การจัดพิธีตามที่ได้รับอนุมัติ</p>
๒. บก.ปค.	<p>๒.๑ แจ่ง นรต.ชั้นปีที่ ๔,๓,๒,๑ และ นอร. ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p> <p>๒.๒ แจ่งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดด้วย</p> <p>๒.๓ เรียนเชิญ ผบก.ปค. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>
๓. ศบศ.	<p>๓.๑ ติดตั้งเครื่องขยายเสียง ไมโครโฟนสำหรับการสื่อสาร เครื่องรับโทรทัศน์พร้อม เปิดสัญญาณถ่ายทอดการประกอบพิธีจากสถานีโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจ แห่งประเทศไทย พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมตลอดพิธี โดยประสานการปฏิบัติกับ ฝ่ายจัดสถานที่ บก.อก. โดยตรง</p> <p>๓.๒ จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพเคลื่อนไหว (วิดีโอ) เพื่อการประชาสัมพันธ์ รร.นรต.</p> <p>๓.๓ แจ่งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดด้วย</p> <p>๓.๔ เรียนเชิญ ผบก.ศบศ. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>

หน่วยงาน	ภารกิจ
๔. ตศ., นว., สค.,	๔.๑ แจ้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดด้วย ๔.๒ เรียนเชิญ คณบดี ตศ., นว., สค. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ
๕. สปศ., สทว., สศก.	- แจ้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดด้วย
๖. สลก.	๖.๑ จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่งเพื่อการประชาสัมพันธ์ รร.นรด. ๖.๒ ประสานการปฏิบัติกับหน่วยที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประกอบพิธีเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ๖.๓ แจ้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจในสังกัดด้วย

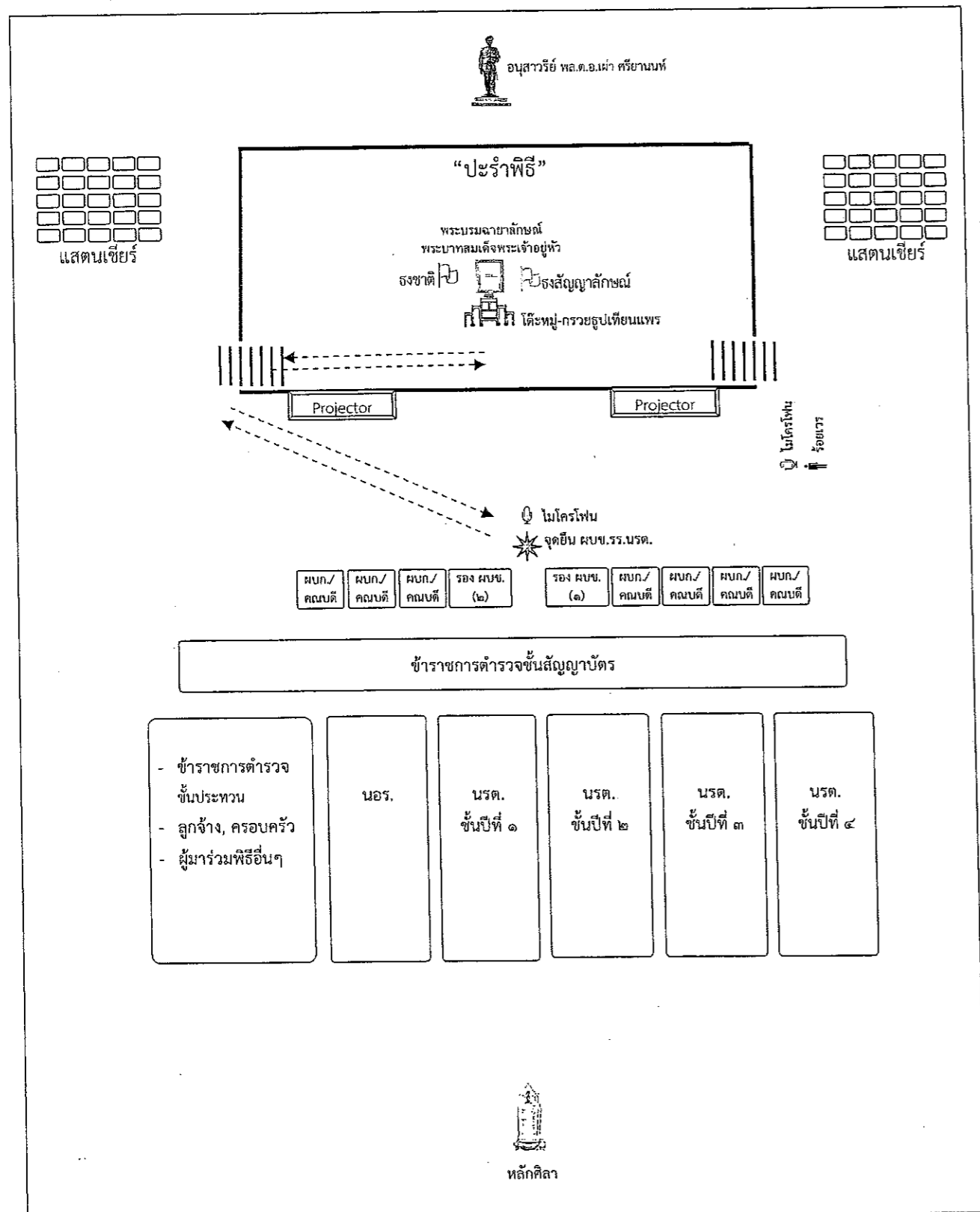
ผนวก ค : แผนผังประกอบพิธี

พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๗

วันพฤหัสบดีที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๙.๒๙ น. ณ ลานฝึกศรียานนท์ รร.นเรศ.

ประกอบหนังสือ รร.นเรศ. ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/ ๒๕๕๗ ลง ๒๕.๑๒.๕๗





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ รร.นรต.

โทร. ๑๒๐

ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/

วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การประกอบพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๗

เรียน รอง ผบช.รร.นรต. (๑),(๒)

ผบก., คณบดี

รอง ผบก. และ รอง ผกก. ที่ทำหน้าที่ หน.หน่วยงานในสังกัด รร.นรต.

เนื่องด้วย รร.นรต. จะดำเนินการประกอบพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๗ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ แสดงออกถึงความจงรักภักดี พร้อมเพรียงกับพลสกนิกรชาวไทยทั่วทั้งประเทศ ในวันศุกร์ที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๗ เวลา ๑๙.๒๙ น. ณ ลานฝึกศรียานนท์ ตามกำหนดการเวลาการจัดประกอบพิธีของรัฐบาล และส่วนราชการต่างๆ โดย ผบช.รร.นรต. จะเป็นประธานของส่วนราชการ รร.นรต.

เพื่อให้การจัดเตรียมการประกอบพิธีดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และสมพระเกียรติ จึงกำหนดขอบเขต แนวทาง และมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ตามผนวก ก, ข, และ ค ท้ายหนังสือนี้ ดังต่อไปนี้

ผนวก ก : กำหนดการประกอบพิธี

ผนวก ข : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

ผนวก ค : แผนผังประกอบพิธี

การแต่งกาย ๑) ข้าราชการตำรวจ : เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับกางเกงขายาว (หมวกทรงหม้อตาล)

๒) นรต. : เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับกางเกงขายาว มีผ้าผูกคอ (หมวกทรงหม้อตาล)

๓) นอร. : เครื่องแบบเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนกไท

๔) ผู้ร่วมพิธีอื่นๆ : ชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติ.

พล.ต.ท.

(ศักดา เตชะเกรียงไกร)

ผบช.รร.นรต.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สลก.รร.นรต.

โทร. ๑๒๐

ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/ ๖๖๙

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง การประกอบพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๗

เรียน ผบช.รร.นรต.

๑. เนื่องด้วยในวันที่ ๕ ธันวาคมของทุกปี เป็นวันมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วรร.นรต.จะกำหนดให้มีการจัดพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และแสดงออกถึงความจงรักภักดีตามกำหนดการเวลาที่รัฐบาลโดยมูลนิธิ ๕ ธันวาคม ประกาศแจ้งให้ทราบ พร้อมกับพสกนิกรชาวไทยทั่วทั้งประเทศเป็นประจำทุกปี ซึ่งปกติคือเวลา ๑๙.๒๙ น.

๒. ตามข้อ ๑. เนื่องจากระยะเวลาใกล้ถึงกำหนดการ มูลนิธิ ๕ ธันวาคม ยังมิได้แจ้งกำหนดการให้ทราบ จึงเห็นควรเตรียมความพร้อมในส่วนของ รร.นรต.ล่วงหน้า จัดข้าราชการตำรวจ ครู-อาจารย์ นรต. และลูกจ้างในสังกัด รวมทั้งครอบครัวได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อความเป็นสิริมงคล โดยจัดประกอบพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล ในวันศุกร์ที่ ๕ ธ.ค.๒๕๕๖ เวลา ๑๙.๒๙ น. ณ ลานฝึกศรียานนท์ โดยเรียนเชิญท่าน ผบช.รร.นรต. กรุณาเป็นประธานในพิธี ตามแนวทางเดิมที่ได้ปฏิบัติเป็นประจำทุกปี

๓. เพื่อให้การเตรียมความพร้อมประกอบพิธีตามข้อ ๒. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม และสมพระเกียรติ สลก.รร.นรต. จึงได้ร่างหนังสือ รร.นรต. มอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามร่างหนังสือที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบตามข้อ ๑. และเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๒. และกรุณาลงนามตามข้อ ๓. หรือเห็นสมควรประการใดขอได้โปรดสั่งการ

พ.ต.ท.

(โยธิน บินประดับ)

รอง ผกก.สลก.รร.นรต.

เรียน ผบช.รร.นรต.

เพื่อโปรดทราบ และเห็นควรลงนามมอบหมายหน้าที่ฯ ตามร่างหนังสือที่แนบ

พล.ต.ต.

(สุรพล ศรีวงศ์)

รอง ผบช.รร.นรต.

พ.ย. ๒๕๕๗

- ดำเนินการตามเสนอข้อ ๒.
- ลงนามตามข้อ ๓. แล้ว
- แจ้งให้ทราบทั่วกัน

พล.ต.ท.

(ศักดิ์ดา เตชะเกรียงไกร)

ผบช.รร.นรต.


๕ ธ.ค. ๒๕๕๗

กองบังคับการตำรวจนครบาล
1718
25 S.A. 2557
1718

41-4-01
ที่ ๐๐๓๕.๑๒/๒๒๐๖
๑๓ ส.ค. ๕๗
๑๑.๐๐ น.

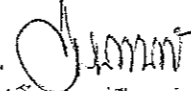
ที่ ๐๐๓๕.๑๐/๒๗๖
เรียน ผบช.ร.ร.นรต., รอง ผบช.ร.ร.นรต.(๑),(๒)
ผบก.อก., ผบก.ปค., ผบก.ศฝต., ผบก.ศบศ.,
คณบดี ศศ., คณบดี นว., คณบดี สศ.
รอง ผบก.สทว., รอง ผบก.สปศ.
รอง ผกก.สสภ. และ รอง ผกก.สศภ.

๑. เนื่องด้วย ตร. ได้อนุมัติหลักการให้ รร.นรต.
ดำเนินการประกอบพิธีประดับเครื่องหมายศวาทิ ร.ต.ต.
แก่ นรต.รุ่นที่ ๖๘ ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นรต. ประจำปี
การศึกษา ๒๕๕๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ ก.พ. ๒๕๕๘ เวลา
๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมชุลมณีตะวัน รร.นรต.
๒. เพื่อให้การปฏิบัติตามข้อ ๑. เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย สลก.ร.ร.นรต. จึงเรียนประสานมาเพื่อขอได้โปรด
เตรียมความพร้อมในส่วนที่หน่วยต้องดำเนินการ/รับผิดชอบ
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
พ.ต.ท. 
(โยธิน ปิ่นประดับ)
รอง ผกก.สสภ.ร.ร.นรต.
๒๖ ธ.ค. ๒๕๕๗

๑. นำเรียน ผบก.อก. และรอง ผบก.อก.(๒) เพื่อโปรดทราบ
๒. ผกก.บค., ผกก.คส., ผกก.ผง., ผกก.ยอส., ผกก.ภก.,
รอง ผกก.สค., รอง ผกก.นภ.,
สว.พภ. และ สว.พท.

เพื่อทราบเป็นทางประสานการปฏิบัติราชการ
ที่หน้าผบ.และที่เกี่ยวข้อง

พล.ต.ต. 
(โยธิน เหมือนเสน)
ผบก.อก.
๓๐ ธ.ค. ๒๕๕๗

๔. ข้อเสนอ

เพื่อให้การเตรียมการประกอบพิธีดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และสมเกียรติ รร.นรต. จึงขออนุมัติหลักการตามข้อ ๓.๑-๓.๔ หรือหาก ทร. พิจารณาแล้วมีความเห็นเป็นประการอื่นใด ขอได้โปรดสั่งการ เพื่อจักได้ดำเนินการในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

อนึ่ง นรต.สัญญาติพมา ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร นรต.ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๔ นาย รร.นรต. ได้มอบหมายให้ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์, ศบ.ทร.นรต. เรียนเชิญผู้บังคับบัญชาของ นรต.ดังกล่าว เดินทาง มาร่วมประกอบพิธีประดับเครื่องหมายยศในวันเวลาและสถานที่เดียวกัน โดยจะได้นำเรียน ทร. เพื่อขออนุมัติหลักการต่อไป

ฝ่ายธุรการแผน 1 (2) ศบ.ทร.
รับงานพิเศษ ผบ.ตร. 28๙
เลขรับ 23-ส.ท. 2557
วันที่ 16-๕๗
เวลา

พล.ต.ท.

(ศักดิ์ เตชะเกรียงไกร)

ผบ.ทร.นรต.

โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
เลขรับ 4299
วันที่ 26 ส.ค. 2557
เวลา 17-00 น.

ที่ ๐๐๐๑(ปร ๒๓)/๕๖

เรียน รอง ผบ.ตร.(ปร ๒)

- เห็นควรอนุมัติหลักการตามเสนอ รร.นรต.

พล.ต.ท.

(สฤษฏ์ชัย เอ็นกเวียง)

ผู้ช่วย ผบ.ตร.(ปร ๒๓)

๑๒ ธ.ค. ๒๕๕๗

เรียน ผบ.ตร.

- เห็นควรอนุมัติหลักการตามเสนอ รร.นรต. ข้อ ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พล.ต.อ.

(วิมล ธิปไตย)

รอง ผบ.ตร.(ปร ๒)

๒๒ ธ.ค. ๕๗

- ขออนุมัติหลักการตามเสนอ รร.นรต. ข้อ ๓.

- นว.ฯ ลงภารกิจ

พล.ต.อ.

(สมยศ พุ่มพันธุ์ม่วง)

ผบ.ตร.

๒๗ ธ.ค. ๒๕๕๗



บันทึกข้อความ

๒๕๗
๑๘ มิ.ย. ๕๗
๒๕๕๗

ส่วนราชการ บก.อก.

โทร. ๑๐๖

ที่ ๐๐๓๕.๑๘/๕๒๑๒

วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งกายชุดผ้าไทยทุกวันศุกร์

เรียน รอง ผบ.อก.(๑,๒)

- เพื่อทราบ

ผกก.บค., ผกก.คส., ผกก.ผง., ผกก.ยอส., ผกก.ภก.

รอง ผกก.สค., รอง ผกก.นก.

สว.พท., สว.พภ.

ด้วย สปศ.รร.นรต.ขอความร่วมมือข้าราชการใน รร.นรต.ให้แต่งกายด้วยผ้าไทย เพื่อแสดงออกถึงวัฒนธรรมที่ดีของ รร.นรต.ในด้านการแต่งกายชุดไทยทุกวันศุกร์ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม การแต่งกายของไทย สืบเนื่องจากคณะกรรมการตรวจประเมินได้ให้คำแนะนำไว้ ตามตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ของ สมศ. ในเรื่องวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เมื่อคราวตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา หน่วยงานภายใน

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ และขอความร่วมมือข้าราชการตำรวจในสังกัด บก.อก.ให้แต่งกาย ชุดผ้าไทยทุกวันศุกร์ ต่อไป

พล.ต.ต.

(ธวัชชัย นิลานุช)

ผบ.อก.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ รร.นรต.

โทร. ๑๒๐

ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๒๖๖

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ในการจัดพิธีไหว้ครู ของ นรต., พิธีมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ครู-อาจารย์, พิธีมอบรางวัลเรียนดีและรางวัล ความประพฤติดีเยี่ยมแก่ นรต. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

เรียน รอง ผบช.รร.นรต.(๑), (๒)

ผบก., คณบดี,

รอง ผบก. และ รอง ผกก.ที่ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด รร.นรต.

ตามที่ รร.นรต. กำหนดให้จัดพิธีไหว้ครูของ นรต. พิธีมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ครู-อาจารย์ และพิธีมอบรางวัลเรียนดีกับรางวัลความประพฤติดีเยี่ยมแก่ นรต. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ก.ค.๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ตรงกับแรม ๖ ค่ำ เดือน ๘ ณ หอประชุมชุมพะวัน รร.นรต. นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดพิธีดังกล่าวข้างต้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดกรอบ แนวทาง การปฏิบัติ และมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติให้หน่วยงาน รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ตามผนวก ก, ข, ค และ ง แนบท้ายหนังสือ ดังต่อไปนี้

ผนวก ก : กำหนดการ

ผนวก ข : ผู้เข้าร่วมพิธีและผู้เกี่ยวข้อง

ผนวก ค : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

ผนวก ง : แผนผังการจัดพิธี

- การแต่งกาย : ๑. ข้าราชการตำรวจ - เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับปกกึ่งแขนยาว
 ๒. ครู-อาจารย์ - สากลนียม หรือชุดไทย
 ๓. นรต.ชั้นปีที่ ๔, ๓, ๒, ๑, นอว - เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับปกกึ่งแขนยาว มีผ้าผูกคอ

พล.ต.ท.

(คีตกดา เตชะเกรียงไกร)

ผบช.รร.นรต.

ผนวก ก : กำหนดการ

พิธีไหว้ครูของ นรต., พิธีมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ครู-อาจารย์, พิธีมอบรางวัลเรียนดี และรางวัลความประพฤติดีเยี่ยมแก่ นรต. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗
ประกอบหนังสือ รร.นรต. ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๒๖๖๗/๒๕๕๗ มี.ย. ๒๕๕๗

เวลา	กำหนดการ
เวลา ๑๐.๐๐ น.	- ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายพร้อม
เวลา ๑๐.๑๕ น.	- นรต. ชั้นปีที่ ๔,๓,๒,๑,นอ. พร้อมในห้องพิธีหอประชุมชุมชนหะวัน รร.นรต. - ผู้บังคับบัญชา ครู-อาจารย์ และผู้ร่วมพิธี เข้านั่งยังที่รับรอง - ผบก.อก. และคณะ รอต้อนรับประธานในพิธี ณ หน้าหอประชุมชุมชนหะวัน
เวลา ๑๐.๓๐ น.	- ผบช.รร.นรต. ประธานในพิธี เดินทางถึงหอประชุมชุมชนหะวัน - ประธานในพิธี เข้าห้องพักรับรอง - ประธานในพิธี เข้าสู่ห้องพิธี - หัวหน้า นรต. สั่งทำความเคารพ (วงดนตรีไทย นรต.บรรเลงเพลงมหาฤกษ์) - จบเพลงมหาฤกษ์ หัวหน้า นรต. เข้ารายงานยอดผู้ร่วมพิธี - ประธานในพิธี เข้านั่งยังที่รับรอง - ประธานในพิธี จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย - ประธานในพิธี กลับเข้านั่งยังที่รับรองตามเดิม (พิธีไหว้ครูของ นรต.) - หัวหน้า นรต. นำสวดบูชาพระรัตนตรัย - หัวหน้า นรต. กล่าวคำนำไหว้ครู นรต. กล่าวตาม - หัวหน้า นรต. สั่งทำความเคารพ เมื่อจบการกล่าวไหว้ครู - วงดนตรีไทย นรต. บรรเลงเพลง - ผู้แทน นรต. ชั้นปีที่ ๔,๓,๒,๑,นอ. นำพานดอกไม้ พานรูปเทียน ไปมอบให้ประธานในพิธี ณ ที่นั่งของประธานในพิธี - นรต. รับพานดอกไม้และพานรูปเทียนจากประธานในพิธี ไปจัดวางบนโต๊ะที่จัดไว้ - ผู้แทน นรต. ชั้นปีที่ ๔, ๓, ๒, ๑,นอ. นำพวงมาลัยมอบให้แก่ผู้บังคับบัญชา, ครู-อาจารย์ (ภายใน) บนเวที และครู-อาจารย์ (ภายนอก) ที่มารับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ● พิธีมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ ครู-อาจารย์ มอบรางวัลเรียนดี และรางวัลความประพฤติดีเยี่ยมแก่ นรต. - ผบก.ศบศ. หรือผู้แทน กล่าวรายงานการจัดพิธี เรียนเชิญประธานในพิธี มอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ครู-อาจารย์ มอบรางวัลเรียนดี, รางวัลความ ประพฤติดีเยี่ยมแก่ นรต. และกล่าวให้โอวาท - นรต.ผู้ทำหน้าที่ส่งเครื่องหมายเชิดชูเกียรติครู-อาจารย์, รางวัลเรียนดี และรางวัล ความประพฤติดีเยี่ยม เข้าประจำที่

เวลา	กำหนดการ
	<ul style="list-style-type: none">- ประธานในพิธี เข้าประจำจุดมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และมอบรางวัล- ประธานในพิธี มอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ ครู-อาจารย์, มอบรางวัลเรียนดี และมอบรางวัลความประพฤติดีเยี่ยมแก่ นรต. ตามลำดับ- ประธานในพิธี กลับเข้านั่งยังที่รับรองตามเดิม- เจ้าหน้าที่ ยกไมโครโฟน เข้าประจำจุดให้โอวาท- ประธานในพิธี เดินเข้าประจำจุดให้โอวาท และกล่าวให้โอวาท- หัวหน้า นรต. สั่งทำความเคารพประธานในพิธี เมื่อกล่าวจบโอวาท (วงดนตรีไทย นรต. บรรเลงเพลงมหาฤกษ์)- ประธานในพิธี กราบลาพระรัตนตรัย- ประธานในพิธี ทักทายครู-อาจารย์ (ภายใน-ภายนอก) ที่มาร่วมพิธี
เวลา ๑๑.๓๐ น.	<ul style="list-style-type: none">- เสร็จพิธี
เวลา ๑๒.๐๐ น.	<ul style="list-style-type: none">- ประธานในพิธี ครู-อาจารย์ (ภายใน-ภายนอก) ที่มาร่วมพิธี รับประทานอาหาร มื้อกลางวัน ณ อาคารสามพรานภิรมย์

- การแต่งกาย : ๑. ข้าราชการตำรวจ - เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับก่าก๊แขนยาว
๒. ครู-อาจารย์ - สากลนิยม หรือชุดไทย
๓. นรต.ชั้นปีที่ ๔, ๓, ๒, ๑, นอว. - เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับก่าก๊แขนยาว มีผ้าผูกคอ

ผนวก ข : ผู้เข้าร่วมพิธี และผู้เกี่ยวข้อง

พิธีไหว้ครูของ นรต., พิธีมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ครู-อาจารย์, พิธีมอบรางวัลเรียนดี
และรางวัลความประพฤติดีเยี่ยมแก่ นรต. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗
ประกอบหนังสือ รร.นรต. ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๑๖๗๗ ลง ๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๗

๑.	ผู้เข้าร่วมพิธี	(๑) ผบช.ร.นรต. ประธานในพิธี (๒) รอง ผบช.ร.นรต.(๑), (๒) (๓) ผบก.อก. (๔) ผบก.ปค. และนายตำรวจฝ่ายปกครอง ๑๐ คน (๕) ผบก.คฝต. และผู้ที่ทำหน้าที่ครู-อาจารย์ในสังกัด ๖ คน (๖) ผบก.ศบศ. (๗) คณบดี ตศ. และอาจารย์ในสังกัด ๑๐ คน (๘) คณบดี นว. และอาจารย์ในสังกัด ๖ คน (๙) คณบดี สค. และอาจารย์ในสังกัด ๘ คน (๑๐) รอง ผบก.สทว. (๑๑) รอง ผบก.สปศ. (๑๒) ครู-อาจารย์ (ภายนอก) ที่เข้ารับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ จำนวน ๑๕๘ คน (๑๓) นรต. ชั้นปีที่ ๔, ๓, ๒, ๑, นอว.
๒.	ผู้กล่าวรายงานการจัดพิธี	- ผบก.ศบศ. หรือผู้แทน
๓.	ผู้รายงานจำนวนผู้เข้าร่วมพิธี	- นรต. ธนวัฒน์ สุวรรณเวช หัวหน้า นรต.รุ่นที่ ๖๘
๔.	พิธีกร	- ร.ต.ท.หญิง โฉมยง สุชี

ผนวก ค : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

พิธีไหว้ครูของ นรต., พิธีมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ครู-อาจารย์, พิธีมอบรางวัลเรียนดี และรางวัลความประพฤติดีเยี่ยมแก่ นรต. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗
ประกอบหนังสือ รร.นรต. ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๒๖๖๖ ลง ๒๖ มิ.ย. ๒๕๕๗

หน่วยปฏิบัติ	หน้าที่และการปฏิบัติ
๑. บก.อก.	<p>๑.๑ จัดเตรียมหอประชุมชุนหะวัน เป็นสถานที่ฝึกซ้อม และประกอบพิธี</p> <p>๑.๒ จัดเตรียมห้องรับรอง หอประชุมชุนหะวัน เป็นสถานที่รับรองผู้บังคับบัญชาระดับสูง</p> <p>๑.๓ จัดเตรียมพวงมาลัย (๕๐ พวง) สำหรับผู้แทน นรต. ชั้นปีที่ ๔, ๓, ๒, ๑, นอร. เพื่อนำไปมอบแด่ผู้บังคับบัญชา ครู-อาจารย์ (ภายใน) บนเวที และพวงมาลัย (๑๕๘ พวง) สำหรับผู้แทน นรต. ชั้นปีที่ ๔, ๓, ๒, ๑, นอร. นำไปมอบแด่ครู-อาจารย์ (ภายนอก) ที่มาร่วมพิธี</p> <p>๑.๔ จัดการจราจรและ รปภ.ภายในและภายนอก รร.นรต. ให้เรียบร้อย</p> <p>๑.๕ จัดทำโล่ทอง โล่เงิน และโล่ทองแดง สำหรับมอบ นรต.ที่ได้รับรางวัลเรียนดี และจัดทำโล่เกียรติยศ สำหรับมอบ นรต.ที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัลความประพฤติดีเยี่ยม โดยให้ประสานขอรายชื่อ นรต.ที่เรียนดีจาก ศบศ. และ นรต.ที่มีความประพฤติดีเยี่ยมจาก บก.ปค. ไปดำเนินการให้เรียบร้อย ทั้งนี้ให้มอบโล่รางวัลให้เจ้าหน้าที่ของ บก.ปค. รับไปดำเนินการให้เรียบร้อย ก่อนวันพิธี</p> <p>๑.๖ จัดอาหารว่าง-เครื่องดื่มบริการ ที่หอประชุมชุนหะวัน ในวันพิธี</p> <p>๑.๗ จัดอาหารมื้อกลางวันและเครื่องดื่ม สำหรับครู-อาจารย์ (ภายนอก) ที่มาร่วมพิธี ณ อาคารสามพรานภิรมย์</p> <p>๑.๘ ดำเนินการเบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามที่ได้รับการอนุมัติ และตรวจสอบใบสำคัญใช้ยืม ให้เป็นไปตามระเบียบ</p> <p>๑.๙ จัดเตรียมอาคารสามพรานภิรมย์ เป็นสถานที่รับประทานอาหารกลางวัน</p> <p>๑.๑๐ เรียนเชิญ ผบก.อก. ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>
๒. บก.ปค.	<p>๒.๑ ดำเนินการฝึกซ้อมพิธีให้เป็นไปตามกำหนดการ</p> <p>๒.๒ จัด นรต.สำหรับถือเทียนชนวน ส่งให้ประธานในพิธี</p> <p>๒.๓ จัด นรต.รับพานดอกไม้ พานรูปเทียนแพ ส่งพานรางวัลเรียนดี และพานรางวัลความประพฤติดีเยี่ยม โดยประสานการปฏิบัติกับผู้เกี่ยวข้องของ บก.อก., ศศ., นว., สค. และ ศบศ. ให้เรียบร้อย</p> <p>๒.๔ มอบหมาย นรต.ชั้นปีที่ ๔,๓,๒,๑,นอร. จัดพานดอกไม้ พานรูปเทียนแพสำหรับไหว้ครู รวมทั้งจัดผู้แทนถือและนำพานดอกไม้ พานรูปเทียนแพ มอบต่อประธานในพิธี ชั้นปีละ ๒ นาย</p> <p>๒.๕ จัดผู้แทน นรต.ชั้นปีที่ ๔,๓,๒,๑,นอร. รับพวงมาลัย และนำไปมอบแด่ผู้บังคับบัญชา ครู-อาจารย์ (ภายใน-ภายนอก) ที่มาร่วมพิธีตามกำหนดการ</p> <p>๒.๖ จัดดนตรีไทย นรต. บรรเลงในพิธี</p> <p>๒.๗ ดำเนินการคัดเลือก นรต.ที่มีความประพฤติและระเบียบวินัยดีเยี่ยม ตามระเบียบ รร.นรต. แล้วส่งรายชื่อให้ บก.อก.ดำเนินการจัดทำโล่รางวัล ในโอกาสแรกด้วย</p> <p>๒.๘ จัดเตรียมพานสำหรับส่งโล่รางวัล โดยประสานการปฏิบัติกับ บก.อก.</p> <p>๒.๙ จัดข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัด (นายตำรวจฝ่ายปกครอง) ร่วมพิธีตามกำหนด จำนวน ๑๐ นาย</p> <p>๒.๑๐ เรียนเชิญ ผบก.ปค. ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>
๓. ศฝต.	<p>๓.๑ จัดข้าราชการตำรวจ (ครู-อาจารย์) ร่วมต้อนรับ/อำนวยการความสะดวกแก่ ครู-อาจารย์ (ภายนอก) ที่มารับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติตามกำหนดการ ในส่วนที่ ศฝต.รับผิดชอบ</p> <p>๓.๒ จัดข้าราชการตำรวจในสังกัด (ครู-อาจารย์) ร่วมพิธีตามกำหนดการ จำนวน ๖ คน</p> <p>๓.๓ เรียนเชิญ ผบก.ศฝต. ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>

หน่วยปฏิบัติ	หน้าที่และการปฏิบัติ
๔. ศบศ.	<p>๔.๑ ติดตั้งเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน ในวันฝึกซ้อมและวันพิธีจริง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติให้ประสานโดยตรงกับ บก.อก. และ บก.ปค.</p> <p>๔.๒ ตรวจสอบ จัดลำดับรายชื่อครู-อาจารย์ ที่มีสิทธิ์จะได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติทุกประเภท และจัดทำหนังสือเรียนเชิญครู-อาจารย์ ที่มีสิทธิ์ดังกล่าว มาร่วมพิธีตามกำหนดการ ตลอดจนจัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับ อำนวยความสะดวก ดำเนินการลงทะเบียนแจกจ่ายเอกสาร แนะนำการปฏิบัติ การฝึกซ้อมขั้นตอนต่างๆ ในการเข้ารับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยประสานการปฏิบัติกับผู้เกี่ยวข้องโดยตรง</p> <p>๔.๓ จัดทำเครื่องหมายเชิดชูเกียรติทุกประเภท สำหรับมอบแก่ครู-อาจารย์ที่มีสิทธิ์ รวมทั้งจัดพานสำหรับใส่เครื่องหมายให้เรียบร้อย</p> <p>๔.๔ จัดทำคำกล่าวรายงานฯ ของ ผบก.ศบศ.หรือผู้แทน โดยประสานการปฏิบัติในรายละเอียดกับ สลก.รร.นรต.</p> <p>๔.๕ จัดทำคำกล่าวเรียกชื่อครู-อาจารย์ เข้ารับเครื่องหมายฯ และ นรต.เข้ารับรางวัล โดยประสานการปฏิบัติกับ บก.อก., ตศ., นว., สค. และ บก.ปค.</p> <p>๔.๖ จัดข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัด รับผิดชอบจัดเตรียม จัดเรียง จัดส่ง เครื่องหมายเชิดชูเกียรติ สำหรับมอบครู-อาจารย์ โดยประสานการปฏิบัติกับผู้เกี่ยวข้องโดยตรง</p> <p>๔.๗ ส่งรายชื่อ นรต. ที่มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นลำดับที่ ๑, ๒, ๓ ตามระเบียบ รร.นรต. ให้ บก.อก. จัดทำโล่ในโอกาสแรกด้วย</p> <p>๔.๘ จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายทำวีดิทัศน์ และถ่ายภาพนิ่ง โดยประสานการปฏิบัติกับ สลก.รร.นรต.</p> <p>๔.๙ เรียนเชิญ ผบก.ศบศ. ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>
๕. ตศ.	<p>๕.๑ จัดข้าราชการตำรวจ (อาจารย์) ร่วมต้อนรับ/อำนวยความสะดวกแก่ครู-อาจารย์ (ภายนอก) ที่มารับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติตามกำหนดการ ในส่วนที่ ตศ.รับผิดชอบ</p> <p>๕.๒ แจ้งงดการศึกษาภาคเช้าของวันจัดพิธี (วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ก.ค.๒๕๕๗) ให้ครู-อาจารย์ ประจำวิชา ทราบ</p> <p>๕.๓ จัดข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัด (อาจารย์) ร่วมพิธีตามกำหนดการ จำนวน ๑๐ นาย</p> <p>๕.๔ เรียนเชิญ คณบดี ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>
๖. นว.	<p>๖.๑ จัดข้าราชการตำรวจ (อาจารย์) ร่วมต้อนรับ/อำนวยความสะดวกแก่ครู-อาจารย์ (ภายนอก) ที่มารับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติตามกำหนดการ ในส่วนที่ นว.รับผิดชอบ</p> <p>๖.๒ แจ้งงดการศึกษาภาคเช้าของวันจัดพิธี (วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ก.ค.๒๕๕๗) ให้ครู-อาจารย์ ประจำวิชา ทราบ</p> <p>๖.๓ จัดข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัด (อาจารย์) ร่วมพิธีตามกำหนดการ จำนวน ๖ นาย</p> <p>๖.๔ เรียนเชิญ คณบดี ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>
๗. สค.	<p>๗.๑ จัดข้าราชการตำรวจ (อาจารย์) ร่วมต้อนรับ/อำนวยความสะดวกแก่ครู-อาจารย์ (ภายนอก) ที่มารับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติตามกำหนดการ ในส่วนที่ สค.รับผิดชอบ</p> <p>๗.๒ แจ้งงดการศึกษาภาคเช้าของวันจัดพิธี (วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ก.ค.๒๕๕๗) ให้ครู-อาจารย์ ประจำวิชา ทราบ</p> <p>๗.๓ จัดข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัด (อาจารย์) ร่วมพิธีตามกำหนดการ จำนวน ๘ นาย</p> <p>๗.๔ เรียนเชิญ คณบดี ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>
๘. สทว.	<p>- เรียนเชิญ รอง ผบก.สทว. ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>

หน่วยปฏิบัติ	หน้าที่และการปฏิบัติ
๙. สปศ.	- เรียนเชิญ รอง ผบก.สปศ. ร่วมพิธีตามกำหนดการ
๑๐. สลก.	๑๐.๑ จัดทำคำกล่าวโอวาทของประธานในพิธี ๑๐.๒ จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่ง ๑๐.๓ ดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการจัดพิธี ๑๐.๔ จัดนายตำรวจทำหน้าที่พิธีกร ๑๐.๕ กำกับ ดูแลและประสานงานการจัดพิธี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกำหนดการ
๑๑. สทว.	- เพื่อทราบเป็นทางประสานการปฏิบัติงาน

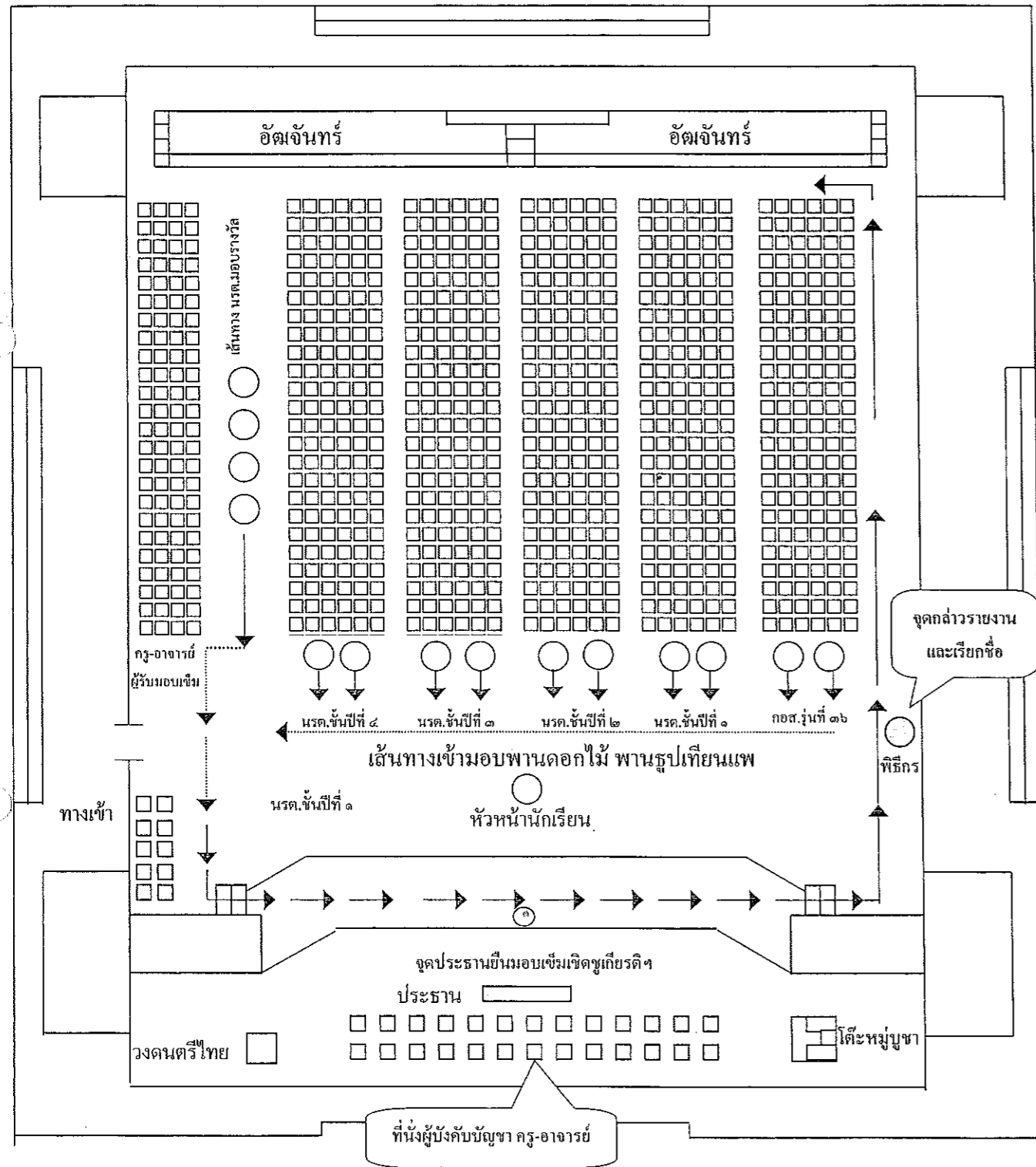
ผนวก ง : แผนผังการจัดพิธีฯ

พิธีไหว้ครูของ นรต. พิธีมอบเครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ ครู-อาจารย์

พิธีมอบรางวัลเรียนดี และรางวัลความประพฤติดีเยี่ยมแก่ นรต. ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ หอประชุมชุมชนพะวีน

ประกอบหนังสือ รร.นรต. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/... ลง ... มิ.ย.๒๕๕๗





กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

บันทึกข้อความ

41-4-01

ส่วนราชการ สลก.รร.นรต. โทร. ๑๒๐

ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๒๕๖๖

โทร. ๑๒๐

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง พิธีสงฆ์และรดน้ำขอพร ผบช.รร.นรต. เนื่องในโอกาสวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน ผบช.รร.นรต.

เนื่องด้วยในประเพณีวันสงกรานต์ รร.นรต. ได้จัดให้มีพิธีสงฆ์และรดน้ำขอพรจากท่าน ผบช.รร.นรต., ผู้บังคับบัญชาระดับสูง เพื่อเป็นสิริมงคลเป็นประจำทุกปี และเพื่อให้การสืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทย ในโอกาสวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๕๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรจัดให้มีพิธีสงฆ์และรดน้ำขอพรจาก ผบช.รร.นรต. ตามที่ รร.นรต. เคยปฏิบัติ จึงขออนุมัติดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดการ วันศุกร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ บริเวณโถงชั้นล่าง อาคาร บช.รร.นรต.

เวลา ๑๐.๑๕ น. - ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายพร้อม

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ผบช.รร.นรต. ประธานในพิธีเดินทางถึง (หลังจากเสร็จสิ้นพิธีรดน้ำขอพรของ นรต.)

- นายร้อยตำรวจเวรรักษาการณประจำวัน
สั่งทำความเคารพ และเข้ารายงาน

- ประธานในพิธี เฝ้าฯรับฟังที่รับรอง

- ผู้บังคับบัญชาอาวุโส กล่าวรายงาน/ขอรับพร

- ผบช.รร.นรต. กล่าวให้พร

- ผบช.รร.นรต. สรงน้ำหลวงพ่อนาค เฝ้าฯรับฟังบนเวที

- ผู้บังคับบัญชาอาวุโส นำข้าราชการตำรวจ ลูกจ้างทุกประเภท ร่วมสรงน้ำหลวงพ่อนาค และประธานในพิธี ตามลำดับ

เวลา ๑๒.๐๐ น. - เสร็จพิธี

๒. ผู้ร่วมพิธี

(๑) ผบช.รร.นรต. ประธานในพิธี

(๒) รอง ผบช.รร.นรต.(๑), (๒)

(๓) ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน และลูกจ้าง รร.นรต.

๓. บก.อก.

(๑) จัดเตรียมพื้นที่โถงชั้นล่างอาคาร บช.รร.นรต. เป็นสถานที่จัดพิธี พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพิธี (โต๊ะ, พานรองน้ำ, ชันน้ำ, น้ำอบไทย, ดอกไม้, หมอน, พวงมาลัย เป็นต้น) ให้เรียบร้อย เหมาะสม สวยงาม

(๒) เรียนเชิญข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างทุกประเภทในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน

(๓) เบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีตามที่ได้รับอนุมัติ

๔. ศบศ.

(๑) จัดเตรียมเครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน และเพลงที่เกี่ยวข้องกับวันสงกรานต์ สำหรับเปิดในการจัดพิธี

(๒) เรียนเชิญข้าราชการตำรวจในสังกัดร่วม พิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน

๕. สลก.

(๑) อำนวยการ ติดต่อประสานงาน กำกับ ดูแลการจัดพิธี ให้เป็นไปตาม กำหนดการ พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่งและวีดิทัศน์ การประชาสัมพันธ์ รร.นรต.

(๒) เรียนเชิญข้าราชการตำรวจในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน

๖. บก.ปค., ศฝต., ตศ., นว., สค., สปศ., สทว. และ สศก.

- เรียนเชิญข้าราชการตำรวจในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน

๗. การแต่งกาย : เครื่องแบบปฏิบัติราชการ หรือชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หรือเห็นควรเป็นประการใดขอได้โปรดสั่งการ

พ.ต.ท.



(โยอิน ปันประดับ)

รอง ผกก.สลก.รร.นรต.

เรียน ผบช.รร.นรต.

เพื่อโปรดทราบกำหนดการจัดพิธีวันประเพณี
สงกรานต์ ประจำปี ๒๕๕๗ และเห็นควรอนุมัติให้จัด
งานฯ ตามที่ สลก. เสนอ

- ขอบ/อนุมัติตามเสนอ

พล.ต.ต.

(สุรพล ศรีวงศ์)

รอง ผบช.รร.นรต.

เม.ย. ๒๕๕๗

พล.ต.ท.

(ศักดิ์ดา เตชะเกรียงไกร)

ผบช.รร.นรต.

เม.ย. ๒๕๕๗

เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
๐๗.๓๐ น.	- เริ่มลงทะเบียนผู้ปกครอง	
๐๘.๐๐ น.	- นรด.ใหม่ รวมแถวพร้อมกระเป๋าสัมภาระหน้ากองร้อยที่ ๑	
๐๘.๓๐ น.	- ผู้ปกครอง และ นร.ใหม่ พร้อมทั้งหอประชุมเตมียาเวส	
๐๘.๔๕ น.	- ผู้บังคับบัญชาเข้านั่งพร้อมภายในหอประชุมเตมียาเวส - ผบก.ปค. และคณะนายตำรวจ ยืนรอต้อนรับ ผบช.รร.นรด. ด้านหน้าหอประชุมเตมียาเวส - นายร้อยตำรวจเวรปกครอง ยืนรอสั่งทำความเคารพและรายงาน ต่อ ผบช.ฯ ด้านหน้าหอประชุมเตมียาเวส	
๐๘.๐๐ น.	- ผบช.รร.นรด.ประธานในพิธี เดินทางมาถึง - นายร้อยตำรวจเวรปกครองสั่งทำความเคารพและเข้ารายงาน - ผบก.ปค.และคณะนายตำรวจ เรียงเชิญประธานเข้านั่งยังที่นั่ง รับรอง - พิธีกรเชิญ ผกก.ปค.๑ ฯ รายงานการจัดพิธี - ผกก.ปค.๑ บก.ปค. กล่าวรายงานการจัดพิธี - พิธีกรกล่าวแนะนำประวัติวิทยากรและเชิญวิทยากรบรรยาย - วิทยากรบรรยายพิเศษ - วิทยากรเชิญผู้ปกครองและ นร.ใหม่ ๓-๕ นาย กล่าวแสดงความ ความรู้สึก - วิทยากรเชิญประธานในพิธี กล่าวแสดงความรู้สึกในฐานะ บิดามารดา - วิทยากรให้ นร.ใหม่ กราบและมอบพวงมาลัยให้บิดามารดา, ผู้ปกครอง - พิธีกรเชิญ ผบช., รอง ผบช. เดินไปบริเวณจุดสร้งน้ำด้านหน้า อาคารกองบัญชาการเพื่อสร้งน้ำหลวงพ่อนาค และเชิญนั่งยังที่นั่ง เพื่อรับการรดน้ำขอพรจากข้าราชการ และผู้ปกครองนักเรียน - พิธีกร เชิญ ผู้ปกครอง และ นร.ใหม่ เดินออกจากหอประชุมทาง ด้านหน้า ไปสร้งน้ำหลวงพ่อนาค รดน้ำขอพรจาก ผบช. และ รอง ผบช. ตามลำดับ - นรด.ใหม่ เดินลงบันไดอาคารกองบัญชาการทางด้านข้างฝั่งติด ส่วนการศึกษา ไปรับสัมภาระ - ปล่อย นรด.ใหม่ เดินทางกลับพร้อมกับผู้ปกครอง	-เมื่อ ผบช.รร.นรด.เดิน เข้ามาในหอประชุมฯ ให้ พิธีกรกล่าวแนะนำ และ ทั้งเชิญชวนผู้ปกครอง ปรบมือให้เกียรติและ ต้อนรับ ผบช.รร.นรด. - เมื่อ ผบช.รร.นรด. กล่าวเสร็จแล้ว ให้พิธีกร เชิญชวนผู้ปกครอง ปรบมือให้เกียรติ ผบช.รร.นรด. <u>การแต่งกาย</u> ๑. นาย ตร. , นรด. - เครื่องแบบปกติ เสื้อเชิ้ตคอพับก่า ๒. นร.ใหม่ - ชุด นร.ใหม่ ๓. ผู้ปกครอง - ชุดสุภาพ ๔. ภารกิจชั้นปีที่ ๒ - ชุดศึกษา

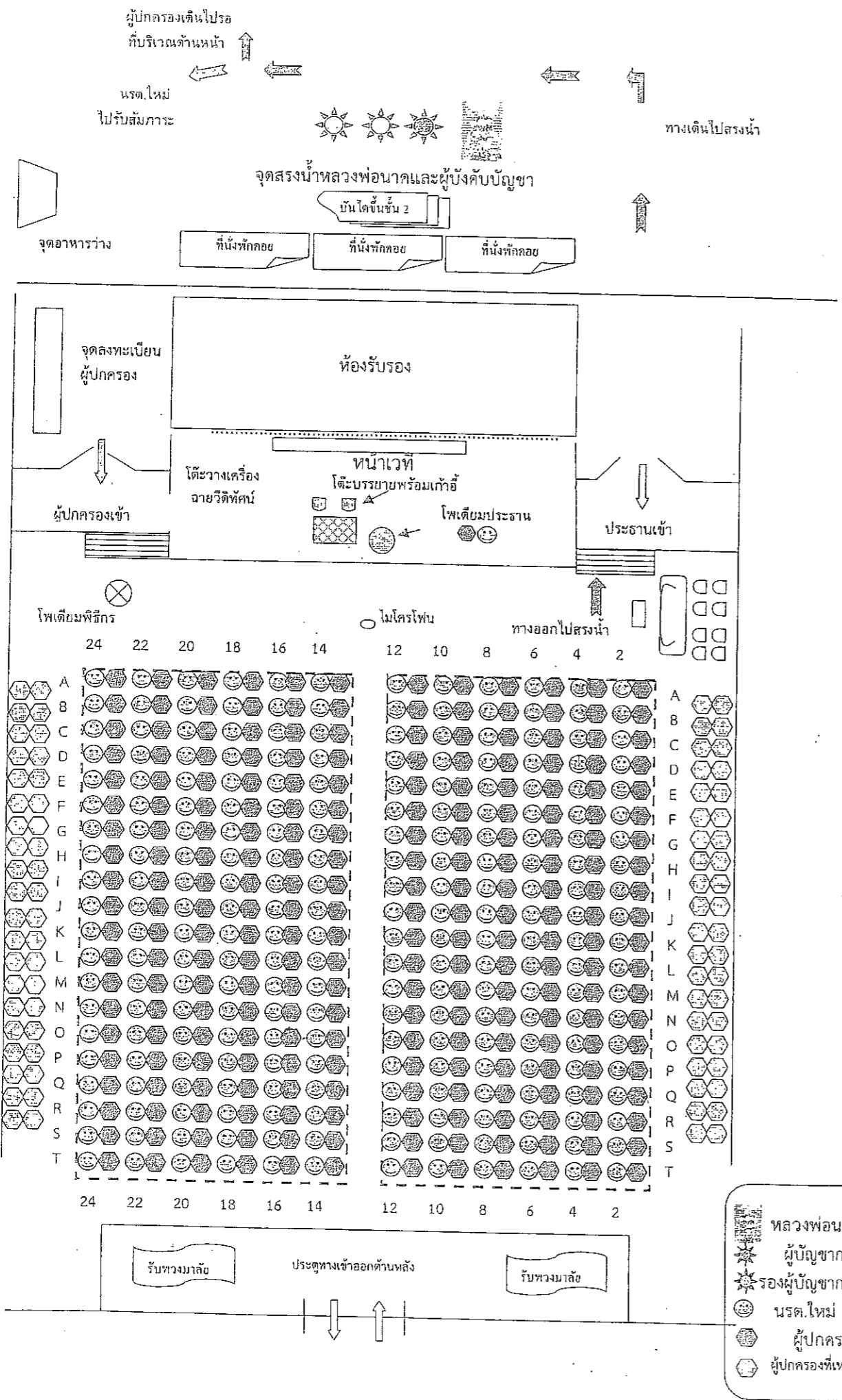
ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.

(พงษ์ศักดิ์ ผลเกิด)

ผบ.ร้อย ๑ ปค.๑ บก.ปค.

แผนผังการจัดสถานที่ในหอประชุมเตมียาเวส



- ที่สงวนที่นั่ง
- ผู้บัญชาการ
- รองผู้บัญชาการ
- นรต.ใหม่ 71
- ผู้ปกครอง
- ผู้ปกครองที่เหลือ

4.1-4-01



โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
เลขรับ..... ๗๗๘๔
วันที่..... ๘ ต.ค. ๒๕๕๗
เวลา..... ๑๘.๐๖ น.

ที่ นฐ ๐๐๑๗.๓/๓ ๗๕ ๓๗-๕๕๗

ศาลากลางจังหวัดนครปฐม
ถนนศูนย์ราชการ นฐ ๗๓๐๐๐

๘ ตุลาคม ๒๕๕๗

สง.ผบ.ช.ร.นรต.
เลขรับ..... ๗๗๘๔
วันที่..... ๙ ต.ค. ๒๕๕๗
เวลา..... ๑๓.๒๑ น.

เรื่อง ขอเชิญร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคีมหาฤๅษลา ปี ๒๕๕๗

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอทุกอำเภอ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม นายกเทศมนตรีนครปฐม และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

ด้วย พล.อ.อ.ชลิต พุกผาสุข องคมนตรี ประธานคณะกรรมการจัดสร้างพระสมเด็จจองค์ปฐม
“พระพุทธเมตตา” กำหนดจัดพิธีทอดกฐินสามัคคีมหาฤๅษลา ปี ๒๕๕๗ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๗
เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ วัดเทพประทาน ตำบลทรายขาว อำเภอสองดาว จังหวัดจันทบุรี ถวายเป็นพระราชกุศล
เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔

จังหวัดจึงขอเชิญชวน ส่วนราชการ/หน่วยงาน ที่มีจิตศรัทธาร่วมบริจาคเงินตามกำลังศรัทธา
ส่งเงินได้ที่คุณกฤษิศา ประดับธนวรรณ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดนครปฐม โทรศัพท์ ๐๓๔๓๔ ๐๑๕๕-๖
โทรสาร ๐ ๓๔๓๔ ๐๑๕๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

นายชวน อินทรใจกิจ
เลขาธิการจังหวัดนครปฐม จัตุรตศกษิต
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม

กองบังคับการอำนวยการ
รับ..... ๘๐๐๗
วันที่..... ๙ ต.ค. ๒๕๕๗
เวลา..... ๑๑.๒๑ น.

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร ๐๓๔-๓๔๐๑๕๕-๖
โทรสาร ๐๓๔-๓๔๐๑๕๗-๘

- ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน หากมีผู้จะร่วม
ทำบุญให้ประสานกับคุณกฤษิศา โดยตรง

พล.ต.ต.
(สุรพล ศรีวงศ์)
รอง ผบ.ช.ฯ ปฐ.ผบ.ช.ร.นรต.
๑๓.๒๑ น.

ที่ ๐๐๓๕.๑๒/ ๕๖๕๖

๑. นำเรียน ผบก.อก., รอง ผบก.อก.(๒) เพื่อโปรดทราบ

๒. ผกก.บค., ผกก.คต., ผกก.ผง., ผกก.ยอส., ผกก.ภก.

รอง ผกก.สศ., รอง ผกก.นภ.,

สว.พภ. และ สว.พท.

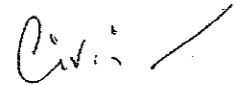
เพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

หากมีผู้ที่จะร่วมทำบุญให้ประสานกับคุณกสิศราฯ

โดยตรง

๓. สำเนาแจ้ง สนง.ผบก.อก ๑ ชุด

พ.ต.อ.



(อมิชาติ ชวงสุนิช)

รอง ผบก.๗ พรท.ผบก.อก.

๑๐ ต.ค. ๒๕๕๗



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

กระบังคัมภ์การอำนวยการ
 8092
 16 กค. 2557
 09.15

ส่วนราชการ บก.อก.

โทร. ๑๒๐

ที่ ๑๐๓๕.(๑๐)/๕๓๗

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการจัดงานประกวดการอนุรักษ์พระเครื่อง พระบูชา และเหรียญคุณาจารย์ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗

เรียน ผบช.รร.นรต., รอง ผบช.รร.นรต.(๑),(๒)
 ผบก.ปค., ผบก.ศฝต., ผบก.ศบศ.,
 คณบดี ศศ., คณบดี นว., คณบดี สค.,
 รอง ผบก.สทว., รอง ผบก.สปศ.,
 รอง ผกก.สลก. และ รอง ผกก.สศก.

ตามที่ รร.นรต. ได้กำหนดให้มีการจัดงานประกวดการอนุรักษ์พระเครื่อง พระบูชาและเหรียญคุณาจารย์ ระหว่างวันเสาร์-อาทิตย์ที่ ๒๙-๓๐ พ.ย.๒๕๕๗ ณ รร.นรต. ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานเกิดความชัดเจน และตรงตามเป้าหมายที่ รร.นรต. กำหนด รอง ผบช.รร.นรต.(๒)/ประธานดำเนินงาน จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการฯ ตามคำสั่งสโมสร รร.นรต.ที่ ๒/๒๕๕๗ ลง ๓๑ ก.ค.๒๕๕๗ และที่ ๓/๒๕๕๗ลง ๒ ต.ค.๒๕๕๗ เพื่อตรวจสอบความคืบหน้าผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. กำหนดประชุม วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ ต.ค.๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมห้วยจรเข้
๒. ผู้เข้าร่วมประชุม
 - (๑) รอง ผบช.รร.นรต.(๒) /ประธาน
 - (๒) ผบก., คณบดี, รอง ผบก., รอง ผกก. ที่ทำหน้าที่ ทุนหน่วยงานในสังกัด รร.นรต.
 - (๓) ประธาน, รองประธาน และเลขานุการคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ตามคำสั่งสโมสร รร.นรต.ที่ ๒/๒๕๕๗ ลง ๓๑ ก.ค.๒๕๕๗
 - (๔) ตัวแทน นรต./นอว. รุ่นต่างๆที่รับราชการอยู่ในสังกัด รร.นรต.
๓. ระเบียบวาระประชุม (เอกสารที่แนบ)
๔. หน้าที่การปฏิบัติ
 - (๑) บก.อก., บก.ปค., ศฝต., ศบศ., ศศ., นว., สค., สทว., สปศ., สลก., สศก.
 - แจ้งผู้เกี่ยวข้องตามข้อ ๒. เข้าร่วมประชุมตามกำหนดการ. รวมทั้งเตรียมข้อมูลในส่วนรับผิดชอบ เพื่อรายงานต่อที่ประชุม

- (๒) บก.อก. - จัดเตรียมห้องประชุมห้วยจรเข้ รร.นรต. เป็นสถานที่ประชุม
 - จัดเครื่องดื่ม พร้อมเจ้าหน้าที่บริการตามความเหมาะสม
 - แจ้ง พ.ต.ท.หญิง รัชสมัยกร เทศมณี กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจง/ตอบข้อซักถาม/ดำเนินการประชุม
 - (๓) ศบศ. - จัดเตรียมอุปกรณ์การประชุมด้านเทคโนโลยี พร้อมเจ้าหน้าที่กำกับดูแล
 - (๔) สลก. - ประสานการปฏิบัติเพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๕. การแต่งกาย : ชุดปฏิบัติราชการ
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

พล.ต.ต. 
 (ไชค เหมือนเสน)
 ผบก.อก.รร.นรต./กรรมการและเลขานุการ

คำสั่ง

ที่ ๐๐๓๕.๑๒/

- ทราบ

๑. รอง ผบก.อก.(๑),(๒) เพื่อทราบ
๒. ผกก.บค., ผกก.คส., ผกก.ผง., ผกก.ยอธ., ผกก.ภก.,
รอง ผกก.สค., รอง ผกก.นง.,
สว.พภ. และ สว.พท.

เพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องตามข้อ ๒ ทราบ
พร้อมจัดเตรียมข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบ และเข้าร่วม
ประชุมตามกำหนด

๓. มอบหมายหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้
 - ยอธ. จัดเตรียมห้องห้วยจระเข้ เป็นสถานที่ประชุม
 - ภก. จัดเตรียมเครื่องดื่มพร้อมเจ้าหน้าที่บริการ

พล.ต.ต.

(โชค เหมือนเสน)

รรท.ผบก.อก.

ต.ค.๒๕๕๗

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการจัดงานประกวดการอนุรักษ์พระเครื่อง
พระบูชาและเหรียญคณาจารย์การประกอบพิธีประดับ
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ ต.ค.๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมห้วยจรเข้ม ๑ รร.นรต.

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่องการติดตามความคืบหน้าการจัดหารายได้

ระเบียบวาระที่ ๓ - เรื่องการตรวจสอบความพร้อมการเตรียมจัดงานแถลงข่าว
ในวันจันทร์ที่ ๒๐ ต.ค.๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องเดมียาเวส

ระเบียบวาระที่ ๔ - เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



คำสั่ง สโมสรโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ที่ ๑๑ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

การจัดงานประกวดการอนุรักษ์พระเครื่อง พระบูชาและเหรียญคณาจารย์

ด้วยสโมสรโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ได้จัดทำโครงการประกวดการอนุรักษ์พระเครื่องพระบูชา และเหรียญคณาจารย์ขึ้นโดยกำหนดจัดการประกวดในวันอาทิตย์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๗ ณ หอประชุมชลประทาน โรงเรียนนายร้อยตำรวจ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการอนุรักษ์พุทธศิลป์ไทย ส่งเสริมปลูกจิตสำนึกให้ประชาชน ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมในทางพุทธศาสนา สร้างความสามัคคี ในหมู่ประชาชนทั้งในท้องถิ่นและประชาชนทั่วไป นำรายได้เพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัด โรงเรียนนายร้อยตำรวจ สนับสนุนการศึกษาของบุตรข้าราชการตำรวจในสังกัดโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ตลอดจนนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางานตำรวจในความรับผิดชอบให้มีขีดความสามารถและประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้นและกิจกรรมสาธารณประโยชน์อื่นๆ

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการประกวดการอนุรักษ์พระเครื่อง พระบูชา และเหรียญคณาจารย์ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------|--|----------------------------|
| ๑.๑ | ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้บังคับการกองบังคับการอำนวยการ | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้บังคับการกองบังคับการปกครอง | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้บังคับการศูนย์บริการทางการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๖ | คณบดีคณะตำรวจศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑.๗ | คณบดีคณะนิติวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑.๘ | คณบดีคณะสังคมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑.๙ | รองผู้บังคับการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | รองผู้บังคับการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | ผู้บังคับการศูนย์ฝึกตำรวจ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๒ | พันตำรวจเอก พัฒนินท์ นพจินดา
รองผู้บังคับการกองบังคับการปกครอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๓ | พันตำรวจเอก วินัย บำรุงกิจ
รองผู้บังคับการศูนย์ฝึกตำรวจ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๔ | พันตำรวจโทหญิง รัชณีย์กร เทตมณี
รองผู้กำกับการฝ่ายคลัง กองบังคับการอำนวยการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/๑.๑๕ พันตำรวจโท...

๑.๑๕ พันตำรวจโทหญิง ศศลักษณ์ ภูริภัสสรกุล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
รองผู้กำกับการฝ่ายอำนวยการ ศูนย์ฝึกตำรวจ

อำนาจหน้าที่

- ๑) กำหนดนโยบายการดำเนินงานเพื่อให้คณะอนุกรรมการต่างๆ รับผิดชอบปฏิบัติ
- ๒) อำนวยการ กำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตรวจสอบความพร้อมในการจัดงานของ คณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้ดำเนินงานด้วยความถูกต้อง ตามนโยบายที่กำหนดไว้
- ๓) กำหนดการประชุม ประสานการปฏิบัติกับสมาคมพระเครื่อง พระบูชา และหน่วยงานอื่น
- ๔) ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือคณะอนุกรรมการต่างๆ เมื่อมีปัญหาและอุปสรรคเกิดขึ้น

๒. คณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีการ

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๒.๑. รองผู้บังคับการ กองบังคับการอำนวยการ
(รับผิดชอบฝ่ายบริหารงานบุคคล) | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒.๒. ผู้กำกับการฝ่ายบริหารงานบุคคล
กองบังคับการอำนวยการ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๒.๓. รองผู้กำกับการฝ่ายบริหารงานบุคคล
กองบังคับการอำนวยการ | อนุกรรมการ |
| ๒.๔. สารวัตรฝ่ายบริหารงานบุคคลกองบังคับการอำนวยการ
(รับผิดชอบงานธุรการ) | อนุกรรมการ |
| ๒.๕. รองผู้กำกับการ สำนักเลขานุการ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๖. สารวัตรสำนักเลขานุการ
(รับผิดชอบงานธุรการ) | อนุกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- ๑) จัดทำเอกสาร หนังสือเชิญต่างๆ และหนังสือขอรับการสนับสนุนหน่วยงาน
- ๒) จัดทำกำหนดการ งานแถลงข่าวงานเลี้ยงรับรองพิธีเปิด พิธีมอบรางวัล
- ๓) ร่างคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดงานประกวดงานแถลงข่าวงานเลี้ยงรับรอง
- ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการออกบัตรเชิญพร้อมแจกจ่าย
- ๕) จัดเจ้าหน้าที่รับรอง ค้อนรับ และอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการสมาคม ที่ปรึกษา แขกวีไอที ในวันประชุม วันแถลงข่าว งานเลี้ยงรับรอง วันงานประกวด ฯลฯ
- ๖) กำกับดูแล ดำเนินการตามขั้นตอนพิธีการ และจัดพิธีกร งานวันแถลงข่าว งานเลี้ยงรับรอง คณะกรรมการ งานวันประกวด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๗) รวบรวมและจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มาประชุม ผู้ร่วมงาน ผู้สนับสนุนการจัดงาน รับลงทะเบียนการ ประชุม งานแถลงข่าว, งานเลี้ยงรับรอง, งานประกวด, กรรมการสมาคมพระเครื่องฯ ผู้มีเกียรติ ผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน ฯลฯ

๘) ดำเนินการในงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คณะอนุกรรมการฝ่ายดำเนินการประกวด

- | | |
|---|---------------------|
| ๓.๑. ผู้บังคับการกองบังคับการปกครอง | ประธานอนุกรรมการ |
| ๓.๒. รองผู้บังคับการ กองบังคับการปกครอง | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓.๓. ผู้กำกับการฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการปกครอง | อนุกรรมการ |
| ๓.๔. ผู้กำกับการฝ่ายกิจกรรมนักเรียนกองบังคับการปกครอง | อนุกรรมการ |

/๓.๕ ผู้กำกับ...

- ๓.๕ ผู้กำกับฝ่ายปกครอง ๑ กองบังคับการปกครอง อนุกรรมการและเลขานุการ
๓.๖ รองผู้กำกับฝ่ายปกครอง ๑ กองบังคับการปกครอง อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑) ประสานงานกับคณะกรรมการสมาคมผู้นิยมพระเครื่องพระบูชาไทยและคณะอนุกรรมการ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ๒) จัดเตรียมกำลังนักเรียนนายร้อยตำรวจ สนับสนุนคณะกรรมการตัดสินการประกวด
๓) ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการจัดการประกวดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- ๔.๑ พันตำรวจเอก ธาณินทร์ สุนทรสุทธิวัตร ประธานอนุกรรมการ
รองผู้บังคับการศูนย์บริการทางการศึกษา
๔.๒ พันตำรวจเอกหญิง อมรเหวี เพิ่มพิทยา รองประธานอนุกรรมการ
ผู้กำกับฝ่ายบริหารงานวิจัยศูนย์บริการทางการศึกษา
๔.๓ พันตำรวจเอกหญิง จิราพร พวงอินทร์ รองประธานอนุกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สบ ๔)
๔.๔ พันตำรวจโท สมชาย อิทธิรงค์ อนุกรรมการ
สารวัตรฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอน ศูนย์บริการทางการศึกษา
๔.๕ พันตำรวจโทหญิง ปิยะนุช ศรีสรานุกรม อนุกรรมการ
สารวัตรสำนักงานคณบดีคณะสังคมศาสตร์
๔.๖ ร้อยตำรวจโทหญิง โฉมยง สุชี อนุกรรมการ
รองสารวัตรสำนักเลขานุการ
๔.๗ พันตำรวจโท โยธิน ปั้นประดับ อนุกรรมการและเลขานุการ
รองผู้กำกับฝ่ายสำนักเลขานุการ
๔.๘ พันตำรวจโทหญิง วงเดือน สุชี อนุกรรมการและผู้ช่วย/
สารวัตรสำนักเลขานุการ (รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์) เลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- ๑) วางแผนการประชาสัมพันธ์
๒) ดำเนินงานเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ แลงลงข่าวการจัดงาน, พิธีเปิด - ปิด
๓) ประสานงาน ขอสารจากประธานจัดงาน และประธานดำเนินงาน พร้อมภาพถ่าย
๔) ประสานงานกับสมาคมผู้นิยมพระเครื่องพระบูชาไทย สื่อมวลชนเพื่อแลงข่าว
๕) บันทึกภาพนิ่ง และวิดีโอ เกี่ยวกับพิธีการต่างๆ ตามความเหมาะสม
๖) ดำเนินการในงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดหารายได้

- ๕.๑ ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ประธานอนุกรรมการ
๕.๒ รองผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ รองประธานอนุกรรมการ
๕.๓ ผู้บังคับการกองบังคับการปกครอง อนุกรรมการ
๕.๔ ผู้บังคับการศูนย์บริการทางการศึกษา อนุกรรมการ

๕.๕	คณบดีคณะตำรวจศาสตร์	อนุกรรมการ
๕.๖	คณบดีคณะนิติวิทยาศาสตร์	อนุกรรมการ
๕.๗	คณบดีคณะสังคมศาสตร์	อนุกรรมการ
๕.๘	ผู้บังคับการกองบังคับการอำนวยการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๕.๙	ผู้กำกับฝ่ายคลัง กองบังคับการอำนวยการ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๐	สารวัตรฝ่ายคลัง กองบังคับการอำนวยการ (รับผิดชอบงานการเงิน)	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- ๑) วางแผนกำหนดแนวทางเกี่ยวกับการจัดหารายได้
- ๒) ประสานผู้สนับสนุน ผู้บริจาค ผู้ประมุข เพื่อสนับสนุนโครงการ
- ๓) จัดหาผู้โฆษณากลางสู่อธิบดีฯ ตามความเหมาะสม
- ๔) ดำเนินการในงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖. คณะอนุกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย การจราจร และการรักษาพยาบาล

๖.๑	รองผู้บังคับการ กองบังคับการอำนวยการ (รับผิดชอบงานรักษาการณ์)	ประธานอนุกรรมการ
๖.๒	พันตำรวจเอก อนุชา ภูประทุม นายแพทย์ (สบ ๕)	รองประธานอนุกรรมการ
๖.๓	ผู้กำกับฝ่ายยานพาหนะอาคารและสถานที่ กองบังคับการอำนวยการ	อนุกรรมการ
๖.๔	สารวัตรฝ่ายยานพาหนะ อาคารและสถานที่ (งานรักษาการณ์)กองบังคับการอำนวยการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๖.๕	สารวัตรฝ่ายแพทย์กองบังคับการอำนวยการ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- ๑) การรักษาความปลอดภัย งานแถลงข่าว งานเลี้ยงรับรอง งานวันประกวด
- ๒) ติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัย (กล้อง CCTV) ภายในหอประชุมชุดหระวิธ
- ๓) การจัดการจราจร งานแถลงข่าว งานเลี้ยงรับรอง และวันงานประกวด
- ๔) วางแผนการจัดการจราจร ในวันงานเลี้ยงรับรอง วันงานประกวด
- ๕) จัดเตรียมพื้นที่จอดรถสำหรับผู้บังคับบัญชา กรรมการสมาคม แขกผู้มีเกียรติ และ

ประชาชนให้เพียงพอ

- ๖) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขอใช้พื้นที่สำหรับจอดรถ
- ๗) จัดหน่วยปฐมพยาบาล ไว้อำนวยความสะดวกและบริการผู้มาร่วมงาน
- ๘) วางแผนการจัดกำลังนักเรียนนายร้อยตำรวจร่วมรักษาความปลอดภัย และการจราจร
- ๙) ดำเนินการในงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๗. คณะอนุกรรมการฝ่ายสถานที่และสนับสนุน

๗.๑	รองผู้บังคับการ กองบังคับการอำนวยการ (รับผิดชอบงานอาคารสถานที่)	ประธานอนุกรรมการ
๗.๒	ผู้กำกับฝ่ายยานพาหนะ อาคารและสถานที่ กองบังคับการอำนวยการ	อนุกรรมการ

/๗.๓ รองผู้กำกับ...

- ๗.๓ รองผู้กำกับการฝ่ายยานพาหนะ อาคารและสถานที่ อนุกรรมการ
๗.๔ สารวัตรฝ่ายยานพาหนะ อาคารและสถานที่ อนุกรรมการและเลขานุการ
(งานอาคารและสถานที่) กองบังคับการอำนวยการ
๗.๕ สารวัตรฝ่ายยานพาหนะ อาคารและสถานที่ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(งานยานพาหนะ) กองบังคับการอำนวยการ

อำนาจหน้าที่

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดยานพาหนะ รับ - ส่ง ผู้มาร่วมงาน
- ๒) ดำเนินการจัดระบบการติดต่อสื่อสาร รวมทั้งเครื่องขยายเสียงในวันงาน
- ๓) จัดและตกแต่งสถานที่ งานวันแถลงข่าว งานเลี้ยงรับรอง งานการประชุม
- ๔) เก็บรักษาของประมุข
- ๕) ดูแล ความสะอาด การจัดเก็บขยะ
- ๖) จัดหารถสุขาเคลื่อนที่ในวันงานประกวดให้เพียงพอ
- ๗) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการสนับสนุน อำนวยการความสะดวก และบริการ
- ๘) ดำเนินการในงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๘. คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยง

- ๘.๑ รองผู้บังคับการ กองบังคับการอำนวยการ ประธานอนุกรรมการ
(รับผิดชอบงานโภชนาการ)
๘.๒ ผู้กำกับการฝ่ายโภชนาการ กองบังคับการอำนวยการ อนุกรรมการ
๘.๓ รองผู้กำกับการฝ่ายโภชนาการ อนุกรรมการ
๘.๔ สารวัตรฝ่ายโภชนาการ กองบังคับการอำนวยการ อนุกรรมการและเลขานุการ
๘.๕ รองสารวัตรฝ่ายโภชนาการ กองบังคับการอำนวยการ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- ๑) ดำเนินการจัดเลี้ยงและบริการในการประชุมเตรียมการจัดการแข่งขัน
- ๒) ดำเนินการจัดเลี้ยงและบริการในงานแถลงข่าวงานเลี้ยงรับรอง และวันงานประกวด
- ๓) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดเลี้ยง
- ๔) ดำเนินการในงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๙. คณะอนุกรรมการฝ่ายการเงิน

- ๙.๑ รองผู้บังคับการ กองบังคับการอำนวยการ ประธานอนุกรรมการ
(รับผิดชอบงานการเงิน)
๙.๒ ผู้กำกับการ ฝ่ายคลัง กองบังคับการอำนวยการ อนุกรรมการ
๙.๓ สารวัตรฝ่ายอำนวยการ ศูนย์ฝึกตำรวจ อนุกรรมการ
(งานการเงิน)
๙.๔ สารวัตรฝ่ายคลัง กองบังคับการอำนวยการ อนุกรรมการและเลขานุการ
๙.๖ รองสารวัตรฝ่ายคลัง กองบังคับการอำนวยการ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/อำนาจ...

อำนาจหน้าที่

- ๑) ควบคุมการเบิก - จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินที่ได้รับจากการบริจาค
- ๒) การเบิก-จ่ายเงิน ให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติ
- ๓) จัดทำใบอนุโมทนาบัตร มอบให้แก่ผู้บริจาคสนับสนุนการจัดงาน
- ๔) สรุปรายละเอียด รายรับ - รายจ่ายรายงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
- ๕) เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน
- ๖) ดำเนินการในงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๐. ฝ่ายประสานงาน

- | | | |
|-------|--|-------------------------------|
| ๑๐.๑ | พลตำรวจตรี สุรพล ศรีวงศ์
รองผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๑๐.๒ | พันตำรวจเอก พัฒนินท์ นพจินดา
รองผู้บังคับการกองบังคับการปกครอง | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๑๐.๓ | พันตำรวจเอก วินัย บำรุงกิจ
รองผู้บังคับการศูนย์ฝึกตำรวจ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๑๐.๔ | พันตำรวจเอก กฤต แสงทอง
ผู้กำกับการฝ่ายยานพาหนะ อาคารและสถานที่
กองบังคับการอำนวยการ | อนุกรรมการ |
| ๑๐.๕ | พันตำรวจโทหญิง มณฑิพย์ พรหมชัยศรี
รองผู้กำกับการฝ่ายโภชนาการ กองบังคับการอำนวยการ | อนุกรรมการ |
| ๑๐.๖ | พันตำรวจโท โยธิน ปั้นประดับ
รองผู้กำกับการสำนักเลขานุการฯ | อนุกรรมการ |
| ๑๐.๗ | พันตำรวจโทหญิง รัชฌีย์กร เทศมณี
รองผู้กำกับการฝ่ายคลัง กองบังคับการอำนวยการ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐.๘ | พันตำรวจโทหญิง ศศลักษณ์ ภูริภัตสรกุล
รองผู้กำกับการฝ่ายอำนวยการ ศูนย์ฝึกตำรวจ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๙ | พันตำรวจโท พิรสิทธิ์ ทองหยวก
สารวัตรฝ่ายยานพาหนะ อาคารและสถานที่
กองบังคับการอำนวยการ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๑๐ | พันตำรวจโท มหรรษพันธ์ เพียงปราชญ์
สารวัตร สำนักเลขานุการฯ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๑๑ | พันตำรวจโท อัครวัฒน์ วรวานิช
สารวัตรฝ่ายยานพาหนะ อาคารและสถานที่ฯ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๑๒ | พันตำรวจโทหญิง สุวรรณี ว่องกิตติกุล
สารวัตรฝ่ายคลัง กองบังคับการอำนวยการ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๑๓ | พันตำรวจโทหญิง สุกัญญา สิริโชค
สารวัตรฝ่ายคลัง กองบังคับการอำนวยการ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐.๑๔ | ร้อยตำรวจเอก ภามธรรม ทิพย์รัตน์
นายเวร(สบ๑)ผู้บังคับการศูนย์ฝึกตำรวจ
ปฏิบัติหน้าที่สำนักงานผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/อำนาจ...

อำนาจหน้าที่

๑) จัดทำด้วยรางวัล โล่ขอบคุณ ของที่ระลึก บัตรเชิดงานเลี้ยงรับรอง, โบว์ไมโทนาบัตร, บัตรรับรางวัล, บัตรจอตรง, บัตรส่งพระ

๒) ประสานงานกับส่วนเกี่ยวข้อง กรรมการสมาคม ฝ่ายต่างๆ ผู้สนับสนุน ผู้บริจาค ผู้ประมุข เพื่อให้บรรลุตรงตามวัตถุประสงค์การจัดงาน

๑๑. ฝ่ายจัดทำหนังสือรางวัลและหนังสือสุจิตบัตร

- | | | |
|------|--|-------------------------------|
| ๑๑.๑ | พันตำรวจเอก ฉลองเกียรติ โรจน์ปัญญาคุปต์ | ประธานอนุกรรมการ |
| | รองผู้บังคับการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ | |
| ๑๑.๒ | พันตำรวจเอก ธาเนนทร์ สุนทรสุทธีวัตร | รองประธานอนุกรรมการ |
| | รองผู้บังคับการศูนย์บริการทางการศึกษา | |
| ๑๑.๓ | พันตำรวจเอกวินัย บำรุงกิจ | รองประธานอนุกรรมการ |
| | รองผู้บังคับการศูนย์ฝึกตำรวจ | |
| ๑๑.๔ | พันตำรวจโทหญิง รัชฉนิย์กร เทศมณี | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| | รองผู้กำกับการฝ่ายคลัง กองบังคับการอำนวยการ | |
| ๑๑.๕ | พันตำรวจโทหญิง ศศลักษณ์ ภูริภัสสรกุล | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| | รองผู้กำกับการฝ่ายอำนวยการ ศูนย์ฝึกตำรวจ | |
| ๑๑.๖ | พันตำรวจโทหญิง ปรียะนุช ศรีสรานุกรม | อนุกรรมการ |
| | สารวัตรสำนักงานคดีคณะสังคมศาสตร์ | |

อำนาจหน้าที่

๑) กำหนดแนวทางรูปแบบการจัดทำหนังสือสุจิตบัตร และหนังสือรางวัล เสนอคณะกรรมการพิจารณา

๒) ประสานงาน รวบรวมข้อมูล ดำเนินการจัดทำหนังสือสุจิตบัตร และหนังสือรางวัลให้เสร็จทันภายในกำหนด

ให้คณะกรรมการและอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ เตรียมงานและดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบโดยประสานการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง แล้วรายงานผลการดำเนินการให้ประธานกรรมการทราบทุกระยะจนกว่าจะเสร็จสิ้นการแข่งขัน หากมีความจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งอนุกรรมการ คณะทำงาน และเจ้าหน้าที่เพิ่มเติมให้ประธานอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗

พลตำรวจโท

(ศักดา เตชะเกรียงไกร)

ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ/

ประธานสโมสรโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ตรวจ
พล.ต.ต. รอง ผบช.ร.นรต. / ก.ค./๒๕๕๗
พ.ต.อ. รอง ผบภ.ศฝต. / ก.ค./๒๕๕๗
พ.ต.ท.หญิง รอง ผกก.คค.พิมพ์/ทพ. / ก.ค./๒๕๕๗



บันทึกข้อความ

4.1-4-01

ส่วนราชการ รร.นเรศวร
ที่ ๐๐๓๕.๑๒/ ๓๕๓๕

โทร. ๔๐๔
วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติในการทำบุญเลี้ยงพระประจำปี ๒๕๕๗

เรียน รอง ผบช.รร.นเรศวร.(๑),(๒)

ผบก.อก., ผบก.ปค., ผบก.ศฝต., ผบก.ศบศ.,

คณบดี ศศ., คณบดี นว., คณบดี สค.,

รอง ผบก.สทว., รอง ผบก.สปศ.,

รอง ผกก.สกก. และ รอง ผกก.สศก.

ด้วย รร.นเรศวร. กำหนดจัดพิธีทำบุญเลี้ยงพระเนื่องในโอกาสส่งท้ายปีเก่า ๒๕๕๗ และต้อนรับ
ปีใหม่ ๒๕๕๘ ในวันพุธที่ ๒๔ ธ.ค.๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ หอประชุมชุมชนหะวัน รร.นเรศวร.

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติให้ผู้เกี่ยวข้อง
และหน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ผนวก ก กำหนดการ
๒. ผนวก ข มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติแต่ละหน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ
๓. ผนวก ค แผนผังการจัดพิธีฯ
- การแต่งกาย ข้าราชการตำรวจ : ชุดปฏิบัติราชการ
ลูกจ้าง : ชุดสุภาพ

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ และปฏิบัติ

พล.ต.ท.

(ศักดิ์ดา เตชะเกรียงไกร)

ผบช.รร.นเรศวร.

กำหนดการพิธีทำบุญเลี้ยงพระ

วันพุธที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ หอประชุมชุมชนห้วยวัง

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายพร้อม ณ หอประชุมชุมชนห้วยวัง

เวลา ๐๘.๑๕ น. - ผู้ร่วมพิธีพร้อม ณ หอประชุมชุมชนห้วยวัง

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ผบ.ข.ร.น.รต. ประธาน เดินทางถึง ห้องพิธี และเข้านั่งยังที่รับรอง

- พระสงฆ์เดินทางถึงบริเวณพิธี/นิมนต์พระสงฆ์เข้านั่งยังอาสนะ/ถวายเครื่องดื่ม

- ประธาน จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

- พิธีกร อาราธนาศีล/รับศีล/อาราธนาพระปริตร

- พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์

- ประธาน จุดเทียนที่ชั้นน้ำพระพุทธมนต์/ยกประเคนประธานสงฆ์

- พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์

(เจ้าหน้าที่ นำดอกไม้ธูปเทียน/เครื่องไทยทาน/ของปัจจัย/
ปิ่นโตอาหาร เข้าประจำที่หน้าพระสงฆ์)

- พิธีกร กล่าวคำบูชาข้าวพระพุทธรูป และกล่าวนำถวายสังฆทาน

- ประธานและผู้บังคับบัญชา รวม ๙ ท่าน ถวายดอกไม้ธูปเทียน/
เครื่องไทยทาน/ของปัจจัยแด่พระสงฆ์

- พระครูอดุลพัฒนาภรณ์ เจ้าคณะอำเภอสามพราน แสดงธรรมเทศนา ให้แก่
ผู้ร่วมพิธี

- พระสงฆ์ อนุโมทนา

- กรวดน้ำ/รับพร

- ประธานสงฆ์ ประพรมน้ำพระพุทธมนต์

- พิธีกร กล่าวนำกราบพระ

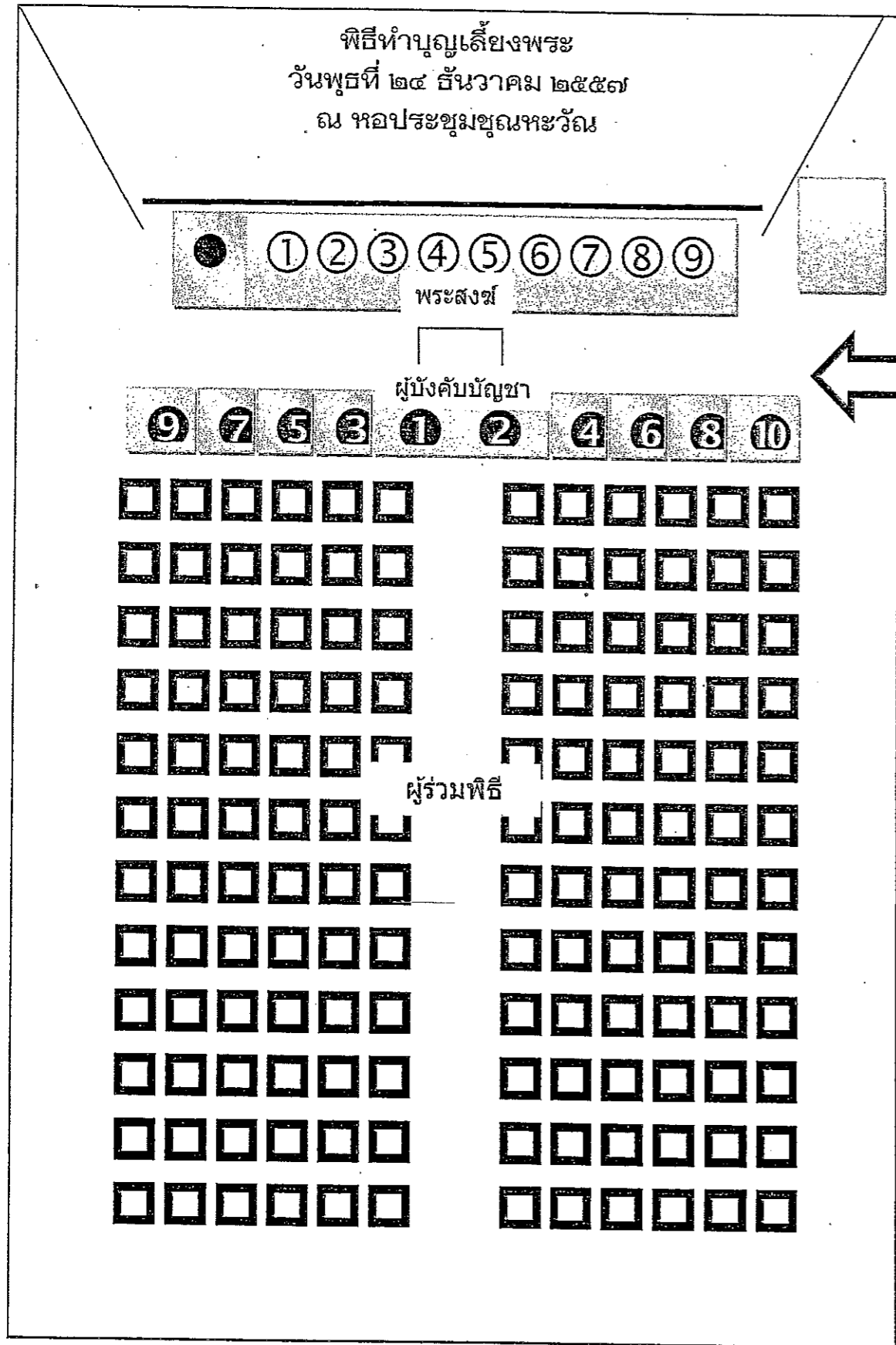
เวลา ๐๙.๓๐ น. - เสร็จพิธี

การแต่งกาย : (๑) ข้าราชการตำรวจ - เครื่องแบบปฏิบัติราชการ หรือชุดกีฬา

(๒) ลูกจ้าง - ชุดสุภาพ หรือชุดกีฬา

ผนวก.ข. การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ
แนบท้ายหนังสือ บก.อก. ที่ ๐๐๓๕.๑๒/๒๒๗๗ ลง ๒๕ ธ.ค.๒๕๕๗

หน่วยงาน	หน้าที่และการปฏิบัติ
๑. บก.อก.	(๑) แจ่งข้าราชการตำรวจลูกจ้างทุกประเภทในสังกัด ร่วมทำบุญเลี้ยงพระ ตามกำหนดการ (๒) จัดเตรียมหอประชุมชุมชนหะวัน รร.นรต. เป็นสถานที่ในการจัดพิธี (๓) ควบคุมกำกับ ดูแล การจัดพิธีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกำหนดการ (๔) นิมนต์พระสงฆ์ จำนวน ๙ รูปเจริญพระพุทธมนต์ (๕) จัดรถยนต์รับ-ส่ง พระสงฆ์ (๖) จัดเตรียมดอกไม้ธูปเทียน/เครื่องไทยทาน/ซองปัจจัย ๙ ชุด ถวายพระสงฆ์ (๗) จัดเตรียมปันโตอาหาร ๙ ชุด ถวายพระสงฆ์ และอาหารถวายพระพุทธ ๑ ชุด (๘) จัดเตรียมเครื่องดื่มบริการแก่ผู้บังคับบัญชา พร้อมจัดเจ้าหน้าที่บริการ (๙) เบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามที่ได้รับการอนุมัติ
๒. บก.ปลค.	(๑) แจ่งข้าราชการตำรวจในสังกัดเข้าร่วมทำบุญเลี้ยงพระตามกำหนดการ (๒) มอบหมาย นรต. ชมรมพุทธศาสนา ช่วยเหลือในด้านพิธีสงฆ์ ในการทำบุญเลี้ยงพระตามกำหนดการ โดยประสานกับ บค. (งานสวัสดิการ) บก.อก. โดยตรง
๓. ศฝต., ตศ., นว.,สค., สปศ., สศก.	- แจ่งข้าราชการตำรวจในสังกัดเข้าร่วมทำบุญเลี้ยงพระตามกำหนดการ
๔. ศบศ.	(๑) แจ่งข้าราชการตำรวจในสังกัดเข้าร่วมทำบุญเลี้ยงพระตามกำหนดการ (๒) ดำเนินการติดตั้งเครื่องขยายเสียง, ไมโครโฟน พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ควบคุม
๕. สทว.	- แจ่งข้าราชการตำรวจในสังกัดเข้าร่วมทำบุญเลี้ยงพระตามกำหนดการ
๖. สลก.	(๑) แจ่งข้าราชการตำรวจในสังกัดเข้าร่วมทำบุญเลี้ยงพระตามกำหนดการ (๒) จัดเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่งเพื่อการประชาสัมพันธ์ของ รร.นรต.
๗. อนุศาสนาจารย์ รร.นรต.	-มอบหมาย พ.ต.ท.ทองคำ ชุนเกษ และ ร.ต.ท.ประกอบ แก้วคงคา ดำเนินการด้านพิธีสงฆ์ให้ เรียบร้อยตามกำหนดการ



← ทางเข้า



บันทึกข้อความ

4.7-4-01

ส่วนราชการ รร.นรต.

โทร. ๑๒๐

ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๑๗๓๗๕

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การประกอบพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ
เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๘

รอง ผบช.รร.นรต. (๑), (๒)

ผบก., คณบดี

รอง ผบก. และ รอง ผกก.ที่ทำหน้าที่ หน.หน่วยงานในสังกัด รร.นรต.

เนื่องด้วย รร.นรต.จะกำหนดจัดพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๓ พรรษา ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และแสดงออกถึงความจงรักภักดี พร้อมเพรียงกับพสกนิกรชาวไทยทั่วประเทศ ในวันพุธที่ ๑๒ ส.ค.๒๕๕๘ เวลา ๑๙.๒๙ น. ณ ปะรำพิธีลานศรียานนท์ ตามกำหนดการเวลาการจัดประกอบพิธีของรัฐบาล และส่วนราชการต่างๆ โดย ผบช.รร.นรต.เป็นประธานของส่วนราชการ รร.นรต.

เพื่อให้การจัดเตรียมการประกอบพิธีดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และสมพระเกียรติ จึงกำหนดกรอบแนวทางและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามผนวก ก, ข, และ ค ท้ายหนังสือนี้ ดังต่อไปนี้

ผนวก ก : กำหนดการประกอบพิธี

ผนวก ข : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

ผนวก ค : แผนผังประกอบพิธี

การแต่งกาย ๑) ข้าราชการตำรวจ : เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับก่าก๊อแขนยาว (หมวกทรงหม้อตาล)

๒) นรต., นอร. : เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับก่าก๊อแขนยาว มีผ้าผูกคอ (หมวกทรงหม้อตาล)

๓) ผู้ร่วมพิธีอื่นๆ : ชุดสุภาพ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติ.

พล.ต.ท.

(ศักดา เตชะเกรียงไกร)

ผบช.รร.นรต.

ผนวก ก : กำหนดการ

พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ

เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๓ พรรษา

วันพุธที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๙.๒๙ น. ณ พระราชพิธีลานศรียานนท์

ประกอบหนังสือ รร.นรต.ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๑๙๓๗ ลง ๕ ส.ค.๒๕๕๘

เวลา	กำหนดการ
๑๘.๐๐ น.	- เจ้าหน้าที่ (ศบศ.) ดำเนินการถ่ายทอดสัญญาณภาพการจัดพิธีจากสถานีโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย - นายตำรวจเวรอำนาจการ, นายตำรวจเวรผู้ใหญ่ทั่วไป, นายตำรวจเวรผู้ใหญ่ปกครองประจำวัน, นายร้อยตำรวจเวรรักษาการณ์ประจำวัน และนายร้อยตำรวจเวรปกครองประจำวัน พร้อม ณ บริเวณพิธี ร่วมรับผิดชอบ กำกับดูแล ควบคุมการปฏิบัติทุกขั้นตอน
๑๘.๓๐ น.	- นรต., ข้าราชการตำรวจ, ครู-อาจารย์, ลูกจ้างและครอบครัว พร้อม ณ พระราชพิธีลานศรียานนท์
๑๙.๐๐ น.	- ผบช.ร.นรต. ประธานในพิธี เดินทางถึงบริเวณพิธี ลานศรียานนท์ - นายร้อยตำรวจเวรปกครอง เข้ารายงานยอดผู้ร่วมพิธี
๑๙.๑๙ น.	- ผบช.ร.นรต. ยืนประจำที่ - นายร้อยตำรวจเวรปกครอง สั่งถวายความเคารพพระบรมสาทิสลักษณ์ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ - ผบช.ร.นรต. ขึ้นบนพระราชพิธี เปิดกรวยดอกไม้ ถวายเครื่องราชสักการะ แล้วกลับมายืน ณ จุดเดิม - ขั้นตอนต่อไป ปฏิบัติตามโดยรับฟังการถ่ายทอดสดทางสัญญาณโทรทัศน์ ตามขั้นตอน ดังนี้ ๑) ประธานในพิธี (นายกรัฐมนตรี) เดินทางมาถึง และเข้าประจำที่แทนเกียรติยศ ๒) ผู้แทนมูลนิธิ ๕ ธันวาคมหาราช กล่าวรายงาน ๓) ประธานในพิธี ถวายเครื่องราชสักการะ, เปิดกรวยกระทงดอกไม้สด ๔) ประธานในพิธี เริ่มจุดเทียนชัย จากนั้นแขกผู้มีเกียรติและประชาชนทุกสาขาอาชีพ ร่วมจุดเทียนชัย เพื่อประกอบพิธีถวายพระพรชัยมงคล ๕) ประธานในพิธี กล่าวถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติ และกล่าวนำถวายพระพรชัยมงคล ต่อหน้าพระบรมสาทิสลักษณ์ ๖) วงดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี ๑ จบ, เพลงสดุดีมหาราชา และขับร้องเพลงสดุดีมหาราชา ๒ จบ พร้อมกับผู้เข้าร่วมพิธี และประชาชน ณ บริเวณพระราชพิธีท้องสนามหลวง และทุกจังหวัดทั่วราชอาณาจักร - นายร้อยตำรวจเวรปกครอง สั่งถวายความเคารพพระบรมสาทิสลักษณ์ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ - ผบช.ร.นรต. กล่าวขอบคุณผู้มาร่วมพิธี ณ ลานศรียานนท์ - นายร้อยตำรวจเวรปกครอง สั่งทำความเคารพ ผบช.ร.นรต. - เสร็จพิธี

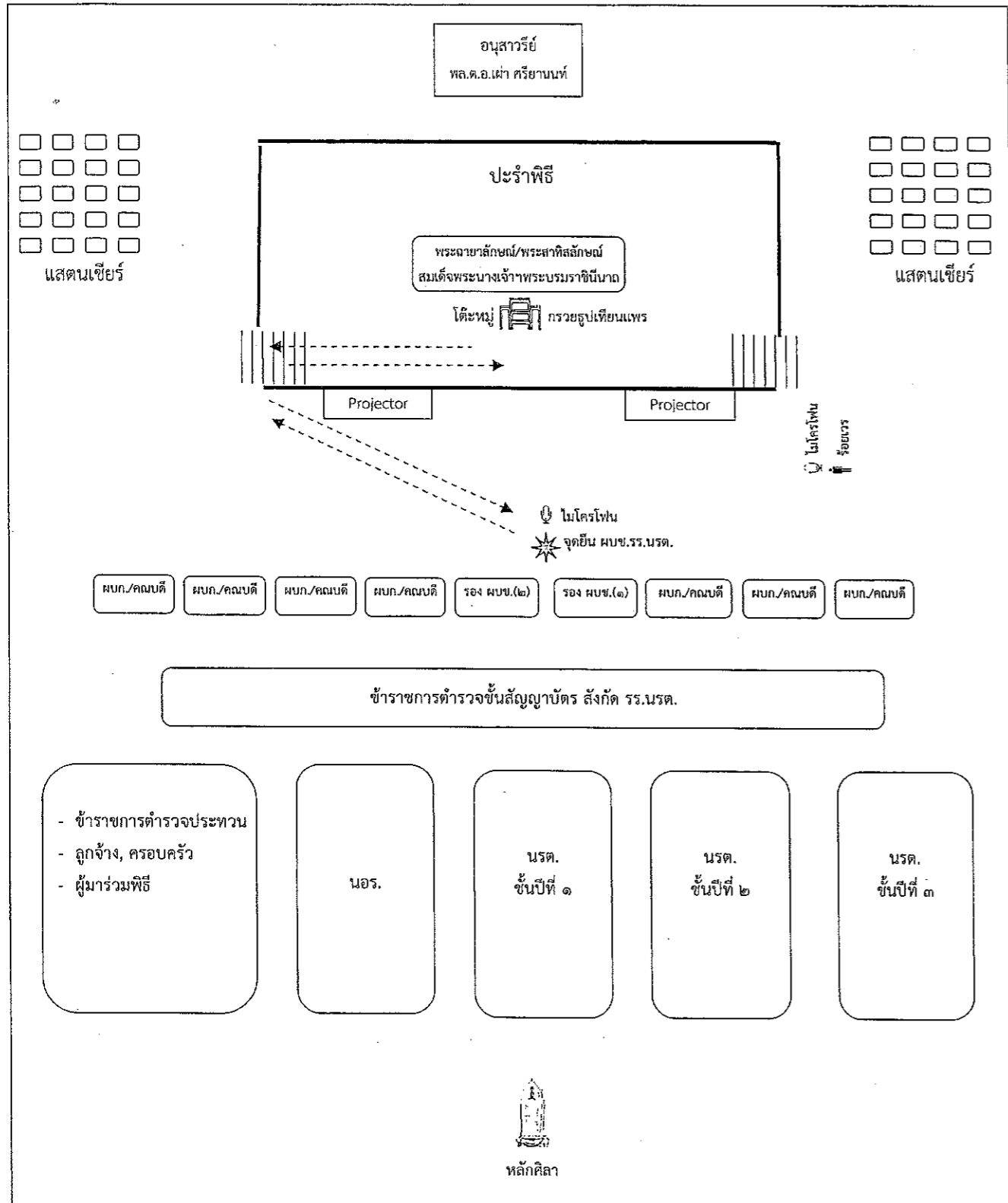
ผนวก ข : แผนผังประกอบพิธี

พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ

เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๓ พรรษา

วันพุธที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๙.๒๙ น. ณ พระรำไพภิรมย์ลานศรียานนท์

ประกอบหนังสือ รร.นรต.ที่ ๐๐๓๕.(๑๐) ลง ส.ค.๒๕๕๘



ผนวก ค : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ

เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๓ พรรษา

วันพุธที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๙.๒๙ น. ณ พระราชพิธีลานศรียานนท์

ประกอบหนังสือ รร.นรต.ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๑๖๓๓๗ ลง ๕ ส.ค.๒๕๕๘

หน่วยงาน	ภารกิจ
๑. บก.อก.	<p>๑.๑ จัดเตรียมลานศรียานนท์ เป็นสถานที่ประกอบพิธีให้เรียบร้อย เหมาะสม สวยงาม และสมพระเกียรติ (กรณี ฝนตกไม่สามารถประกอบพิธีลานศรียานนท์ได้ ให้จัดเตรียมหอประชุมชุมชุนหะวัฒน์ เป็นสถานที่ประกอบพิธีสำรองไว้)</p> <p>๑.๒ จัดตั้งโต๊ะหมู่, พระบรมฉายาลักษณ์/พระบรมสาทิสลักษณ์ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และเครื่องถวายราชสดุดี บนพระราชพิธี</p> <p>๑.๓ จัดเตรียมเทียน สำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นผู้ใหญ่ให้เหมาะสม เรียบร้อย สวยงาม (ระดับ พล.ต.ต.ขึ้นไป จำนวน ๑๒ ชุด)</p> <p>๑.๔ จัดเตรียมเทียน/ไม้ขีดไฟ สำหรับผู้ร่วมพิธีอื่นๆให้เรียบร้อย และเพียงพอกับ จำนวนผู้ร่วมพิธี (ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร, ประทวน, นรต., นอร. และ ลูกจ้าง พร้อมด้วยครอบครัว)</p> <p>๑.๕ แจกข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดด้วย</p> <p>๑.๖ เรียนเชิญ ผบก.อก. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ</p> <p>๑.๗ เบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายให้การจัดพิธีตามที่ได้รับอนุมัติ</p>
๒. บก.ปค.	<p>๒.๑ แจก นรต.ชั้นปีที่ ๓, ๒, ๑, นอร. ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p> <p>๒.๒ แจกข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดด้วย</p> <p>๒.๓ สนับสนุนวงดุริยางค์ นรต. บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี และสดุดีมหาราชา เมื่อ นายกรัฐมนตรี กล่าวนำถวายพระพรจบ (กรณีสามารถสนับสนุนได้)</p> <p>๒.๔ เรียนเชิญ ผบก.ปค. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>
๓. ศบศ.	<p>๓.๑ ติดตั้งเครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน โคมไฟ บนแท่นคำกล่าวรายงาน สำหรับ ประธานในพิธี และเครื่องรับโทรทัศน์ในการประกอบพิธีฯ โดยประสานการปฏิบัติ กับ บก.อก. ทั้งนี้ ให้จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจนเสร็จสิ้นพิธี</p> <p>๓.๒ จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่ง/เคลื่อนไหว ร่วมกับ สลก. เพื่อประชาสัมพันธ์ รร.นรต.</p> <p>๓.๓ แจกข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดด้วย</p> <p>๓.๔ เรียนเชิญ ผบก.ศบศ. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ</p>

หน่วยงาน	ภารกิจ
๔. ศฝต.	๔.๑ แจ้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้ทุกหน่วยจัดนายตำรวจ ชั้นสัญญาบัตรในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดด้วย ๔.๒ เรียนเชิญ ผบก.ศฝต. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ
๕. ตศ., นว., สค.	๕.๑ แจ้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน ลูกจ้างในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้ทุกหน่วยจัดนายตำรวจ ชั้นสัญญาบัตรในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดด้วย ๕.๒ เรียนเชิญ คณบดี ตศ., คณบดี นว., คณบดี สค. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ
๖. สปศ., สศก.	๖.๑ แจ้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวนในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้ทุกหน่วยจัดนายตำรวจ ชั้นสัญญาบัตรในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของข้าราชการตำรวจในสังกัดด้วย ๖.๒ เรียนเชิญ รอง ผบก.สปศ. และ รอง ผกก.สศก. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ
๗. สทว.	๗.๑ ประสาน สลก. (งานประชาสัมพันธ์) นำรูปภาพ/ข้อความการจัดพิธี ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ รร.นรต. ในโอกาสแรก ๗.๒ แจ้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวนในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจในสังกัดด้วย ๗.๓ เรียนเชิญ รอง ผบก.สทว. เข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ
๘. สลก.	๘.๑ จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่ง สำหรับการประชาสัมพันธ์ รร.นรต. โดยเมื่อเสร็จสิ้น การจัดพิธีฯ ให้ประสาน สทว.นำรูปภาพ/ข้อความประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ ของ รร.นรต. ในโอกาสแรก ๘.๒ แจ้งข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวนในสังกัด และครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการโดยพร้อมเพรียงกัน โดยให้จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๑ นาย ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวน และการปฏิบัติของ ข้าราชการตำรวจในสังกัดด้วย ๘.๓ ประสานการปฏิบัติกับหน่วยที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประกอบพิธีเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.

(โยธิน ปันประดับ)

รอง ผกก.สลก.รร.นรต.

ที่ ๐๐๓๕.๑๒๑/ ๑๖๐๒๒๓

- ทราบ

๑. รอง ผบก.อภ.(๑),(๒) เพื่อทราบ

๒. ผกก.บค., ผกก.คค., ผกก.ผง., ผกก.ยอส., ผกก.ภก.,

รอง ผกก.สค., รอง ผกก.นภ.,

สว.ภภ. และ สว.พท.

เพื่อทราบและแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบพร้อมเข้าร่วม

พิธีตามกำหนดการ

๓. มอบหมายหน้าที่หน่วยงานดำเนินการตามข้อ ๒.๔.๑ ดังนี้

- ยอส. ดำเนินการตาม (๓),(๔) และแจ้งผู้เกษียณอายุ

ราชการในสังกัดทราบ พร้อมเข้าร่วมพิธีตามกำหนดการ

- บค. ดำเนินการตาม (๔),(๘)-(๑๐)

- ภก. ดำเนินการตาม (๕)-(๗) และ(๙)

- คค. ดำเนินการตาม (๙) และ(๑๑)

- ผง., สค., นภ., ภภ. และ พท. ดำเนินการตาม (๙)

กองกฤษฎีกา	บ.ก.อ.ก.
วันที่	๑๑/๓
ที่	๐๐๓๕.๑๒๑/๑๖๐๒๒๓
โดย	๐๘.๐๐๙.

พล.ต.ต.

(โชค เหมือนเสน)

ผบก.อภ.

ส.ค.๒๕๕๘



บันทึกข้อความ

ตง.สบช.ร.ร.นรต.
เลขรับ 2215
วันที่ 19 ส.ค. 2558
เวลา 12.52

ส่วนราชการ บก.อก.

โทร. ๑๒๐

ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๓๓๖๗

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง มอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ในการจัดพิธีประกาศ

เกียรติคุณข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำในสังกัด รร.นรต. ที่จะเกษียณอายุราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

เรียน ผบช.ร.ร.นรต.

๕๘17
20 ส.ค. 2558
12.52

๑. บันทึกสั่งการ ผบช.ร.ร.นรต. ลง ๔ ส.ค.๒๕๕๘ ทำหนังสือ บก.อก.ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๓๕๑ ลง ๒๙ ก.ค.๒๕๕๘ อนุมัติหลักการให้จัดพิธีประกาศเกียรติคุณข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำในสังกัด รร.นรต. ที่จะเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และจัดงานแสดงความยินดีแก่ข้าราชการตำรวจที่ได้รับแต่งตั้งโยกย้ายวาระประจำปี ระดับ ผบก.ขึ้นไป รวมกับงานเกษียณอายุในโอกาสเดียวกัน โดยกำหนดการจัดพิธีวันอังคารที่ ๒๙ ก.ย.๒๕๕๘ เวลา ๑๑.๐๐-๑๓.๐๐ น. ณ หอประชุมชุลมณี

๒. เพื่อให้การจัดพิธีตามข้อ ๑. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๒.๑ กำหนดการวันอังคารที่ ๒๙ ก.ย.๒๕๕๘ เวลา ๑๑.๐๐-๑๓.๐๐ น. ณ หอประชุมชุลมณี รร.นรต. (เอกสารที่แนบ)

๒.๒ รายชื่อข้าราชการตำรวจผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ในสังกัด รร.นรต.

๒.๒.๑	พล.ต.ต. ชิตีธรรม์ เอมประณีตร	ตำแหน่ง	รอง ผบช.
๒.๒.๒	พล.ต.ต. สุรพล ศรีวงศ์	ตำแหน่ง	รอง ผบช.
๒.๒.๓	ศ.พล.ต.ต. ชูชาติ ศิวภาณูจน์	ตำแหน่ง	คณบดี สค.
๒.๒.๔	พล.ต.ต. โชค เหมือนแสน	ตำแหน่ง	ผบก.อก.
๒.๒.๕	พล.ต.ต. มนธน ทิพย์จันทร์	ตำแหน่ง	ผบก.ศฝต.
๒.๒.๖	พล.ต.ต. สมเดช วุฒิสถียร	ตำแหน่ง	ผบก.ศบศ.
๒.๒.๗	พ.ต.อ. ปัญญา ภูจำปา	ตำแหน่ง	ผกก.สรส.ศบศ.
๒.๒.๘	พ.ต.ท. ประมาณ ขาติป่าสัก	ตำแหน่ง	รอง ผกก.สงค.ศศ.
๒.๒.๙	พ.ต.ท. เสน่ห์ เอี่ยมสำอาง	ตำแหน่ง	รอง ผกก.กยศ.ศฝต.
๒.๒.๑๐	ร.ต.ท. สัมพันธ์ พิมพ์ใจใส	ตำแหน่ง	รอง สว.กยศ.ศฝต.
๒.๒.๑๑	นายทองคำ เต่าทอง	ตำแหน่ง	พนักงานทั่วไป
๒.๒.๑๒	นางกานต์สิณี หนักไถ่	ตำแหน่ง	พนักงานสถานที่
๒.๒.๑๓	นายศุภชัย ทองสวัสดิ์	ตำแหน่ง	พนักงานสถานที่

๒.๓ ผู้ร่วมพิธี - ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ชั้นประทวน และลูกจ้างทุกประเภท ในสังกัด รร.นรต. ทุกท่าน

๒.๔ การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

๒.๔.๑ บก.อก.

- (๑) เรียนเชิญ ผบช.อก. ร่วมพิธีตามกำหนดการ
- (๒) เรียนเชิญข้าราชการตำรวจ ลูกจ้าง และผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ในสังกัดทุกท่าน ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมในหอประชุมชุลมณี เวลา ๑๑.๐๐ น.

/(๓) จัดเตรียม ...

- (๓) จัดเตรียมหอประชุมชุมพะวัน เป็นสถานที่ในการจัดพิธี ให้เรียบร้อย เหมาะสม และสวยงาม (ตรวจสอบระบบไฟฟ้า-เครื่องปรับอากาศ)
- (๔) จัดเตรียมของที่ระลึก/ใบประกาศเกียรติคุณ มอบผู้เกษียณอายุ
- (๕) จัดเตรียมอาหารมื้อกลางวันสำหรับผู้บังคับบัญชา ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างทุกคน
- (๖) จัดอาหาร-เครื่องดื่มบริการ ตามที่ได้รับอนุมัติ/สั่งการเพิ่มเติม
- (๗) แจกผู้ประกอบการรับจัดทำอาหารทราบภารกิจ และให้จัดส่งประกอบเลี้ยงอาหารมื้อกลางวัน ในวันพิธี
- (๘) ประสานวงดนตรี Chamber ของ สก. ทำการแสดงบนเวทีเพื่อการบันเทิงตลอดงาน
- (๙) จัดเตรียมส่วนอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- (๑๐) กำกับดูแลการจัดพิธีให้เป็นไปตามกำหนดการร่วมกับ สก.รร.นรด.
- (๑๑) เบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามที่ได้รับการอนุมัติ

๒.๔.๒ บก.ปค.

- (๑) เรียนเชิญ ผบก.ปค. ร่วมพิธีตามกำหนดการ
- (๒) เรียนเชิญข้าราชการตำรวจและลูกจ้างในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมในหอประชุมชุมพะวัน เวลา ๑๑.๐๐ น.

๒.๔.๓ ศฝต.

- (๑) เรียนเชิญ ผบก.ศฝต. ร่วมพิธีตามกำหนดการ
- (๒) เรียนเชิญข้าราชการตำรวจ ลูกจ้าง และผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ในสังกัดทุกท่าน ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมในหอประชุมชุมพะวัน เวลา ๑๑.๐๐ น.

๒.๔.๔ ศบศ.

- (๑) เรียนเชิญ ผบก.ศบศ. ร่วมพิธีตามกำหนดการ
- (๒) เรียนเชิญข้าราชการตำรวจ ลูกจ้าง และผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ในสังกัดทุกท่าน ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมในหอประชุมชุมพะวัน เวลา ๑๑.๐๐ น.
- (๓) จัดเตรียมระบบโสตทัศนูปกรณ์ภายในหอประชุมชุมพะวัน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมตลอดงานพิธี

๒.๔.๕ ตศ.

- (๑) เรียนเชิญ คณบดี ตศ. ร่วมพิธีตามกำหนดการ
- (๒) เรียนเชิญข้าราชการตำรวจ ลูกจ้าง และผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ในสังกัดทุกท่าน ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมในหอประชุมชุมพะวัน เวลา ๑๑.๐๐ น.

๒.๔.๖ นว.

- (๑) เรียนเชิญ คณบดี นว. ร่วมพิธีตามกำหนดการ
- (๒) เรียนเชิญข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดทุกท่าน ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมในหอประชุมชุมพะวัน เวลา ๑๑.๐๐ น.

๒.๔.๗ สค.

- (๑) เรียนเชิญ คณบดี สค. ร่วมพิธีตามกำหนดการ
- (๒) เรียนเชิญข้าราชการตำรวจ ลูกจ้าง และผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ในสังกัดทุกท่าน ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมในหอประชุม ชุมมะหวัด เวลา ๑๑.๐๐ น.

๒.๔.๘ สทว., สปศ.

- เรียนเชิญหัวหน้าหน่วย ข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัดทุกท่าน ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมในหอประชุมชุมมะหวัด เวลา ๑๑.๐๐ น.

๒.๔.๙ สลก.

- (๑) ประธาน สง.เรียนเชิญ รอง ผบช.(๑),(๒) ร่วมพิธีตามกำหนดการ
- (๒) แจ้งข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกท่าน ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมในหอประชุมชุมมะหวัด เวลา ๑๑.๐๐ น.
- (๓) จัดเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่งเพื่อการประชาสัมพันธ์ของ รร.นรต.
- (๔) จัดพิธีกรดำเนินรายการ ให้เป็นไปตามกำหนดการ ดังนี้
 - พิธีกรหลัก • พ.ต.ท.ฐิตวัฒน์ อาจธรรม
 - ร.ต.อ.หญิง วาชิณี ยศปัญญา
 - พิธีกรสำรอง ร.ต.ท.หญิง โฉมยง สุชี
- (๕) กำกับดูแลการจัดพิธีร่วมกับฝ่าย บค.บก.อก. ให้เป็นไปตามกำหนดการ

๒.๔.๑๐ สศก.

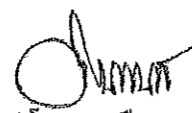
- แจ้งข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกท่าน ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมในหอประชุมชุมมะหวัด เวลา ๑๑.๐๐ น.

๒.๕ การแต่งกาย

๒.๕.๑ ข้าราชการตำรวจ : เครื่องแบบปฏิบัติราชการ

๒.๕.๒ ลูกจ้าง : ชุดสุภาพ


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ เพื่อจักได้ดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป


พล.ต.ต. 
 (ไชค เหมือนเสน)
 ผบก.อก.รร.นรต.

เรียน ผบช.รร.นรต.

- เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการมอบหมาย
หน้าที่ตามหนังสือ บก.อก. ข้างต้น

- ขอบ / ดำเนินการตามเสนอข้อ ๒.


 พล.ต.ต.
 (สุรพล ศรีวงศ์)
 รอง ผบช.รร.นรต.
 ๑๖ ส.ค. ๒๕๕๘ น.

พล.ต.ท. 
 (ศักดิ์ เตชะเกรียงไกร)
 ผบช.รร.นรต.
 ๑๗ ส.ค. ๒๕๕๘ น.

4.9-4-01



ส่วนที่สี่ บันทึกข้อความ

กองบัญชาการส่วนราชการ
ที่ ๖๒๙๗
ณ 27 ส.ย. 2557
เวลา 09.00

ส่วนราชการ รร.นรต.

โทร. ๑๒๐

ที่ ๐๐๓๕(๑๐)/ 1986

วันที่ 26

มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง พิธีพระราชทานกระบี่และปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นรต. ประจำปี ๒๕๕๗

พิธีการ
ที่ ๓๑
วันที่ ๑๖ ก.ค. ๕๗
เวลา ๑๕.๐๐น

รอง ผบช.รร.นรต.(๑), (๒)

ผบก., คณบดี,

รอง ผบก. และ รอง ผกก.ที่ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด

ด้วย รร.นรต. มีหนังสือเรียน ตร. เพื่อให้ขอพระราชทานกราบบังคมทูลเชิญเสด็จพระราชดำเนินพระราชทานกระบี่และปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นรต. ได้แก่ นรต.รุ่นที่ ๖๗ จำนวน ๒๘๔ นาย, นรต.รุ่นที่ ๖๖ จำนวน ๑ นาย และปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาขานิติวิทยาศาสตร์) จำนวน ๓ นาย รวม ๒๘๘ นาย ณ หอประชุมหุณหะวัณ รร.นรต. อ.สามพราน จ.นครปฐม สำหรับวันเวลา สุดแต่จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ นั้น

เพื่อให้การเตรียมการความพร้อมในการประกอบพิธีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมพระเกียรติยศ จึงให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ร่างกำหนดการ : ผนวก ก.
๒. ร่างแผนผังการจัดพิธี : ผนวก ข.
๓. มอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ : ผนวก ค.
๔. การประชุมเตรียมความพร้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ : วันจันทร์ที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. (ต่อเนื่องจากการประชุมเตรียมความพร้อมการแข่งขันกีฬาประเพณี รร.ทหาร-ตำรวจครั้งที่ ๕๒) ณ ห้องห้วยจระเข้
๕. ระเบียบวาระการประชุม : ผนวก ง.

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

พล.ต.ท.

(ศักดา เตชะเกรียงไกร)

ผบช.รร.นรต.

คำขอสัญญา

ที่ ๐๐๓๕.๑๒/๕ ๓๕๕๖

- ทราบ

เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

มอบหมาย พล.ต.ต. (จ.) เข้าร่วมประชุมแทน

๑. รอง ผบก.อก.(๑),(๒)เพื่อทราบ

๒. ผกก.บค., ผกก.คส., ผกก.ผง., ผกก.ยอส., ผกก.ภก.,

รอง ผกก.สค., รอง ผกก.นก.,

สว.พภ. และ สว.พท.

เพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องในการประกอบพิธีพระราชทานกระบี่และปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นรต. ประจำปี ๒๕๕๗ ทราบ พร้อมจัดเตรียมข้อมูล และเข้าร่วมประชุมตามกำหนด ทั้งนี้ให้ ภก. จัดเตรียมเครื่องดื่มพร้อมเจ้าหน้าที่บริการผู้ร่วมประชุม

๓. มอบหมายหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

- ยอส. ดำเนินการตาม ผนวก ค ข้อ ๒ (๑)-(๒), (๔)-(๖),(๘)-(๑๐),(๑๕),(๑๘)-(๑๙),(๒๑)-(๒๒),(๒๔)-(๒๘), (๓๐) และ(๓๒)

- ภก. ดำเนินการตาม ผนวก ค ข้อ ๒ (๓),(๑๕), (๒๐) และ(๒๘)

- คส. ดำเนินการตาม ผนวก ค ข้อ ๒ (๑๑)-(๑๗), (๒๓),(๒๙),(๓๑) และ(๓๓)

- พท. ดำเนินการตาม ผนวก ค ข้อ ๒ (๗) และ (๑๕)

พล.ต.ต.

(ธีรชัย นิลานุช)

ผบก.อก.

๗๐ มี.ย.๒๕๕๗

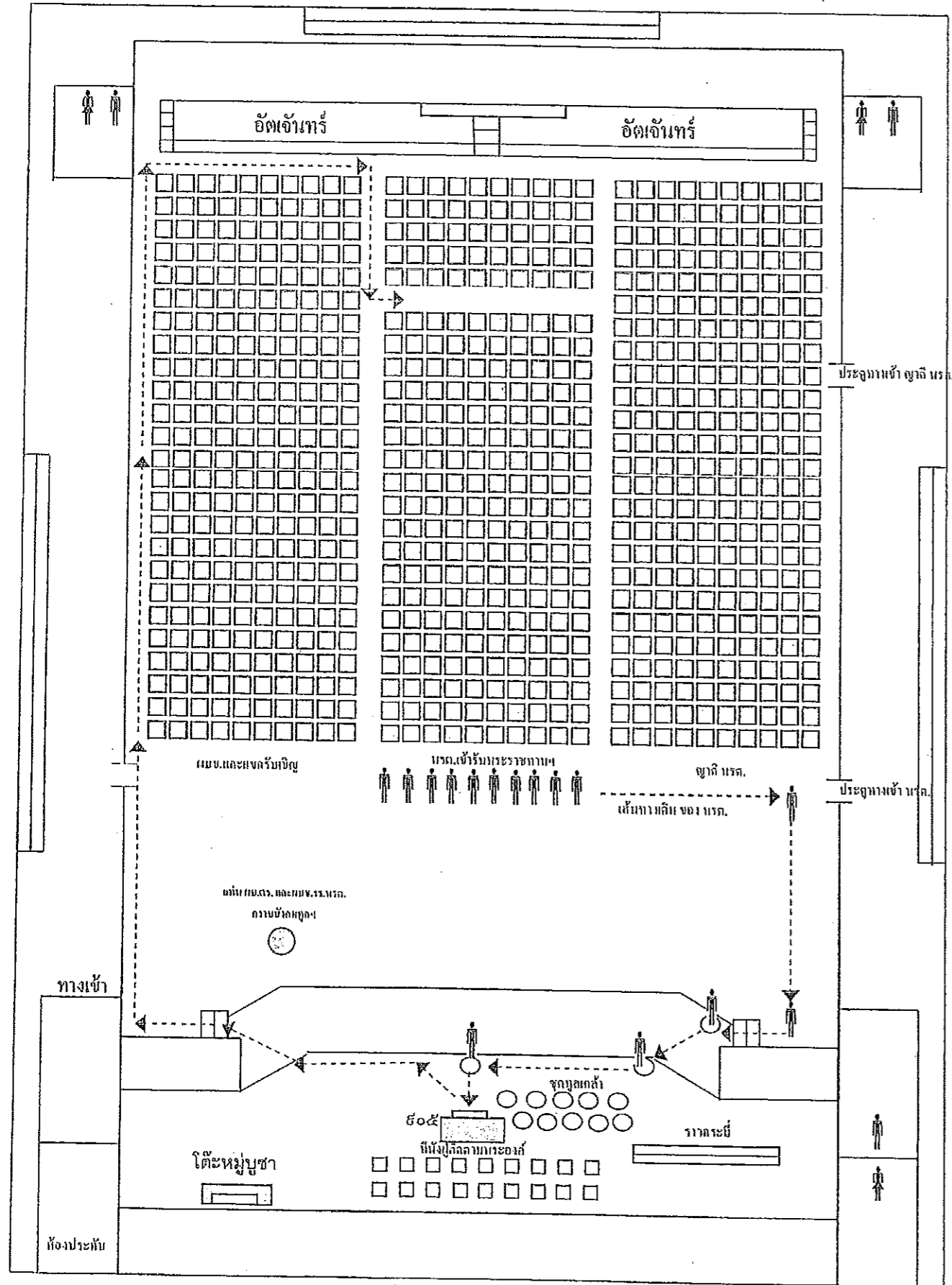
ผนวก ค : ร่างการมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ
 พิธีพระราชทานกระบี่ และปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นรต.
 ประจำปี ๒๕๕๗.
 ประกอบหนังสือ รร.นรต. ค่วนที่สุด ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๑๙๘๖ ลง ๒๖ มิ.ย. ๒๕๕๗

หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและการปฏิบัติ
๑. สลก.	(๑) จัดทำหนังสือเรียนเชิญ ผบ.ตร., รอง ผบ.ตร., ผู้ช่วย ผบ.ตร./เทียบเท่า (๒) จัดทำร่างพระราชโองการ / คำกราบบังคมทูลรายงาน โดยประสาน การปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๓) จัดทำหนังสือถึงราชอาณาจักรในพระองค์ ฯ เพื่อขอพระราชทาน พระฉายาลักษณ์จัดพิมพ์ลงในสูจิบัตร (๔) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การประกอบพิธีทางสื่อต่าง ๆ (๕) จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพนิ่ง เก็บไว้เพื่อการประชาสัมพันธ์ของ รร.นรต. โดยประสานกับผู้เกี่ยวข้องของ สท. (๖) สนับสนุนข้อมูลต่าง ๆ ให้กับ สทว. เพื่อจัดทำสูจิบัตร (๗) อำนวยความสะดวก ประสานงานกับทุกฝ่าย เพื่อให้การประกอบพิธี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกำหนดการ
๒. บก.อก.	(๑) จัดเตรียมหอประชุมชุมพะวันเป็นสถานที่ประกอบพิธี การจัดชุดถ่ายรูป และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (๒) จัดเตรียมบัตร รปภ. บอกรายชื่อของญาติ ผู้ปกครอง นรต. ที่เข้าห้องพิธี หอประชุมชุมพะวัน รร.นรต. (ติดบัตร รปภ. แสดงตนที่บริเวณนอกเสื่อ ด้านซ้ายมือ) รวมทั้ง บัตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (๓) จัดเตรียมอาหาร-เครื่องดื่ม ไว้บริการรวมทั้ง จัดเตรียมน้ำดื่มบริการ นรต. ที่มาฝึกซ้อมในช่วงการฝึกซ้อมที่หอประชุมชุมพะวัน (๔) จัดเตรียมที่จอดรถพระที่นั่ง และรถในขบวนเสด็จฯ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัย (๕) จัดเตรียมห้องรับรองสำหรับทหารมหาดเล็ก ฯ (๖) ประสานเส้นทางเสด็จ ฯ ทั้งในและนอก รร.นรต. (๗) จัดเตรียมแผนการรักษาพยาบาลฉุกเฉิน และคัดกรองโรค (๘) ประสานหน่วยเก็บกู้วัตถุระเบิด (๙) วางแผนและให้การสนับสนุนด้านต่าง ๆ แก่หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องใน การประกอบพิธี เช่นสนับสนุนรถยนต์รับ-ส่ง วิทยุสื่อสาร เป็นต้น

/(๙) จัดทำแผน.....

ผนวก ข : ร่างแผนผังการจัดพิธีฯ

พระราชทานกระบี่ และปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก. รร.นเรศ, ประจำปี ๒๕๕๗
ในวัน.....ที่ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๔๕ น. ณ หอประชุมชุมพละวัน รร.นเรศ.
ประกอบหนังสือ รร.นเรศ. ต่วนที่สุด ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/ ๑๙๙๖ ลง ๒๖ มี.ย. ๒๕๕๗



หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและการปฏิบัติ
	<p>(๑๐) จัดทำแผนการรักษาและถวายความปลอดภัย</p> <p>(๑๑) จัดหาพานพุ่มสำหรับสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ ร.๕</p> <p>(๑๒) จัดเตรียมพวงมาลัยขอพระกรพร้อมพาน สำหรับอาจารย์อาวุโสถวาย</p> <p>(๑๓) จัดหาแผ่นลงพระนามาภิไธย แฟ้มรองแผ่น ปากกาหมึกซึม สำหรับ ใช้ลงพระนามาภิไธย และมอบให้ บก.ปค.รับไปดำเนินการ</p> <p>(๑๔) จัดพิมพ์บัตรเชิญ ตามรูปแบบและข้อความที่กำหนด สำหรับเชิญญาติ ผู้ปกครอง นรต. โดย นรต. ๑ นาย สามารถนำญาติเข้าหอประชุมได้ ๒ คน (นรต.รุ่น ๖๘ จำนวน ๒๘๔ นาย , นรต.รุ่น ๖๖ จำนวน ๑ นาย , นักศึกษาปริญญาโท ๓ คน บัตรเชิญ ๒๘๘ บัตร + ผู้บังคับบัญชาาระดับสูง ๘๐ บัตร + สภา ๓๒ + สำรอง ๕๐ บัตร รวม ๔๕๐ บัตร)</p> <p>(๑๕) จัดข้าราชการตำรวจในสังกัดที่เกี่ยวข้องกับการประกอบพิธี ประจำ กองอำนาจการร่วมกับ ตร.</p> <p>(๑๖) จัดเตรียมปกปริญญาบัตร พร้อมผูกริบบิ้นสีธงชาติ ตามรูปแบบที่ กำหนดให้เรียบร้อยและมอบให้ บก.ปค. รับไปดำเนินการ โดยให้ ดำเนินการร่วมกันระหว่าง ศบศ. บก.ปค. และ บก.อก.</p> <p>(๑๗) จัดเตรียมกระบี่/แท่นวางกระบี่ และมอบให้ บก.ปค. รับไปดำเนินการ</p> <p>(๑๘) ประสานการไฟฟ้า เพื่อใช้เครื่องปั่นไฟฟ้าขณะทำพิธีพระราชทานกระบี่ และปริญญาบัตรฯ (ให้ปั่นไฟก่อนเริ่มพิธี ๑ ชม.)</p> <p>(๑๙) จัดเตรียมเครื่องปรับอากาศชนิดเคลื่อนที่ได้ กรณีระบบเครื่องปรับ อากาศในหอประชุมชุมหะวัตน์มีปัญหา</p> <p>(๒๐) จัดเตรียมอาหาร-เครื่องดื่ม บริการผู้บังคับบัญชา ผู้เข้ารับพระราชทาน กระบี่ ฯ ญาติ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ</p> <p>(๒๑) จัดหาที่จอดรถสำหรับผู้บังคับบัญชา แขก นรต. และ ญาติ</p> <p>(๒๒) วางแผนการตัดต้นไม้สูงที่ใกล้แหล่งกำเนิดไฟฟ้า เพื่อป้องกันการเกิด ปัญหา ต้นไม้หักโค่น หากเกิดพายุลมแรงในวันพิธีจนประกอบพิธีไม่ได้</p> <p>(๒๓) ประสานงานเกี่ยวกับการตรวจสอบสิ่งของมูลเถื่อน ฯ ถวาย</p> <p>(๒๔) จัดเตรียมห้องเตรียมยาเวชเป็นที่พักรอและตรวจสอบความพร้อมของ ผู้เข้ารับพระราชทานกระบี่</p> <p>(๒๕) ประดับธงชาติและธงตราสัญลักษณ์ประจำพระองค์บริเวณหน้า อาคาร บข.ร.นรต. และเส้นทางเสด็จใน รร.นรต.</p> <p>(๒๖) จัดกำลัง รปภ.รถขบวนเสด็จขณะจอดพักรอ</p>

(๒๗) จัดกำลัง/...

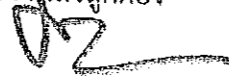
หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและกรปฏิบัติ
	<p>(๒๗) จัดทำแผนผังที่จอดรถสำหรับผู้บังคับบัญชา นรต. และญาติ</p> <p>(๒๘) จัดเตรียมห้องรับรองสำหรับผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่ต้อนรับ พร้อมอาหารว่าง-เครื่องดื่มบริการประจำจุด</p> <p>(๒๙) จัดเตรียมร่มสำหรับผู้บังคับบัญชา และแขกผู้เข้าร่วมพิธี</p> <p>(๓๐) จัดเตรียมเครื่องสูบน้ำ เพื่อระบายน้ำบริเวณรอบ ๆ หอประชุม ชุมพะวัน (กรณีฝนตก)</p> <p>(๓๑) รวบรวม และจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการประกอบพิธีเสนาอ ผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการ</p> <p>(๓๒) ประสานการปฏิบัติในการติดตั้งป้ายถวายพระพรหน้า รร.นรต.</p> <p>(๓๓) เบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>(๓๔) ภารกิจอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพิ่มเติม</p>
<p>๓. บก.ปค.</p>	<p>(๑) อำนวยการ ติดต่อ วางแผน ประสานงานในการฝึกซ้อม และ เรียกตัว นรต.รุ่นที่ ๖๗ มาฝึกซ้อมตามกำหนดการ และ จัดนายตำรวจ ชั้นสัญญาบัตร ทำหน้าที่ฝึกซ้อม ควบคุม กำกับดูแล การประกอบพิธีทุกขั้นตอน</p> <p>(๒) พิจารณาจัดข้าราชการตำรวจ(หญิง-ชาย) ที่เหมาะสมทำหน้าที่ชุดทูลเกล้า ถวายปริญญาบัตร</p> <p>(๓) รับบัตรเชิญจาก บก.อก. ไปดำเนินการเรียนเชิญญาติหรือผู้ปกครอง นรต. รุ่นที่ ๖๗ และแจ้งกำชับ นรต. ให้แจ้งญาติหรือผู้ปกครอง ว่าสามารถเข้า นั่งในหอประชุมชุมพะวัน นรต. ๑ นาย : ญาติ ๒ คน : ทิดบัตร รปภ. แสดงตนที่บริเวณนอกเสื่อค่าน้ำชายมือ : แสดงบัตรเชิญก่อนเข้าหอประชุม : การแต่งกาย : ข้อปฏิบัติต่างๆ ในการเข้าเฝ้า ฯลฯ</p> <p>(๔) จัดทำแฟ้มและคำเบิกตัว รายชื่อ ผู้สำเร็จการศึกษาของ ผบช.รร.นรต. เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร</p> <p>(๕) ประสาน นรต. ผู้สำเร็จการศึกษา ขอรับใบปริญญาบัตรมาดำเนินการ ในส่วนเกี่ยวข้อง โดยประสานการปฏิบัติร่วมกันระหว่าง บก.ปค., บก.อก. และ ศบศ.</p> <p>(๖) จัด นรต. ร่วมต้อนรับผู้ปกครอง ญาติ ตามจำนวนที่เหมาะสม โดยประสานการปฏิบัติ และทำงานร่วมกันระหว่าง บก.ปค., ตศ., นว. และ สค.</p> <p>(๗) จัด นรต. ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ณ กองอำนวยการร่วม</p> <p>(๘) จัดกองเกียรติยศและตุรียงค์</p> <p>(๙) จัดกองรักษาการณ์ พร้อมพลแดรเดียว</p>

- รองผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ทูลเกล้าฯ ถวายสูจิบัตร
- เจ้าหน้าที่อันเชิญพระแท่นวางกระบี่ เข้าประจำที่
- ชุดทูลเกล้าฯ เข้าประจำที่
- ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ กราบบังคมทูลรายงาน และเบิกผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ
- ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ กราบบังคมทูลเบิกผู้สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ เข้ารับพระราชทานกระบี่และปริญญาบัตรตามลำดับ
- พระราชทานกระบี่และปริญญาบัตร
- ผู้สำเร็จการศึกษา กราบบังคมทูลถวายสัตย์ปฏิญาณตน
- พระราชทานพระราโชวาท
- พระราชทานพระราโชวาทจบ (เพลงสรรเสริญพระบารมี) ผู้ร่วมพิธีถวายความเคารพ
- ทรงกราบลาพระรัตนตรัย
- เสด็จออกจากหอประชุมชุลมณีวัด โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
- เพลงสรรเสริญพระบารมี
- ประทับรถยนต์พระที่นั่ง เสด็จพระราชดำเนินกลับ (กองเกียรติยศถวายความเคารพ เพลงสรรเสริญพระบารมี)

.....

- การแต่งกาย
๑. ผู้สำเร็จการศึกษา : เครื่องแบบปกติขาว ติดสายห้อยกระบี่ ฤงมือ
 ๒. นายทหาร-ตำรวจสัญญาบัตร : เครื่องแบบปกติขาว คาคกระบี่ ฤงมือ
 ๓. ข้าราชการพลเรือน : เครื่องแบบปกติขาว
 ๔. พลเรือน : ชุดสากลนิยม หรือ ชุดสุภาพ (สตรีสวมกระโปรง)

ตรวจแล้วถูกต้อง



พ.ต.ท.

(มหรรณพินธุ์ เพียงปราชญ์)

สว.ฯ รรท.รอง ผกก.สสท.รร.นรต.

ผนวก ก : ร่างกำหนดการ

พิธีพระราชทานกระบี่ และปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจาก รร.นรต.

ประจำปี ๒๕๕๗ **๒** ส.ค. ๒๕๕๗

ประกอบหนังสือ รร.นรต. ส่วนที่๑๑ ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/๑๙๘๖ ลง ๒๖ มี.ย. ๒๕๕๗

-
- เวลา ๑๒.๓๐ น. - ญาติผู้เข้ารับพระราชทานกระบี่และปริญญาบัตร และเจ้าหน้าที่พร้อม
ณ หอประชุมชุมชนห้วยฉัตร โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - แขกรับเชิญชั้นผู้ใหญ่ ผู้แทนอาจารย์ ข้าราชการ และผู้มีเกียรติพร้อม
ณ หอประชุมชุมชนห้วยฉัตร โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
- เวลา ๑๓.๑๕ น. ผู้เข้ารับพระราชทานกระบี่และปริญญาบัตร พร้อม ณ หอประชุมชุมชนห้วยฉัตร
โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
- เวลา ๑๓.๓๐ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม , ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ , ผู้บัญชาการ
โรงเรียนนายร้อยตำรวจ และผู้แทนอาจารย์ รอรับเสด็จ
ด้านหน้าหอประชุมชุมชนห้วยฉัตร โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
- เวลา ๑๓.๕๕ น. - พลเอกหญิง สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เสด็จฯ โดยรถยนต์พระที่นั่ง ถึงบริเวณลานหน้าพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระ
จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว อาคารกองบัญชาการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
17.45 น. (กองรักษาการณ์พร้อมพลแตร กองเกียรติยศถวายความเคารพ ดุริยางค์
บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี)
- เสด็จฯ ทรงวางพานพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะ พระบรมรูป
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
 - เสด็จฯ ออกจากลานหน้าพระบรมรูป พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า
เจ้าอยู่หัว อาคารกองบัญชาการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ โดยรถยนต์
พระที่นั่ง ถึงบริเวณหน้าหอประชุมชุมชนห้วยฉัตร โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
 - ผู้ว่าราชการจังหวัด , ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ และผู้บัญชาการโรงเรียน
นายร้อยตำรวจ ถวายรายงาน
 - ผู้แทนอาจารย์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ทูลเกล้าฯ ถวายพวงมาลัย
 - เสด็จฯ เข้าห้องประทับ ทรงลงพระนามาภิไธย*
 - เสด็จฯ เข้าหอประชุมชุมชนห้วยฉัตร โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
(เจ้าหน้าที่เปิดเพลงสรรเสริญพระบารมี)
 - ทรงจุดธูปเทียนเครื่องนมัสการบูชาพระรัตนตรัย
 - ทรงกราบ
 - ประทับพระราชอาสน์ ณ จุดพระราชทานกระบี่และปริญญาบัตร
เจ้าหน้าที่สำนักพระราชวังถวายพระสุธารส

/- รองผู้บัญชาการ....



บันทึกข้อความ

สง.สบช.
เลขรับ.....๑๔๗๖
วันที่ 15 ก.ย. 2557
เวลา.....14.๐๒.....น.

ส่วนราชการ สลก.รร.นรต.
ที่ ๐๐๓๕.(๑๐)/ ๕๖๕

โทร. ๑๒๐
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการในการประกอบพิธีสดุดี
ข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ และพิธีกล่าวคำสวดศพปฏิญาณตนสวนสนาม
ของ นรต.และข้าราชการตำรวจ เนื่องใน "วันตำรวจ" ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน ผบช.รร.นรต.

๑. ตามที่ ตร. มอบหมายให้ รร.นรต. ดำเนินการประกอบพิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิต
จากการปฏิบัติหน้าที่ และพิธีกล่าวคำสวดศพปฏิญาณตนและสวนสนามของ นรต.และข้าราชการตำรวจ เนื่องใน
"วันตำรวจ" ประจำปี ๒๕๕๗ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ ต.ค.๒๕๕๗ เวลา ๑๒.๔๕-๑๕.๐๐ น. ณ รร.นรต. นั้น
๒. เพื่อให้การดำเนินการจัดพิธีฯตามข้อ ๑. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สลก.รร.นรต. จึงได้
จัดทำร่างคำสั่ง รร.นรต. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติให้ฝ่ายต่างๆ หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ
เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ตามร่างคำสั่ง รร.นรต. ที่แนบ
๓. จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กรุณาลงนามร่างคำสั่ง ตามข้อ ๒. หรือเห็นควร
เป็นประการใดกรุณาสั่งการ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป.

พ.ต.ท.
(โยธิน ปันประดับ)
รอง ผกก.สลก.รร.นรต.

กองบังคับการข้าราชการ
75218
วันที่ ๗ ก.ย. 2557
เวลา 16.33 น.

เรียน ผบช.รร.นรต.
- เพื่อโปรดทราบตามข้อ ๑. และเห็นควรมี
คำสั่งมอบหมายหน้าที่ฯตามที่ สลก.ฯ เสนอ

พ.ต.ต.
(สุรพล ศรีวงศ์)
รอง ผบช.รร.นรต.
ก.ย. ๒๕๕๗

- ทราบ /ลงนามคำสั่งแล้ว
- สำเนาแจ้งทุกหน่วยทราบและปฏิบัติ
- สลก.ฯ นัดประชุมโอกาสแรกด้วย

พล.ต.ท.
(ศักดิ์ดา เตชะเกรียงไกร)
ผบช.รร.นรต.
๑๐ ก.ย. ๒๕๕๗



คำสั่งโรงเรียนนายร้อยตำรวจ
ที่ ๔๖๔ / ๒๕๕๗

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการในการประกอบพิธี
สดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ และพิธีกล่าวคำสวดศพปฏิญาณตนและ
และสวนสนามของ นรต.และข้าราชการตำรวจ เนื่องใน "วันตำรวจ" ประจำปี ๒๕๕๗

ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้มอบหมายให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ดำเนินการประกอบ
พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ และพิธีกล่าวคำสวดศพปฏิญาณตนและสวนสนามของ
นักเรียนนายร้อยตำรวจและข้าราชการตำรวจ เนื่องใน "วันตำรวจ" ประจำปี ๒๕๕๗ ในวันจันทร์ ๑๓ ตุลาคม
๒๕๕๗ เวลา ๑๒.๕๕ ถึง ๑๕.๐๐ น. ณ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประกอบพิธีดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมเกียรติ และบรรลุ
วัตถุประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดกรอบ ขอบเขต รายละเอียด และแนวทางการปฏิบัติ รวมทั้ง
มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้-

- หมวด ก : กำหนดการประกอบพิธี
- หมวด ข : ผู้ร่วมพิธี
- หมวด ค : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ
- หมวด ง : กำหนดการฝึกซ้อม
- หมวด จ : แผนผังการประกอบพิธี

ให้หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้อง เตรียมงานและดำเนินการ ตามกรอบ ขอบเขต แนวทาง และ
ภารกิจปฏิบัติที่ได้รับมอบหมาย ตามหมวด ก, ข, ค และ ง แนบท้ายคำสั่งนี้ โดยให้ประสานการปฏิบัติ
ระหว่างหน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องโดยใกล้ชิด ไม่ให้เกิดการบกพร่องหรือเสียหาย กรณีมีความจำเป็นให้หัวหน้า
หน่วยสามารถแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือได้ตามความเหมาะสม หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในขั้นตอนการปฏิบัติ
ให้รีบรายงานให้โรงเรียนนายร้อยตำรวจทราบในโอกาสแรก เพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขการประกอบพิธีครั้งนี้
สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

พลตำรวจโท

(ศักดิ์ดา เตชะเกรียงไกร)

ผู้บัญชาการโรงเรียนนายร้อยตำรวจ

ผนวก ก : กำหนดการประกอบพิธี

พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ และพิธีกล่าวคำสวดศพปฏิญาณตนและสวนสนามของ นรต. และข้าราชการตำรวจ เนื่องใน "วันตำรวจ" ประจำปี ๒๕๕๗ ณ รร.นรต. ประกอบคำสั่ง รร.นรต. ที่ ๕๔๒ /๒๕๕๗ ลง ๒๖ ก.ย. ๒๕๕๗

เวลา	การปฏิบัติ
๑๑.๓๐ น.	- พล.ต.อ.สมยศ พุ่มพันธุ์ม่วง ผบ.ตร.ประธานในพิธี เดินทางถึง รร.นรต. [รับการเคารพ (ผ่าน) จากกองรักษาการณ์] ๑) เข้าพัก ณ ห้องรับรองโผล่สิงโต อาคาร บข.ร.นรต. ๒) รับประทานอาหารมื้อกลางวัน ๓) เปลี่ยนเครื่องแต่งกายเป็นชุดเครื่องยศ /ถ่ายรูป
๑๒.๕๕ น.	- ผบ.ตร. วางพานพุ่มดอกไม้สด ถวายสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕ ๑. พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๑) ผู้ร่วมพิธีพร้อม ณ สถานที่ประกอบพิธีอนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์รับใช้ประชาชน ๒) กองเกียรติยศ นรต. เข้าประจำที่ ๓) แถว นรต., หมู่อิงสลด, ถือกวางมาลา และ นรต. ผู้ทำหน้าที่อื่นๆ เข้าประจำที่
๑๒.๕๕ น.	- ผบ.ตร.ประธานในพิธี เดินทางถึง และเข้านั่งยังที่รับรอง (วางหมวก) - ผบ.ช.ร.นรต. กล่าวรายงานการประกอบพิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปี ๒๕๕๗ - ผบ.ตร.ประธานในพิธี ประกอบพิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปี ๒๕๕๗ (สวมหมวก) ๑) ตรึงหมุดแผ่นจารึกรายชื่อผู้เสียชีวิตที่แท่นจารึกที่ ๙ ๒) วางพวงมาลา [- พลแตรเดี่ยว - เป่าแตรนอน - หมู่อิงสลด นรต. - เตรียมใช้อาวุธ - ผบ.กองเกียรติยศ นรต. - สั่งทำความเคารพ - พลแตรเดี่ยว - เป่าเพลงเคารพ ๑ จบ - หมู่อิงสลด นรต. - ยิงสลด] - ผบ.ตร.ประธานในพิธี ยืนประจำจุดมอบของที่ระลึกแก่ทายาทผู้เสียชีวิต - พิธีกร อ่านชื่อทายาทและวีรกรรม (ย่อ) ของข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิต เพื่อเข้ารับของที่ระลึกจาก ผบ.ตร.ประธานในพิธี ตามลำดับ จำนวน ท่าน [เงิน ๑๐,๐๐๐.บาท, ธงพิทักษ์สันติราษฎร์, รูปปั้นอนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์รับใช้ประชาชน.]
๑๓.๔๐ น.	- ผบ.ตร.ประธานในพิธี และผู้บังคับบัญชาระดับสูง ๑) ร่วมถ่ายรูปหมู่หน้าอนุสาวรีย์ฯ ๒) ทักทายกับทายาทของข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิต - เสร็จพิธี [จตช., รอง ผบ.ตร., ผู้ช่วย ผบ.ตร., ผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมพิธี เดินทางไปปะรำพิธี ลานฝึกศรียานนท์] - ผบ.ตร.ประธานในพิธี เข้าห้องพักรับรองด้านข้างหอประชุมชุมนุมหะวัน เพื่อเตรียมตัว เดินทางไปลานฝึกศรียานนท์

เวลา	การปฏิบัติ											
๑๓.๕๐ น.	<p>๒. พิธีกล่าวคำสัจด์์ปฏิญาณตนและสวนสนามของ นรต.และข้าราชการตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผบ.ตร.ประธานในพิธี เดินทางถึงลานฝึกศรียานนท์ - ผบ.ตร.ประธานในพิธี ขึ้นแท่นรับการเคารพจากขบวนสวนสนาม - ผบ.ตร.ประธานในพิธี ตรวจสอบสวนสนาม - ผบ.ตร.ประธานในพิธี จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย <ul style="list-style-type: none"> ๑) พิธีเชิญธงชัย ๒) พิธีกล่าวคำสัจด์์ปฏิญาณตน - ผบ.ตร.ประธานในพิธี กล่าวโอวาท <ul style="list-style-type: none"> ๓) พิธีสวนสนาม 											
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="430 640 667 735">ศรียางค์ นรต.</td> </tr> </table>		ศรียางค์ นรต.										
ศรียางค์ นรต.												
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="430 735 667 913"> กองพันที่ ๑ (นรต.ชาย) "รร.นรต." ๒ กองร้อย </td> <td data-bbox="667 735 905 913"> กองพันที่ ๒ (นรต.ชาย) "รร.นรต." ๒ กองร้อย </td> <td data-bbox="905 735 1142 913"> กองพันที่ ๓ (นรต.หญิง) "รร.นรต." ๒ กองร้อย </td> <td data-bbox="1142 735 1380 913"> กองพันที่ ๔ "บข.น" ๒ กองร้อย </td> </tr> </table>		กองพันที่ ๑ (นรต.ชาย) "รร.นรต." ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๒ (นรต.ชาย) "รร.นรต." ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๓ (นรต.หญิง) "รร.นรต." ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๔ "บข.น" ๒ กองร้อย	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="667 913 905 1039"> กองพันที่ ๕ "ภ.๗ , ภ.๘" ๒ กองร้อย </td> <td data-bbox="905 913 1142 1039"> กองพันที่ ๖ "บข.ภ." ๒ กองร้อย </td> <td data-bbox="1142 913 1380 1039"> กองพันที่ ๗ "บข.ตชด." ๒ กองร้อย </td> <td data-bbox="1142 1039 1380 1249"> กองพันที่ ๘ "บข.ปส., บข.ส." ๒ กองร้อย ปิดท้ายขบวน * รถ จยย.เกียรติยศ "บข.น." ๒๐ คัน (ชาย ๑๐ หญิง ๑๐), "บข.ส." ๑๐ คัน </td> </tr> </table>			กองพันที่ ๕ "ภ.๗ , ภ.๘" ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๖ "บข.ภ." ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๗ "บข.ตชด." ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๘ "บข.ปส., บข.ส." ๒ กองร้อย ปิดท้ายขบวน * รถ จยย.เกียรติยศ "บข.น." ๒๐ คัน (ชาย ๑๐ หญิง ๑๐), "บข.ส." ๑๐ คัน
กองพันที่ ๑ (นรต.ชาย) "รร.นรต." ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๒ (นรต.ชาย) "รร.นรต." ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๓ (นรต.หญิง) "รร.นรต." ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๔ "บข.น" ๒ กองร้อย									
กองพันที่ ๕ "ภ.๗ , ภ.๘" ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๖ "บข.ภ." ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๗ "บข.ตชด." ๒ กองร้อย	กองพันที่ ๘ "บข.ปส., บข.ส." ๒ กองร้อย ปิดท้ายขบวน * รถ จยย.เกียรติยศ "บข.น." ๒๐ คัน (ชาย ๑๐ หญิง ๑๐), "บข.ส." ๑๐ คัน									
หมายเหตุ : การจัดรูปขบวน เป็นไปตามแนวทางมติที่ประชุมเมื่อปี ๒๕๕๕												
<ul style="list-style-type: none"> - ผบ.ตร.ประธานในพิธี <ul style="list-style-type: none"> ๑) ร่วมกล่าวถวายพระพร และร้องเพลง "ครองแผ่นดินโดยธรรม" ๒) ถวายจุดปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์, ๓) กราบลาพระรัตนตรัย และทักทายผู้มาร่วมพิธี 												
๑๕.๐๐ น.	<ul style="list-style-type: none"> - ผบ.ตร.ประธานในพิธี เดินทางกลับ - เสร็จพิธี 											

ผนวก ข : ผู้ร่วมพิธี

พิธีสวดศีลข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ และพิธีกล่าวคำสวดศพปฏิญาณตนและสวนสนามของ นรต. และข้าราชการตำรวจ เนื่องใน "วันตำรวจ" ประจำปี ๒๕๕๗ ณ รร.นรต. ประกอบคำสั่ง รร.นรต. ที่ /๒๕๕๗ ลง ก.ย. ๒๕๕๗

ลำดับ	ผู้ร่วมพิธี	หมายเหตุ
๑	ผบ.ตร. ประธานในพิธี	สกก.รร.นรต.-เชิญ / นว., สก. ต้อนรับ
๒	จตช., รอง ผบ.ตร./ตำแหน่งเทียบเท่า	สกก.รร.นรต.-เชิญ / นว., สก. ต้อนรับ
๓	ผู้ช่วย ผบ.ตร./ตำแหน่งเทียบเท่า	สกก.รร.นรต.-เชิญ / นว., สก. ต้อนรับ
๔	ผชช./ตำแหน่งเทียบเท่า	สกก.รร.นรต.-เชิญ / นว., สก. ต้อนรับ
๕	อดีต ผบช.รร.นรต./ผบค.รร.นรต.	สกก.รร.นรต.-เชิญ / นว., สก. ต้อนรับ
๖	ครู-อาจารย์ (อาวุโส)	ตศ., นว., สก.-เชิญ+ต้อนรับ
๗	นายกสมาคมแม่บ้านตำรวจ และคณะ	สกก.ตร.-เชิญ / นว., สก. ต้อนรับ
๘	นายกสมาคม รร.นรต. และคณะ	สกก.รร.นรต.-เชิญ / นว., สก. ต้อนรับ
๙	นายกสมาคมตำรวจ และคณะ	สกก.ตร.-เชิญ / นว., สก. ต้อนรับ
-๑๐	ผบ.รร.จปร., รร.นอ., รร.นร. และ รร.ตท.	สกก.รร.นรต.-เชิญ/ ตศ.-ต้อนรับ
-๑๑	แขกต่างประเทศ (ทูต, หน่วยที่เกี่ยวข้องกับตำรวจ)	ตท.-เชิญ+ต้อนรับ (ตศ. ช่วยเหลือ)
-๑๒	๑) คณะกรรมการสภาการศึกษา รร.นรต. ๒) คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ รร.นรต.	สศก.-เชิญ+ต้อนรับ (ตศ. ช่วยเหลือ)
-๑๓	๑) ผวจ.นครปฐม ๒) นายอำเภอสามพราน ๓) นายกเทศมนตรีเมืองสามพราน	สกก.รร.นรต.-เชิญ/ ตศ.-ต้อนรับ
-๑๔	ญาติผู้เสียชีวิตที่จารึกชื่อ ประจำปี ๒๕๕๗ จำนวน ท่าน (๑ ต.ค.๕๖ - ๓๑ ส.ค.๕๗)	สก.-เชิญ / สก., ตศ., นว., สก. ต้อนรับ
-๑๕	ญาติและผู้ปกครอง นรต.	ปก.-เชิญ+ต้อนรับ
๑๖	ผบก.อก.+ ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๕ นาย	
๑๗	๑) ผบก.ปค.+ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๕ นาย ๒) นรต. ทำหน้าที่ต่างๆ ในการประกอบพิธี	
๑๘	ผบก.สฝต.+ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๕ นาย	
๑๙	ผบก.สบศ.+ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๕ นาย	
๒๐	คณบดี ตศ., นว., สก.+ข้าราชการตำรวจ ชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด คณะละ ๕ นาย	
๒๑	รอง ผบก.สทว.+ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๒ นาย	
๒๒	รอง ผบก.สปศ.+ข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ในสังกัด ๒ นาย	

หมายเหตุ : ลำดับที่ ๑๐-๑๕ ร่วมเฉพาะงานพิธีกล่าวคำสวดศพปฏิญาณตนและสวนสนามฯ

ผนวก ค : การมอบหมายหน้าที่และการปฏิบัติ

พิธีสวดดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ และพิธีกล่าวคำสวดศพปฏิญาณตนและ
สวนสนามของ นรต. และข้าราชการตำรวจ เนื่องใน "วันตำรวจ" ประจำปี ๒๕๕๗ ณ รร.นรต.
ประกอบคำสั่ง รร.นรต.ที่ ๑๕๕๗ ลง ก.ย. ๒๕๕๗

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและการปฏิบัติ
๑	ฝ่ายพิธีกร	<p>๑ พิธีสวดดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ</p> <p>ที่ปรึกษา ๑) พล.ต.ต.โชค เหมอินแสน ๒) พ.ต.อ.หญิง อมรเทวี เพิ่มพิทยา ๓) พ.ต.ท.หญิง วงเดือน มุ่งชู</p> <p>พิธีกรหลัก - ข้าราชการตำรวจจาก สก.</p> <p>พิธีกรสำรอง ๑) พ.ต.ต.ธเนศวร์ อธิพัฒน์ชญากุล ๒) ร.ต.ท.หญิง โฉมยง สุชี ๓) นรต. (ที่เคยทำหน้าที่พิธีกร)</p> <p>ทำหน้าที่ ๑) ทำหน้าที่พิธีกร ในวันพิธี ๒) รวบรวมข้อมูล/ซักซ้อมการปฏิบัติให้เป็นไปตาม กำหนดการ และร่วมฝึกซ้อมการปฏิบัติด้วย ๓) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย (เพิ่มเติม)</p> <p>๒ พิธีกล่าวคำสวดปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์</p> <p>ที่ปรึกษา ๑) พ.ต.อ.ถนอม มะลิทอง ๒) พ.ต.อ.หญิง อมรเทวี เพิ่มพิทยา</p> <p>พิธีกร ๑) พ.ต.ท.สมพัฒน์ เกสัชชา ๒) พ.ต.ท.หญิง อโนมา โรจนางษ์ ๓) ร.ต.อ.หญิง วาชิณี ยศปัญญา ๔) นรต. (ที่เคยทำหน้าที่พิธีกร) ๕) ข้าราชการตำรวจจากกองสารนิเทศ และสื่อสาร</p> <p>ทำหน้าที่ ๑) เป็นพิธีกรในพิธี ณ ปะรำพิธีลานฝึกศรียานนท์ และ จุดอื่นๆ ตามที่ สท., สส. ร้องขอและ รร.นรต. กำหนด ๒) ร่วมฝึกซ้อมย่อย และฝึกซ้อมใหญ่ ณ ปะรำพิธี ลานฝึกศรียานนท์ (๙ และ ๑๐ ต.ค.๒๕๕๗) ๓) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม</p>
๒	ฝ่ายต้อนรับ	<p>๑ พิธีสวดดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ</p> <p>๑) อาจารย์และข้าราชการตำรวจ สังกัด นว. รับผิดชอบ ณ บริเวณ หอประชุมอุดมสวรรค์ เต็มที่-ห้องพักรับรอง และพื้นที่โดยรอบ ๒) อาจารย์และข้าราชการตำรวจ สังกัด สค. รับผิดชอบ ณ บริเวณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ เต็มที่-ห้องพักรับรอง และพื้นที่โดยรอบ</p> <p>๒ พิธีกล่าวคำสวดปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์</p> <p>- อาจารย์และข้าราชการตำรวจ สังกัด ศค. รับผิดชอบ ณ บริเวณ ปะรำพิธีลานฝึกศรียานนท์ เต็มที่-ห้องพักรับรอง และพื้นที่โดยรอบ</p> <p>ทำหน้าที่ ๑) ต้อนรับผู้บังคับบัญชา/แขกรับเชิญ ๒) แจกจ่ายสูจิบัตรแก่ผู้มาร่วมพิธี</p>

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและกรปฏิบัติ
๓	ฝ่ายประสานงาน สื่อมวลชนและ ช่างภาพ	<p>๑) พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ และ</p> <p>๒) พิธีกล่าวคำสัจธรรมปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์</p> <p>๑) พ.ต.อ.พงษ์สันต์ คงตรีแก้ว (หัวหน้า)</p> <p>๒) พ.ต.อ.อมรฤทธิ คชกุล</p> <p>๓) พ.ต.ท.โยธิน ปั้นประดับ</p> <p>๔) พ.ต.ท.หญิง วงเดือน มุ่งชู</p> <p>๕) ร.ต.ท.หญิง โฉมยง สุชี</p> <p>๖) นรต. ชมรม ปชส. ๑๐ นาย หรือจำนวนที่เหมาะสม</p> <p>ทำหน้าที่</p> <p>๑) กำกับดูแล และประสานการปฏิบัติกับสื่อมวลชน-ช่างภาพ ณ บริเวณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ และประจำพิธีลานฝึกศรียานนท์ ให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย และประชุมชี้แจง ชักซ้อมการปฏิบัติ โดยนำปัญหาข้อขัดข้อง ของปีที่ผ่านมา เป็นแนวทางแก้ไขปรับปรุง</p> <p>๒) กำหนดเขตพื้นที่ให้ช่างภาพ/สื่อมวลชน</p> <p>๓) ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙, ๑๐ ต.ค.๒๕๕๗)</p> <p>๔) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม</p>
๔	ฝ่ายพิธีสงฆ์	<p>๑) พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ - ไม่มี</p> <p>๒) พิธีกล่าวคำสัจธรรมปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์</p> <p>๑) บก.อก. จัดชุดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัดที่เหมาะสม</p> <p>๒) นรต.ชมรมพุทธศาสตร์</p> <p>ทำหน้าที่</p> <p>๑) นิมนต์พระสงฆ์ ๑ รูป ประพรมน้ำพระพุทธมนต์ให้แก่ขบวนสวนสนาม</p> <p>๒) ประสานการปฏิบัติกับ ยอส. ในการจัดรถยนต์รับ-ส่ง พระสงฆ์</p> <p>๓) เบิกเงินเป็นค่าปัจจัยไทยธรรมสำหรับพระสงฆ์</p> <p>๔) ประสานการจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับพิธีประพรม น้ำพระพุทธมนต์</p> <p>๕) แจ้งผู้เกี่ยวข้อง ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙, ๑๐ ต.ค.๒๕๕๗)</p> <p>๖) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม</p>
๕.	บก.อก.	<p>๑) พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ</p> <p>๑) จัดทำแผน รปภ. และแผนจัดการจราจร รวมทั้งควบคุมการปฏิบัติให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๕/๑๙</p> <p>๒) จัดกองรักษาการณ์ รับ-ส่ง ผบ.ตร. ประธานในพิธี ๕/๑๙</p> <p>๓) จัดเตรียมพานพุ่มพวงมาลัยกร (ขนาดใหญ่) พร้อมแท่นวางพานพุ่ม สำหรับการถวายสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕ ๕/๑๙</p> <p>๔) จัดเตรียมสถานที่ประกอบพิธีรวมทั้งบริเวณโดยรอบ ให้สะอาด เรียบร้อย และประดับตกแต่งต้นไม้-ดอกไม้ ตามความเหมาะสม ๕/๑๙</p> <p>๕) จัดเต็นท์รองรับจำนวนญาติวีรชนตามจำนวนที่ สก.แจ้งให้ทราบ โดยจัด เต็นท์ประธาน เป็นรูปแบบกระโจม ๕/๑๙</p> <p>๖) จัดเตรียมแผ่นทองเหลืองสลักชื่อผู้เสียชีวิตตามที่ สก. แจ้งรายชื่อให้ทราบ ๕/๑๙</p> <p>๗) จัดทำพวงมาลาพร้อมขาตั้งตามรูปแบบที่เคยปฏิบัติ และกลับดอกไม้สด ใส่เต็มพาน จำนวน ๑ พาน ๕/๑๙</p>

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและการปฏิบัติ
		<p>๘) จัดเตรียมระบบไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง อุปกรณ์ด้านเทคนิคต่างๆ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม สำหรับการดำเนินพิธีการและกล่าวรายงาน ๓๐ น.</p> <p>๙) สนับสนุนรถยนต์ รับ-ส่งผู้บังคับบัญชา และตามที่ได้รับภารกิจร้องขอ ๑๐๐ น.</p> <p>๑๐) จัดเตรียมหอประชุมชุมนุมหะวีณ สำหรับรับรองทายาทของผู้เสียชีวิต ๑๐๐ น. และห้องรับรอง ผบ.ตร. /ผู้บังคับบัญชา</p> <p>๑๑) เตรียมแผนจัดทำระบบระบายความร้อนให้แก่ผู้บังคับบัญชาและผู้เข้าร่วมพิธี บริเวณเต็นท์ประกอบพิธี ๕๐๐ น.</p> <p>๑๒) เตรียมแผนสำรอง กรณีที่มีการปรับรูปแบบสถานที่การจัดพิธีจากบริเวณอนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ เป็นหอประชุมชุมนุมหะวีณ ๕/๑๐ น.</p> <p>๑๓) ดูแลห้องสุขาทุกแห่ง ที่ตั้งอยู่ใกล้กับบริเวณสถานที่ประกอบพิธีให้สะอาด เรียบร้อย จัดเตรียมอุปกรณ์จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุด โดยเขียนป้ายบอกทางไปห้องสุขา ให้เห็นชัดเจน ๕๐๐ น.</p> <p>๑๔) เตรียมแผนรองรับกรณีฝนตกและซักซ้อมการปฏิบัติ เช่น การใช้เครื่องสูบน้ำ, รั้วขนาดใหญ่+ที่วางร่ม ตามจุดต่างๆ และอุปกรณ์กวาดน้ำ บริเวณสถานที่ประกอบพิธี เป็นต้น ๕๐๐ น.</p> <p>๑๕) กำหนดเขตพื้นที่ช่างภาพ-สื่อมวลชน ร่วมกับฝ่าย สท. ๕๐๐ น. ๑๖) จัดเตรียมอาหารว่าง น้ำ เครื่องดื่ม แก่ผู้ร่วมพิธี/ญาติวีรชน พร้อมจัดเจ้าหน้าที่บริการตลอดการประกอบพิธี โดยกำกับผู้ปฏิบัติเรื่องการแต่งกาย กิริยามารยาท ความสุภาพให้เหมาะสม ๓๐ น.</p> <p>๑๗) จัดรถพยาบาล แพทย์ และพยาบาล พร้อมอุปกรณ์บริการผู้ร่วมพิธี ๓๐ น.</p> <p>๑๘) แจ่งผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙,๑๐ ต.ค.๒๕๕๗)</p> <p>๑๙) จัดนายตำรวจสัญญาบัตรในสังกัด ๕ นาย ร่วมนั่งในพิธีตามกำหนดการ</p> <p>๒๐) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ฝ่ายต้อนรับร้องขอ</p> <p>๒๑) แจ่งข้าราชการตำรวจทุกนาย และลูกจ้างทุกคนในสังกัด ร่วมพิธี ตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน</p> <p>๒๒) ดำเนินการเบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติ ๓๐ น.</p> <p>๒๓) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม</p> <p>๒) พิธีกล่าวคำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียาภมรท์</p> <p>๑) จัดทำแผน รปภ. และแผนจัดการจราจร รวมทั้งควบคุมการปฏิบัติให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๕๐๐ น.</p> <p>๒) จัดเตรียมสถานที่ประกอบพิธีรวมทั้งบริเวณโดยรอบ ให้สะอาดเรียบร้อย และประดับตกแต่งต้นไม้-ดอกไม้ตามความเหมาะสม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประดับผ้าปะรำพิธี อัดจันทร์ บริเวณอื่นๆ ๓๐๐ น. - ปรับปรุงซ่อมแซมปะรำพิธี อัดจันทร์ ให้มีสภาพเรียบร้อย สวยงาม - จัดโต๊ะหมู่บูชา เครื่องสักการะ อาสนสงฆ์ เครื่องรับรองพระสงฆ์ เจริญเทียนขนวน ที่บังลมกรณีลมแรง เครื่องไทยธรรมถวายพระสงฆ์ โดยให้ประธานรายละเอียดกับฝ่ายพิธีสงฆ์โดยตรง - จัดที่นั่งรับรองประธานในพิธี ข้าราชการตำรวจชั้นผู้ใหญ่ และแขก รับเชิญ ให้เหมาะสม (ใช้เก้าอี้บุวมสีแดง ผ้าคลุมสีขาว) - จัดเต็นท์ตั้งกองอำนวยการ และใช้เป็นที่นั่งต้อนรับสื่อมวลชนด้านหน้าอนุสาวรีย์ พล.ต.อ.เผ่า ศรียาภมรท์

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและการปฏิบัติ
		<ul style="list-style-type: none"> - จัดเดินที่สำหรับผู้ร่วมพิธีอื่นๆ เพิ่มด้านข้างปะรำพิธี ทั้ง ๒ ข้าง - ประดับธงชาติ/ธงอื่นๆ บริเวณที่เกี่ยวข้องทุกแห่ง - ปรับปรุงพื้นที่ภายในบริเวณ รร.นรต. ให้สะอาดเรียบร้อย - ประดับต้นไม้ ดอกไม้ บริเวณที่เกี่ยวข้องทุกแห่ง ให้เรียบร้อย สวยงาม โดยเฉพาะด้านหลังขบวนสวนสนาม ในสนามฟุตบอล และสนามรักบี้-ฟุตบอล ระหว่างต้นมะขาม เป็นต้น - จัดปะรำพิธี สำหรับพระสงฆ์ประพรมน้ำพระพุทธมนต์ แก่ขบวนสวนสนาม พร้อมเจ้าหน้าที่ยกเข้า-ออก - จัดที่นั่งสำหรับพระสงฆ์ที่มาประพรมน้ำพระพุทธมนต์ ณ ปะรำพิธี พร้อมโต๊ะสำหรับวางเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรม <p>๓) จัดเตรียมรถยนต์ ๑ คัน สำหรับ รับ-ส่งพระสงฆ์ ๒๐๙</p> <p>๔) จัดทำป้าย "วันตำรวจ" ขนาดใหญ่ ติดตั้งบริเวณถนนทางเข้า รร.นรต. ให้เรียบร้อย สวยงาม ๒๐๙</p> <p>๕) จัดเตรียมห้องพักรับรองในอาคาร บข.รร.นรต. เป็นสถานที่ต้อนรับ ๒๐๙ เปลี่ยนเครื่องแต่งกายผู้บังคับบัญชาชั้นผู้ใหญ่ เป็นสถานที่ถ่ายรูป เป็นสถานที่ต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ และเป็นสถานที่รับประทานอาหาร มื้อกลางวัน โดยจัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการแต่งกาย เช่น กระจก ไม้แขวนเสื้อ ภาพฉายชุดเครื่องยศ ไว้ให้พร้อม สำหรับห้องสุขา ให้ดูแลให้สะอาดเรียบร้อย เหมาะสม พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดโดยตลอด</p> <p>๖) จัดเตรียมและกำหนดจุด ฮ. ลง พร้อมแผ่นไม้ปูพื้นจากจุด ฮ. ลง ไปยังจุดขึ้นรถยนต์ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก (กรณี ตร. ใช้เครื่อง ฮ.รับ-ส่ง) ๒๐๙</p> <p>๗) ดำเนินการขอรับการสนับสนุนเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง จากการไฟฟ้าสามพราน สำหรับกรณีฉุกเฉิน ตามความเหมาะสม ๒๐๙</p> <p>๘) ดำเนินการติดตั้งโทรศัพท์ที่ปะรำพิธี สำหรับการติดต่อประสานงานของผู้บังคับบัญชาชั้นผู้ใหญ่ และผู้เกี่ยวข้องในการจัดพิธี จัดเจ้าหน้าที่สื่อสารสำหรับติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในวันพิธี ๒๐๙</p> <p>๙) ดำเนินการติดตั้งโทรศัพท์ทางไกล สำหรับการถ่ายทอดสดการจัดพิธีทางสถานีวิทยุของ ตร. ๒๐๙</p> <p>๑๐) เตรียมแผนรองรับกรณีฝนตกและซักซ้อมการปฏิบัติ เช่น การใช้เครื่องสูบน้ำ รั่มขนาดใหญ่+ที่วางร่มตามจุดต่างๆ และอุปกรณ์กวาดน้ำ บริเวณสถานที่ประกอบพิธี เป็นต้น ๒๐๙</p> <p>๑๑) กำหนดเขตพื้นที่ช่างภาพ-สื่อมวลชน ร่วมกับฝ่าย สท. ๒๐๙</p> <p>๑๒) ดูแลห้องสุขาทุกแห่ง ที่ตั้งอยู่ใกล้กับบริเวณสถานที่ประกอบพิธีให้สะอาด เรียบร้อย จัดเตรียมอุปกรณ์จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุด โดยเขียนป้ายบอกทางไปห้องสุขา ให้เห็นชัดเจน กรณีจำเป็นให้ขอรับการสนับสนุนรถสุขาเคลื่อนที่ มาร่วมบริการด้วย ๒๐๙</p> <p>๑๓) จัดเตรียมระบบไฟฟ้า เครื่องขยายเสียง อุปกรณ์ด้านเทคนิคต่างๆ ๒๐๙ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม สำหรับการดำเนินพิธีการและกล่าวรายงาน</p> <p>๑๔) เตรียมแผนจัดทำระบบระบายความร้อนให้แก่ผู้บังคับบัญชาและผู้เข้าร่วมพิธี บริเวณเต็นท์ประกอบพิธี ๒๐๙</p>

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและการปฏิบัติ
		<p>๑๕) จัดเตรียมอาหารว่าง น้ำ เครื่องดื่ม แก่ผู้ร่วมพิธี พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ บริการตลอดการประกอบพิธี ดังนี้- <u>วันฝึกซ้อมปกติ/ซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่</u> - ณ ลานฝึกศรียานนท์, ลานปาณะดิษ <u>วันพิธีจริง</u> - ณ ปะรำพิธี, กองอำนวยการ, ด้านข้างอิมจันทร์ทั้ง ๒ ด้าน และ ลานปาณะดิษ - ณ อาคาร บข.ร.ร.นรต. - ณ บริเวณพิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ทั้งนี้ ให้เตรียมการในส่วนรับผิดชอบและพร้อมบริการได้ตลอดเวลา และทันที โดยกำชับผู้ปฏิบัติเรื่องการแต่งกาย กิริยามารยาท ความ สุภาพ ให้เหมาะสมกับงานพิธีการ</p> <p>๑๖) ให้การสนับสนุนตามที่ บก.ปค. ร้องขอ กรณีการขอรับการสนับสนุน จากหน่วยงานต่างๆ ที่เข้าร่วมขบวนสวนสนาม เช่น - จัดอาหาร, น้ำดื่ม, เครื่องดื่ม <i>๑๕๐๗, ๑๓๐, ๖๕๗</i> - เบิกเงินรางวัล - จัดสถานที่พักสำหรับ รถจักรยานยนต์นำขบวน</p> <p>๑๗) สนับสนุนรถยนต์ รับ-ส่ง ตามที่ได้รับการร้องขอ รวมทั้งจัดเตรียมรถ ตรวจผลสวนสนาม/ที่เสียกระบี่ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย แล้วมอบให้ บก.ปค. รับไปดำเนินการ</p> <p>๑๘) จัดทำบัตรเชิญสำหรับเรียนเชิญ - ผู้บังคับบัญชาและผู้รับเชิญ จำนวน ๑๕๐ บัตร (สีขาวยอบทอง) - ผู้ปกครอง นรต. จำนวน ๑,๒๐๐ บัตร (สีไข่ไก่) - แขนงชาวต่างประเทศ จำนวน ๓๐๐ บัตร (สีขาวยอบทอง) <i>๑๑</i> ตัวอักษรภาษาอังกฤษ</p> <p>๑๙) จัดอุปกรณ์สำรองการแต่งตัวของผู้บังคับบัญชา กรณีฉุกเฉินเร่งด่วน เช่น กระดุม เข็มขัด ปะกด สบายยงศ เข็มกลัดขนาดต่างๆ เตรียมไว้ ณ อาคาร บข.ร.ร.นรต. พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก</p> <p>๒๐) ดำเนินการตัดเครื่องแบบชุดครึ่งยศให้กับผู้บังคับบัญชา ตามระเบียบ พร้อมอุปกรณ์ประกอบเครื่องแบบ โดยให้ประสานกับ ตร. โดยตรง</p> <p>๒๑) จัดหาร้านถ่ายรูปสำหรับบริการผู้บังคับบัญชา ตามที่เคยปฏิบัติ รวมทั้ง ประสานการจัดสถานที่ถ่ายรูป ณ อาคาร บข.ร.ร.นรต. โดยให้จัดทำ กรอบราคาค่าถ่ายรูป ล้างอัด ขยาย ตามขนาด และวงเงินของ ผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับ</p> <p>๒๒) จัดรถพยาบาล แพทย์ และพยาบาล พร้อมอุปกรณ์บริการผู้ร่วมพิธี</p> <p>๒๓) กรณีต้องการกำลัง นรต. เพื่อสนับสนุนภารกิจต่างๆ ให้ทำหนังสือแจ้ง ภารกิจและจำนวน นรต. ที่ต้องการ ส่งให้ บก.ปค. ทราบในโอกาสแรก</p> <p>๒๔) แจ้งผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙,๑๐ ต.ค.๒๕๕๗)</p> <p>๒๕) อำนาจความสะดวก และความร่วมมือแก่หน่วยงานต่างๆ ที่ประสาน ติดต่о ติดตามงาน เพื่อให้การจัดงานพิธีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p>๒๖) กำหนดตัวผู้ติดต่อประสานงาน ต้อนรับ อำนาจความสะดวก ตลอดจน งานบริการด้านต่างๆ เพื่อประโยชน์และง่ายต่อการติดตามงาน</p>

๕๖๖ ๕๖๗

๕๖๗

๕๖๗

๕๖๗

๕๖๗

๕๖๗

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและกอร์ปฏิบัติ
		<p>๒๗) เรียนเชิญภริยานายตำรวจในสังกัดทุกท่าน ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้าน ตำรวจ ณ อาคาร บข.ร.ร.นรต. โดยพร้อมกันเวลา ๐๙.๐๐ น.</p> <p>๒๘) จัดทำหนังสือ รร.นรต. ถึง ตร. ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด พิธีและกิจกรรมต่างๆ ในวันตำรวจ ๑๓ :</p> <p>๒๙) จัดรพพยาบาล แพทย์ และพยาบาล พร้อมอุปกรณ์บริการผู้ร่วมพิธี</p> <p>๓๐) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ ฝ่ายต้อนรับร้องขอ</p> <p>๓๑) แจงข้าราชการตำรวจและลูกจ้างในสังกัด พร้อมด้วยครอบครัว ร่วมพิธี ตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน</p> <p>๓๒) แจงผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙, ๑๐ ต.ค.๒๕๕๗)</p> <p>๓๓) จัดเจ้าหน้าที่ควบคุมและดูแลไม่ให้มีสุนัขและแมวในบริเวณพิธี และ พื้นที่ใกล้เคียง หรือหาวิธีการนำสุนัขและแมวออกนอกพื้นที่จัดพิธี</p> <p>๓๔) ดำเนินการเบิก-จ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>๓๕) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม</p>
๔	บก.ปค.	<p>๑) พิธีสุดท้ายข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ</p> <p>๑) จัด นรต. ทำหน้าที่ - กองเกียรติยศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หมูปั้นยิงสลุต - ตั้งแถวรับ-ส่งประธาน - เชิญพวงมาลา - เชิญพานตริ่งหมุด/พานดอกไม้ - ส่งแฟ้มคำกล่าว ผบช.ร.ร.นรต. - แจกสูจิบัตร - ส่งของที่ระลึก <p>และอื่นๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ โดยร่วมฝึกซ้อมตามกำหนดการ</p> <p>๒) จัดนายตำรวจสัญญาบัตรในสังกัด ๕ นาย ร่วมนั่งในพิธีตามกำหนดการ</p> <p>๓) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ ฝ่ายต้อนรับร้องขอ</p> <p>๔) แจงข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน</p> <p>๕) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม</p> <p>๒) พิธีกล่าวคำสัจด์บัญญัติตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์</p> <p>๑) จัดข้าราชการตำรวจ และ นรต. ทำหน้าที่เป็นขบวนสวนสนาม และ กล่าวคำสัจด์บัญญัติตน รวมทั้งดำเนินการฝึกซ้อม ให้เรียบร้อย</p> <p>๒) จัดทำแผนการฝึกซ้อมพิธีสวนสนามและกล่าวคำสัจด์บัญญัติตน เพื่อ แจงเวียนให้หน่วยอื่นๆ ทราบ และร่วมฝึกซ้อมตามกำหนด</p> <p>๓) จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติในรายละเอียดของ ผบ.ตร., จตช., รอง ผบ.ตร. แจกจ่ายหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ</p> <p>๔) จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัด ไปชี้แจงรายละเอียดการจัดพิธี ต่อ ผบ.ตร.ประธานในพิธี เมื่อได้รับการประสานจาก ตร.</p> <p>๕) ประสานขอรับการสนับสนุนยานพาหนะ สำหรับใช้ในวันฝึกซ้อมย่อย/ ซ้อมใหญ่/พิธีจริง - รถจักรยานยนต์นำขบวนสวนสนามจาก บข.น. - รถยนต์รับ-ส่ง ผบ.ตร. จาก สกบ.(พธ.)</p>

พท .
ร.
ร.
ร.
ร.
ร.
ร.

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและกรปฏิบัติการ
		<p>๖) จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัด รับผิดชอบ กำกับดูแล ควบคุม การปล่อยขบวนสวนสนามให้เรียบร้อย</p> <p>๗) สนับสนุนกำลัง นรต. แก่หน่วยงานต่างๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ เช่น การ รปภ. การจราจร การต้อนรับผู้บังคับบัญชา และการควบคุมกำกับ ดูแลช่างภาพ-สื่อมวลชน เป็นต้น</p> <p>๘) จัด นรต. ทำหน้าที่ ดังต่อไปนี้.-</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งแฟ้มคำกล่าวโอวาทให้ ผบ.ตร. ประธานในพิธี และรับแฟ้มกลับเมื่อ ให้โอวาทเสร็จ ณ ปะรำพิธีลานฝึกศรียานนท์ พร้อมพาน - ยกขาตั้งไมโครโฟนให้ ผบ.ตร. กล่าวโอวาท และยกไมโครโฟนออกเมื่อ กล่าวโอวาทจบ - ส่งเทียนขบวนให้ ผบ.ตร.ประธานในพิธี ณ ปะรำพิธีลานฝึกศรียานนท์ - ส่งพานพุ่มให้ ผบ.ตร.ประธานในพิธี ณ พระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕ โดยประสานการปฏิบัติกับ บก.อก. - ทำหน้าที่ต่างๆ ในพิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ <p>๙) จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตร และ นรต. ที่มีความรู้เกี่ยวกับการประดับ เครื่องหมาย-เหรียญตรา ให้ทำหน้าที่เตรียมเครื่องแบบของผู้บังคับบัญชา ระดับ ตร. ณ อาคาร บข.รร.นรต. โดยช่วยจัดเตรียมอุปกรณ์ ชัดเงา เครื่องหมาย และช่วยเหลือผู้บังคับบัญชาในการแต่งเครื่องแบบ</p> <p>๑๐) จัดทำหนังสือเรียนเชิญผู้ปกครอง นรต. ชั้นปีที่ ๔,๓,๒,๑ พร้อมแนบ บัตรเชิญ แผ่นผังแสดงจุดจอดรถยนต์ของผู้ปกครอง และผู้ร่วมพิธี</p> <p>๑๑) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ ตศ. ร้องขอ</p> <p>๑๒) ประสานฝ่ายการเรียนการสอน ของดการศึกษา นรต. วันฝึกซ้อมย่อย/ ซ้อมใหญ่/พิธีจริง วันพฤหัสบดี, ศุกร์, จันทร์ที่ ๙,๑๐, ๑๓ ต.ค.๒๕๕๗</p> <p>๑๓) เรียนเชิญภริยานายตำรวจในสังกัดทุกท่าน ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้าน ตำรวจ ณ อาคาร บข.รร.นรต. โดยพร้อมกัน เวลา ๐๙.๐๐ น.</p> <p>๑๔) แจ้งผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙, ๑๐ ต.ค.๒๕๕๗)</p> <p>๑๕) กำหนดตัวผู้ติดต่อประสานงาน ต้อนรับ อำนวยความสะดวก ตลอดจน งานบริการด้านต่างๆ เพื่อประโยชน์และง่ายต่อการติดตามงาน</p> <p>๑๖) แจ้งข้าราชการตำรวจ และลูกจ้างในสังกัด พร้อมด้วยครอบครัว ร่วมพิธี ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน</p> <p>๑๗) ให้ความร่วมมือแก่ผู้เกี่ยวข้อง ในการนำสุนัขและแมวออกนอกพื้นที่</p>
๕	ศฝต.	<p>๑ พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) จัดหากระสุนปืน (ลูกเบงค์) ขนาด ๕.๕๖ ม.ม. สำหรับการยิงสลุดให้ เพียงพอ และส่งมอบให้ ปค.๑ บก.ปค. ให้เรียบร้อยก่อนวันพิธีจริง ๒) จัดนายตำรวจสัญญาบัตรในสังกัด ๕ นาย ร่วมนั่งในพิธีตามกำหนดการ ๓) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ ฝ่ายต้อนรับร้องขอ ๔) แจ้งข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน ๕) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและการปฏิบัติ
		<p>๒) พิธีกล่าวคำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ฝ่ายต้อนรับ ร้องขอ ๒) ให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ศผต. ให้ความร่วมมือแก่ผู้เกี่ยวข้องในการนำสุนัขและแมวออกนอกพื้นที่ ๓) เรียนเชิญภริยานายตำรวจในสังกัดทุกท่าน ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ณ อาคาร บข.ร.ร.นรต. โดยพร้อมกัน เวลา ๐๙.๐๐ น. ๔) แจ่งผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙,๑๐ ต.ค.๒๕๕๗) ๕) กำหนดตัวผู้ติดต่อประสานงาน ต้อนรับ อำนวยความสะดวก ตลอดจนงานบริการด้านต่างๆ เพื่อประโยชน์และง่ายต่อการติดตามงาน ๖) แจ่งข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน ๗) ให้ความร่วมมือแก่ผู้เกี่ยวข้อง ในการนำสุนัขและแมวออกนอกพื้นที่
๖	ศบศ.	<p>๑) พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ติดตั้งเครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน และอุปกรณ์ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแล ๒) จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพเคลื่อนไหว (วีดีทัศน์) ๓) จัดนายตำรวจสัญญาบัตรในสังกัด ๕ นาย ร่วมมั่งในพิธีตามกำหนดการ ๔) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ฝ่ายต้อนรับ ร้องขอ ๕) แจ่งข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน ๖) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม <p>๒) พิธีกล่าวคำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ติดตั้งเครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน และอุปกรณ์ที่จำเป็น พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแล ในวันฝึกซ้อมปกติ/ซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ และวันพิธีจริง กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ขอรับการสนับสนุนจาก บก.สส. ๒) สนับสนุนไมโครโฟนไร้สาย สำหรับผู้บังคับขบวน ๓) จัดเจ้าหน้าที่ถ่ายวีดีทัศน์ โดยประสานการปฏิบัติกับ สลก.ร.ร.นรต. ๔) กรณีต้องการกำลัง นรต. เพื่อสนับสนุนภารกิจต่างๆ ให้ทำหนังสือแจ้งภารกิจและจำนวน นรต. ที่ต้องการ ส่งให้ บก.ปค. ทราบในโอกาสแรก ๕) ประสาน-บก.สส. เกี่ยวกับการถ่ายทอดสดทางวิทยุในเครือข่าย ตร. ๖) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ฝ่ายต้อนรับ ร้องขอ ๗) เรียนเชิญภริยานายตำรวจในสังกัดทุกท่าน ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ณ อาคาร บข.ร.ร.นรต. โดยพร้อมกัน เวลา ๐๙.๐๐ น. ๘) แจ่งผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙, ๑๐ ต.ค.๒๕๕๗) ๙) กำหนดตัวผู้ติดต่อประสานงาน ต้อนรับ อำนวยความสะดวก ตลอดจนงานบริการด้านต่างๆ เพื่อประโยชน์และง่ายต่อการติดตามงาน ๑๐) แจ่งข้าราชการตำรวจ พร้อมด้วยครอบครัว ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน ๑๑) ให้ความร่วมมือแก่ผู้เกี่ยวข้อง ในการนำสุนัขและแมวออกนอกพื้นที่

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและการปฏิบัติ
๗	ตศ., นว., สค.	<p>๑) พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ</p> <p>๑) จัดข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัดที่เหมาะสม เพื่อให้ทำหน้าที่ต้อนรับผู้บังคับบัญชา/แขกรับเชิญ และกำหนดตัวผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน โดยมอบความรับผิดชอบให้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตศ. รับผิดชอบ ณ ปะรำพิธีลานฝึกศรียานนท์ ห้องพักรับรอง และบริเวณพื้นที่โดยรอบ - นว. รับผิดชอบ ณ หอประชุมชุมพลพะวัง ห้องพักรับรอง และบริเวณพื้นที่โดยรอบ - สค. รับผิดชอบ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ เต็มที่รับรอง และบริเวณพื้นที่โดยรอบ <p>๒) จัดข้าราชการตำรวจที่เหมาะสม ร่วมต้อนรับครู-อาจารย์อาวุโส ในส่วนที่หน่วยได้ดำเนินการเรียนเชิญมาร่วมพิธี</p> <p>๓) จัดทำแผนผังที่นั่งของผู้บังคับบัญชาชั้นผู้ใหญ่ และผู้รับเชิญ</p> <p>๔) วางแผนประชุมชี้แจงทุกนายให้รับทราบภารกิจของตนเอง และร่วมกันซักซ้อมการปฏิบัติ ตามกำหนดการ เพื่อปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เป็นที่ประทับใจแก่ผู้มาร่วมพิธี</p> <p>๕) วางแผนการแจกจ่ายสูจิบัตรแก่ผู้มาร่วมพิธี</p> <p>๖) จัดทำป้ายข้อความ “ฝ่ายต้อนรับ” ติดบริเวณกระเป่าเสื้อด้านซ้าย ให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกนาย</p> <p>๗) จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัด ๕ นาย ร่วมนั่งในพิธีตามกำหนดการ</p> <p>๘) แจกข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน</p> <p>๙) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม</p> <p>๒) พิธีกล่าวคำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์</p> <p>๑) เรียนเชิญครู-อาจารย์ (อาวุโส) ร่วมพิธีตามกำหนดการ</p> <p>๒) ประสานการเรียนเชิญผู้มาร่วมพิธีกับ สลก.ร.ร.นรต., สลก.ตร., สก., ตท.</p> <p>๓) จัดข้าราชการตำรวจที่เหมาะสม ทำหน้าที่ต้อนรับชาวต่างประเทศ โดยประสานรายละเอียดกับ ตท.</p> <p>๔) จัดทำแผนผังที่นั่งของผู้บังคับบัญชาชั้นผู้ใหญ่ และผู้รับเชิญ</p> <p>๕) จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรในสังกัดที่เหมาะสม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำหน้าที่ต้อนรับผู้บังคับบัญชา/แขกรับเชิญ ณ งานพิธีและห้องพักรับรองที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดตัวผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน - วางแผน ประชุมชี้แจงผู้ทำหน้าที่ต้อนรับทุกนายรับทราบภารกิจของตนเอง และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เป็นที่ประทับใจแก่ผู้มาร่วมพิธี และให้ผู้นำผู้ร่วมพิธีไปส่งยังที่นั่งรับรองด้วยตนเอง ทุกนาย - ชี้แจง นรต.ที่ทำหน้าที่ ต้องเข้าไปรับผู้มาร่วมพิธีขณะลงจากรถยนต์ หรือที่เดินมา ก่อนถึงปะรำพิธี แล้วนำไปส่งมอบให้นายตำรวจ นำไปส่งเพื่อนั่งยังที่รับรองเข้าร่วมพิธี <p>๖) จัดนายตำรวจชั้นสัญญาบัตรหญิงที่เหมาะสม ทำหน้าที่ต้อนรับ อำนวยความสะดวกแก่คณะแม่บ้านตำรวจ ณ อาคาร บข.ร.นรต. และปะรำพิธี โดยวางแผน ประชุมชี้แจงผู้ทำหน้าที่ต้อนรับทุกนายรับทราบภารกิจของตนเอง และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เป็นที่ประทับใจแก่ผู้มาร่วมพิธี</p>

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและกฎปฏิบัติ
		๗) กรณีต้องการกำลัง นรต. เพื่อสนับสนุนภารกิจต่างๆ ให้ทำหนังสือแจ้งภารกิจและจำนวน นรต. ที่ต้องการ ส่งให้ บก.ปค. ทราบในโอกาสแรก ๘) แจ้งผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙, ๑๐ ต.ค.๒๕๕๗) ๙) กำหนดตัวผู้ติดต่อประสานงาน ต้อนรับ อำนาจความสะดวก ตลอดจนงานบริการด้านต่างๆ เพื่อประโยชน์และง่ายต่อการติดตามงาน ๑๐) เรียนเชิญภริยานายตำรวจในสังกัดทุกท่าน ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้าน ตำรวจ ณ อาคาร บข.รร.นรต. โดยพร้อมกัน เวลา ๐๙.๐๐ น. ๑๑) แจ้งข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน ๑๒) แจ้งครู-อาจารย์ งดการศึกษา ในวันฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่/วันพิธีจริง ในวันพฤหัสบดี,ศุกร์,จันทร์ที่ ๙,๑๐,๑๓ ต.ค.๒๕๕๗ ๑๓) ให้ความร่วมมือแก่ผู้เกี่ยวข้อง ในการนำสุนัขและแมวออกนอกพื้นที่
๘	สทว.	๑) พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ และ ๒) พิธีกล่าวคำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์ ๑) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ฝ่ายต้อนรับร้องขอ ๒) เรียนเชิญภริยานายตำรวจในสังกัดทุกท่าน ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้าน ตำรวจ ณ อาคาร บข.รร.นรต. โดยพร้อมกันเวลา ๐๙.๐๐ น. ๓) แจ้งผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙, ๑๐ ต.ค.๒๕๕๗) ๔) จัดนายตำรวจสัญญาบัตรในสังกัด ๒ นาย ร่วมนั่งในพิธีข้อ ๑ ตามกำหนดการ ๕) แจ้งข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน ๖) ให้ความร่วมมือแก่ผู้เกี่ยวข้อง ในการนำสุนัขและแมวออกนอกพื้นที่ ๗) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม
๙	สปลศ.	๑) พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ และ ๒) พิธีกล่าวคำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์ ๑) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ฝ่ายต้อนรับร้องขอ ๒) เรียนเชิญภริยานายตำรวจในสังกัดทุกท่าน ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้าน ตำรวจ ณ อาคาร บข.รร.นรต. โดยพร้อมกันเวลา ๐๙.๐๐ น. ๓) แจ้งผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙, ๑๐ ต.ค.๒๕๕๗) ๔) จัดนายตำรวจสัญญาบัตรในสังกัด ๒ นาย ร่วมนั่งในพิธีข้อ ๑ ตามกำหนดการ ๕) แจ้งข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน ๖) ให้ความร่วมมือแก่ผู้เกี่ยวข้อง ในการนำสุนัขและแมวออกนอกพื้นที่ ๗) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม
๑๐	สสภ.	๑) พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ และ ๒) พิธีกล่าวคำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์ ๑) จัดทำคำกล่าวรายงานและคำกล่าวสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิต จากกาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของ ผบช.รร.นรต.

ลำดับ	หน่วยปฏิบัติ	ภารกิจและกรปฏิบัติ
		<p>๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และติดต่อประสานงานสื่อมวลชน จัดเตรียมเอกสารแจกจ่ายผู้สื่อข่าว และจัดต้อนรับตามความเหมาะสม</p> <p>๓) ดำเนินการบันทึกภาพนิ่ง เพื่อการประชาสัมพันธ์ของ รร.นรต.</p> <p>๔) จัดทำสูจิบัตร พิธีสวนสนาม/สดุดีฯ โดยประสานการปฏิบัติในรายละเอียด กับ พ.ต.อ.ฉลองเกียรติ โรจนปัญญาคุปต์</p> <p>๕) แจงข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน</p> <p>๖) ให้ความร่วมมือแก่ผู้เกี่ยวข้อง ในการนำสุนัขและแมวออกนอกพื้นที่</p> <p>๗) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม</p>
๑๑	สศก.	<p>๑) พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตฯ ณ อนุสาวรีย์ผู้พิทักษ์ฯ และ</p> <p>๒) พิธีกล่าวคำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามฯ ณ ลานฝึกศรียานนท์</p> <p>๑) รับบัตรเชิญจาก สศก. ไปดำเนินการเรียนเชิญ ในส่วนที่รับผิดชอบ</p> <p>๒) จัดข้าราชการตำรวจที่เหมาะสม ร่วมต้อนรับผู้บังคับบัญชาในส่วนที่หน่วย ได้ดำเนินการเรียนเชิญมาร่วมพิธี</p> <p>๓) สนับสนุนข้าราชการตำรวจหญิง ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้านตำรวจ ตามที่ ฝ่ายต้อนรับร้องขอ</p> <p>๔) เรียนเชิญภริยานายตำรวจในสังกัดทุกท่าน ร่วมต้อนรับคณะแม่บ้าน ตำรวจ ณ อาคาร บข.ร.นรต. โดยพร้อมกันเวลา ๐๙.๐๐ น.</p> <p>๕) แจงผู้เกี่ยวข้องในสังกัด ร่วมฝึกซ้อมย่อย/ซ้อมใหญ่ (๙, ๑๐ ต.ค.๒๕๕๗)</p> <p>๖) จัดนายตำรวจสัญญาบัตรในสังกัด ๒ นาย ร่วมนั่งในพิธีข้อ ๑ ตามกำหนดการ</p> <p>๗) แจงข้าราชการตำรวจทุกนายในสังกัด ร่วมพิธีตามกำหนดการ โดยพร้อมเพรียงกัน</p> <p>๘) ให้ความร่วมมือแก่ผู้เกี่ยวข้อง ในการนำสุนัขและแมวออกนอกพื้นที่</p> <p>๙) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม</p>

ผนวก ง : กำหนดการฝึกซ้อม

พิธีสดุดีข้าราชการตำรวจที่เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่ และพิธีกล่าวคำสวดบำเพ็ญกุศลและ
สวนสนามของ นรต. และข้าราชการตำรวจ เมืองใน "วันตำรวจ" ประจำปี ๒๕๕๗ ณ รร.นรต.
ประกอบคำสั่ง รร.นรต. ที่ ๕๖๒ /๒๕๕๗ ลง ๒๖ ก.ย. ๒๕๕๗

เดือน กันยายน ๒๕๕๗

วันอาทิตย์	วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์	วันเสาร์
๒๑ ♦ฝึกซ้อม นรต.	๒๒ ♦ฝึกซ้อม นรต.	๒๓ ♦ฝึกซ้อม นรต.	๒๔ ♦พล.ต.อ.อตุลย์ แสงสิงแก้ว ตรวจเยี่ยม รร.นรต.	๒๕ ♦ฝึกซ้อม นรต.	๒๖ ♦ฝึกซ้อม นรต.	๒๗ ♦ฝึกซ้อม นรต.
๒๘ ♦ฝึกซ้อม นรต.	๒๙ ♦ประกอบคำสั่ง ทุกกองพัน	๓๐ ♦ฝึกซ้อม เข้า-ป่าย				

เดือน ตุลาคม ๒๕๕๗

วันอาทิตย์	วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์	วันเสาร์
			๑ ♦ฝึกซ้อม เข้า-ป่าย	๒ ♦ฝึกซ้อม เข้า-ป่าย	๓ ♦ฝึกซ้อม เข้า-ป่าย	๔ ♦ฝึกซ้อม เข้า-ป่าย
๕ ♦ฝึกซ้อม เข้า-ป่าย	๖ ♦ฝึกซ้อม เข้า-ป่าย	๗ ♦ฝึกซ้อม เข้า-ป่าย	๘ ♦ฝึกซ้อม เข้า-ป่าย	๙ ♦๑๓.๕๐ น. ซ้อมย่อย [แต่งกาย เหมือนวัน จริง.]	๑๐ ♦๑๓.๕๐ น. ซ้อมใหญ่ [- ชุดฝึกซ้อม - เชิญธงชัย ทุกกองพัน มาประจำที่ รร.นรต.]	๑๑ พัก
๑๒ พัก	๑๓ ♦๑๓.๕๐ น. พิธีจริง					

การแต่งกาย

๑. ผบ.ตร., จตช., รอง ผบ.ตร., ผู้ช่วย ผบ.ตร., ผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า, ผู้บังคับบัญชาในสังกัด รร.นรต.
: เครื่องแบบครึ่งยศ กระเป๋ ฤงมือ หมวกทรงหม้อตาล
 - ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 - ประดับตาราและเหรียญตรา
 - ติดสายยงยศไหมสีเงิน
๒. นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ระดับ ผบช.- ผบก. นอกสังกัด รร.นรต.
: เครื่องแบบปกติเลื่อนนอกคอแบะกากี กระเป๋ ฤงมือ หมวกทรงหม้อตาล
 - ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 - ประดับตาราและเหรียญตรา
 - ติดสายยงยศไหมสีเงิน
 - ไม่สวมสายสะพาย
๓. นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร ระดับ รอง ผบก. ลงมา
: เครื่องแบบปกติเลื่อนนอกคอแบะกากี กระเป๋ ฤงมือ หมวกทรงหม้อตาล
 - ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 - ประดับตาราและเหรียญตรา (ถ้ามี)
 - สายยงยศไหมสีเงิน
 - ไม่สวมสายสะพาย
๔. นายทหารชั้นสัญญาบัตร
: เครื่องแบบปกติเลื่อนนอกคอแบะสีตามเหล่าทัพ กระเป๋ ฤงมือ หมวกทรงหม้อตาล
 - ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 - ประดับตาราและเหรียญตรา (ถ้ามี)
 - สายยงยศไหมทอง
 - ไม่สวมสายสะพาย
๕. ข้าราชการพลเรือน : เครื่องแบบปกติขาว ตามที่ส่วนราชการกำหนด
 - ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 - ประดับตาราและเหรียญตรา (ถ้ามี)
 - ไม่สวมสายสะพาย
๖. พลเรือน : ชุดสากลนิยม หรือชุดไทย